

CONSEJO CURRICULAR

ACTA No. 11 -2013

FECHA: ARMENIA, 11 DE SEPTIEMBRE DE 2013

HORA: 2:30 P.M.

LUGAR: SALA DE JUNTAS – FACULTAD DE INGENIERÍA

ASISTENTES:

CARLOS ARTURO GARCÍA OCAMPO	(Presidente) Dir. Prog. Ing. Civil
LUIS FERNANDO POLANÍA OBANDO	Asesor de Proyección Social
ELKIN ANIBAL MONSALVE DURANGO	Asesor de Investigación
CARLOS JULIO ARBOLEDA AUDRITO	Representante de los Profesores
MARÍA ROSA GUZMÁN MELENDEZ	Representante de los Profesores
CAROLINA VALENZUELA BOTERO	Representante de los Profesores
ANDREA CATALINA COHECHA BAHAMÓN	Representante de los Estudiantes
LUISA FERNANDA CUARTAS VARÓN	Representante de Egresados (reemplaza a la Ing. Carolina Toro Bedoya)

AUSENTE, CON EXCUSA:

LEONARDO CANO SALDAÑA	Representante de los Profesores
-----------------------	---------------------------------

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de quórum
2. Aprobación Actas 07, 08, 09 y 10
3. Selección auxiliar de docencia (OSQ) e investigación Grupo CIDERA
4. Modificación resoluciones de auxiliares de docencia y administración II-2013
5. Estudio solicitud de homologación intercambio académico
6. Informe de avance proceso de trabajos de grado
7. Informe de avance Comité de Acreditación
8. Correspondencia
9. Propositiones y varios

DESARROLLO:

CONSEJO CURRICULAR

ACTA No. 11 -2013

Se efectuó la verificación del quórum y una vez aprobado el orden del día, se da inicio a la reunión a las 14h:30.

2. Aprobación Actas 07, 08, 09 y 10:

El Director informa que las Actas 07, 08, 09 y 10 fueron enviadas previamente a los consejeros para las observaciones pertinentes, dado que no hubo observaciones quedan aprobadas por unanimidad.

3. Selección auxiliar de docencia (OSQ) y auxiliar de investigación Grupo CIDERA:

- Se informó que como resultado de la prueba de conocimientos, se seleccionó a la estudiante Stefania Torres Forero que colaborará como Auxiliar de Docencia en el Observatorio Sismológico de la Universidad del Quindío – O.S.Q., para desarrollar las actividades de rutina y la actualización diaria de la información sísmica en el segundo semestre de 2013.
- Se aprobó darle continuidad a la Estudiante Laura Fernanda Rivera Perdomo para que siga colaborando como Auxiliar de Investigación en el proyecto de investigación No. 601 "Software del inventario de oferta y demanda hídrica superficial del Departamento del Quindío" Investigador principal Elkin Aníbal Monsalve Durango, en el segundo semestre de 2013.

4. Modificación resoluciones auxiliares de docencia y administración II-2013:

- Debido a la renuncia del estudiante Cristian David Lema Cerquera, se hace necesario vincular en su reemplazo al estudiante Cristian Camilo Orjuela Yusty como auxiliar de docencia con un total de 40 horas para dar cumplimiento con la asesoría de la actividad académica Vías.
- El Director informa que se hace necesario la modificación de las horas asignadas a las estudiantes Yuli Marcela Ospina Ciro de 120 a 100 horas y Erika Ximena Abello Sossa de 100 a 80 horas, quedando 40 horas disponibles, las cuales serán suplidas por la estudiante Claudia Martínez Alzate del programa de Licenciatura en Español y Literatura, quien colaborará con labores de apoyo en el proceso de trabajos de grado, las cuales no pueden ser atendidas por las estudiantes Ospina y Abello por

CONSEJO CURRICULAR

ACTA No. 11 -2013

5. Solicitud estudio de homologación intercambio académico:

Atendiendo la solicitud enviada por la Jefe de la Oficina de Relaciones Internacionales – Andrea Paola Rojas Duque, se informó que para darle trámite a la homologación de las asignaturas cursadas en la Universidad Nacional de Colombia por el Estudiante Gustavo Adolfo Quiceno Gómez, quien realizó intercambio académico en el primer semestre de 2013, deberá hacer llegar la solicitud formal al Consejo Curricular, acompañada por los contenidos originales con firmas y sellos (intensidad horaria y número de créditos académicos). Es de anotar que esta solicitud se realizó por intermedio de la Jefe de la ORI.

6. Informe de avance proceso trabajos de grado:

La Ing. Carolina Valenzuela integrante del Comité de Trabajo de Grado, comenta que el proceso inicia con una base de datos para el ingreso de toda la información referente a los estudiantes que solicitan revisiones de sus propuestas académicas y/o trabajos de grado (modalidad pasantía o tesis) y de esta manera facilitar el reporte.

