



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO
COMISION DE PERSONAL

Diciembre 7 de 2016
ACTA No.14

DIA: Miércoles 7 de diciembre de 2016

HORA: 8:30 am a 10 am

LUGAR: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LOPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SANCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNANDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VELEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM
2. ORDEN DEL DIA
3. LECTURA CORRESPONDENCIA
4. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESION

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

El secretario de la Comisión, Juan Carlos Sánchez Muñoz, informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. ORDEN DEL DIA

La señora presidenta de la Comisión de personal puso a consideración el Orden del día, siendo aprobado por unanimidad.

3. LECTURA DE CORRESPONDENCIA

- El secretario de la Comisión de personal Juan Carlos Sánchez Muñoz da lectura a la solicitud de auxilio económico presentado por la funcionaria Martha Liliana Giraldo Méndez para la realización de curso de inglés con *American Language Center* por valor de NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$960.000.) (3 folios, hacen parte integral del acta).



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO
COMISION DE PERSONAL

Diciembre 7 de 2016

ACTA No.14

La solicitud fue analizada por los cuatro (4) miembros de la Comisión de personal y fue aprobada por cuatro (4) votos.

4. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- El secretario de la Comisión de personal Juan Carlos Sánchez Muñoz da lectura al reporte generado por el área contable del Rubro de Capacitación y Estímulos y los cuatros integrantes de la Comisión de Personal aprueban un traslado por valor de TREINTA MILLONES DE PESOS (\$30.000.000) del rubro de capacitación al de estímulos con el fin de sufragar los gastos relacionados con la celebración de Quinquenios del personal de la Institución a realizarse el 15 de diciembre de 2016.
- La Señora presidenta Estella López de Cadavid propone a la Comisión de personal invitar para la próxima reunión al Jefe de la Oficina de Admisiones y Registros y a la profesional de la misma área Blanca Elcira Riveros, con el fin de socializar el procedimiento de exoneraciones.
- Igualmente propone exaltar en eventos como en la Noche de exaltaciones a otros funcionarios que lo merecieran por diferentes situaciones laborales.

Se da por terminada la reunión, siendo las 9:30 am

ESTELA LOPEZ DE CADAVID
Representante del Rector

JUAN CARLOS SANCHEZ M
Secretario Comisión de Personal

JORGE HUMBERTO TORRES HERNANDEZ
Representante del señor Rector

ORLANDO VELEZ PAREJA
Representante de los administrativos

GLORIA INÉS MARIZANCE M.
Representante de los Administrativos

Elaboró: MARTHA LILIANA GIRALDO M. Funcionario Gestión Humana