El miércoles 4 de septiembre de 2013, se dio inicio a la capacitación en trabajos de grados, primera sesión: que comprendió, tipos de trabajos de grado, requisitos y orientaciones generales de la asignatura.

Para la presentación de la propuesta académica, se debe seguir con el siguiente protocolo: dentro del proceso de revisión se incluyó el visto bueno del área correspondiente.

Se pone a consideración el tema de derechos de autor, ante el cual se hará la consulta con el Ing. Leonardo Cano – Asesor de Investigaciones.

Frente al tema procedimental de las propuestas académicas se le solicitará al Ing. Elkin Aníbal Monsalve remita por escrito la revisión del área para mirar su pertinencia y si es el caso la revisión o mejora de la parte metodológica.

7. Informe de avance Comité de Acreditación:

En la plenaria de profesores se hará entrega de los indicadores a cada uno de los profesores.

CONSEJO CURRICULAR

ACTA No. 11 -2013

sector productivo, para revisión por parte del Comité de Acreditación del programa y selección de la muestra de encuestas a aplicar, dentro del proceso de renovación de la acreditación que se viene realizando en el presente semestre. La idea es aplicarlas en este semestre y repetir en el próximo.

8. Correspondencia:

- Se estudió la solicitud enviada mediante oficio del 6 de septiembre de 2013 por el estudiante Giordany González Serna relacionada con su situación académica actual, donde expone varias posibilidades para poder cumplir con sus obligaciones con la universidad.

Al respecto, se determinó que debe acogerse al mismo protocolo definido para todos los estudiantes según Acta No. 08 del 27 de junio de 2013, donde se establece *“el plan de capacitación con los estudiantes que tienen matriculado la actividad académica Trabajo de Grado durante el presente semestre; la cual se desarrollará en 5 sesiones. Para garantizar la asistencia se acuerda que los estudiantes deberán cumplir con una asistencia del 80% a las sesiones de trabajo para poder proceder con las entregas de informes para ser evaluados”*.

Del mismo modo, se le recordará que debe cumplir con el plan de evaluaciones definidas en las actas de concertación académica de las asignaturas registradas en el segundo semestre de 2013.

- ✓ Se analizó la solicitud enviada por el estudiante Renzo Nicolás Guzmán Chamorro mediante oficio del 9 de septiembre de 2013, quien solicita autorización para la entrega del informe final (modalidad pasantía) para el 25 de septiembre de 2013 para la asignación de jurados y se determinó lo siguiente:

- Debido a motivos de índole administrativo, la sesión del 25 de septiembre se pasó para el 2 de octubre.
- Debe seguir el protocolo, según la programación de entrega de trabajos de grado, la fecha para entrega del borrador 20 de septiembre con el aval del director de la empresa para revisión de estilo y metodología y revisión del área. Es de aclarar, que mediante Acta No. 03 del 3 de abril de 2013, se determinó este procedimiento, y del cual se hizo socialización a través de la cartelera de la Dirección del programa y en reunión con los estudiantes y el

CONSEJO CURRICULAR

ACTA No. 11 -2013

- ✓ Se aprobó la solicitud de la Ing. Luisa Fernanda Cuartas enviada mediante oficio del 11 de septiembre de 2013, para gestionar tiquetes aéreos para el traslado Bogotá – Armenia el día 22 de octubre y Armenia – Bogotá el día 23 de octubre de la Ing. Angélica María Muñoz Morales, quien dictará la conferencia “ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS INMOBILIARIOS”, dirigida a estudiantes de noveno y décimo semestre de Ingeniería Civil.

9. Propositiones y varios:

- ✓ La Ing. Luisa Fernanda Cuartas manifiesta su preocupación con relación a la asignación de los evaluadores de campo que hacen seguimiento al desarrollo de pasantías para aquellos estudiantes que ya terminaron su pasantía y que aún no han presentado su propuesta académica, dado que es, en ese momento donde el Consejo Curricular les asigna dichos evaluadores.

Al respecto se tomó la determinación de delegar al Director para que asigne dichos evaluadores, apenas se apruebe el inicio de las pasantías, sin necesidad de presentar propuesta académica.

De igual manera, se hará una revisión a los formatos de evaluación tanto de la empresa como el de la universidad, con el fin de realizar algunas modificaciones que vayan dirigidas en función de las actividades aprobadas.

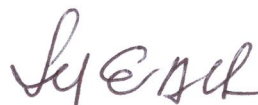
También informó sobre las visitas realizadas a las empresas postulantes para pasantías Arquitectura Civil y Super Inter, las cuales son viables para el desarrollo de pasantías.

- ✓ El Director informa sobre algunas modificaciones al cronograma de fechas del Consejo Curricular y trabajos de grado. Se anexa nueva programación.

Terminado el orden del día, se levanta la sesión a las 16h:15.



CARLOS ARTURO GARCÍA CAMPO



LUISA FERNANDA CUARTAS