

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS
CONSEJO DE FACULTAD**

ACTA N° 07

DIA: MARZO 24 DE 2011
HORA: 9:00 PM A LAS 12:45 PM
LUGAR: SALA CONSEJO DE FACULTAD
ASISTENTES: **Fabiola Restrepo Sánchez**
Decana – Presidente
Martha Cecilia Gañan Ospina
Directora Programa Administración de Negocios
James Ramírez Lozano
Director Programa Contaduría Pública -D
Reynaldo Sierra Prieto
Representante Comité de Investigaciones
Helber Aníbal Rojas
Representante de los Egresados- Cita médica
Franklin Cataño Castro
Representante de los profesores -

AUSENTES: **Lucero Serrato Obregón**
Directora Programa Contaduría Pública Jornada Nocturna
Luz Stella López Marín
Directora Programa Administración Financiera
Hernán Celis Rincón
Representante de los Estudiantes -

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día
2. Lectura y aprobación de las Actas:
 - 2.1. Acta N° 002 de febrero 8 de 2011 – Sesión Extraordinaria
 - 2.2. Acta N° 003 de febrero 10 de 2011 – Sesión Ordinaria
 - 2.3. Acta N° 004 de febrero 18 de 2011- Sesión Extraordinaria
 - 2.4. Acta N° 005 de febrero 24 de 2011 – Sesión Ordinaria
3. Informe de la Decana, Doctora Fabiola Restrepo Sánchez
4. Correspondencia
 - 4.1. Comunicación de marzo 16 de 2011 enviado por la docente Constanza Loreth Fajardo, mediante el cual hace entrega del original del convenio marco interinstitucional entre la Universidad del Quindío y la Corporación Universidad Libre, para la custodia y la designación del coordinador.

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

4.2. MG. 2912 de marzo 16 de 2011 del Asesor Jurídico con concepto de viabilidad para que el docente Carlos Alberto Montes pueda simultáneamente acceder al ascenso en el escalafón docente e igualmente le sea otorgado reconocimiento de Año Sabático.

4.3. MG. 2959 de marzo 17 de 2011 enviado por Coordinadora del Cread de Buga, con anexo de solicitud del estudiante Jorge Rodrigo Hoyos Ramírez de registrar la nota de la asignatura Ética, del programa Administración de Negocios.

4.4. Oficio 2136 de marzo 17 de 2011 de la directora de Administración de Negocios, con solicitud de ingreso de notas del estudiante Luis Carlos Cerón Quintero, por tratarse de extemporaneidad.

4.5. Comunicación de marzo 17 de 2011 del docente Jorge Humberto Ramírez, quien remite el presupuesto para el Diplomado en “Excel Financiero para no Financieros”.

4.6. Comunicación de marzo 22 de 2011 del docente Rubén Vasco Martínez, con el resultado de la evaluación del documento: “Colombia frente al Sistema Comercial adoptado por los Estados Unidos”, del docente Juan José Botero Villa.

4.7. Comunicación de marzo 22 de 2011, enviado por el docente Rubén Vasco Martínez con solicitud de apoyo económico para asistir al evento sobre Tributación Internacional en España.

4.8. MG. 3074 de marzo 22 de 2011 de la Vicerrectora de Investigaciones con solicitud de elaborar resolución de nombramiento de las siguientes dos auxiliares de investigación: Laura Alejandra Duque y Nataly Reyes, para el proyecto N° 517 del profesor Reinaldo Sierra Prieto.

4.9. Comunicación de marzo 22 de 2011 del docente Víctor Hugo Cerón Chacón con propuesta para ascenso en el escalafón docente de Asistente a Asociado.

4.10. Comunicación Interna 15680 de marzo 23 de 2011 del Jefe de la Oficina de Planeación y Desarrollo, doctor Gustavo Adolfo Rincón, mediante el cual solicita un espacio de 30 minutos en el Consejo de Facultad para socializar la presentación del correo de estudiantes.

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

4.11. Comunicación interna 15719 de marzo 23 de 2011 de la Directora de Administración de Negocios, con solicitud de elaborar resolución de Auxiliares de Docencia en las modalidades de presencial y a distancia. (anexa disponibilidad presupuestal y fotocopias de las cédulas).

5. Correspondencia informativa

5.1. MG. 2835 de marzo 15 de 2011 de la Directora del Programa de Administración Financiera, mediante el cual informa sobre una novedad de nómina al Vicerrector Académico.

6. Propositiones y varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA

Una vez verificado en Quórum se aprobó el Orden del Día

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS

- 2.1. Acta N° 002 de febrero 8 de 2011 – Sesión Extraordinaria
- 2.2. Acta N° 003 de febrero 10 de 2011 – Sesión Ordinaria
- 2.3. Acta N° 004 de febrero 18 de 2011- Sesión Extraordinaria
- 2.4. Acta N° 005 de febrero 24 de 2011 – Sesión Ordinaria

Los Consejeros aprobaron las Actas N°s. 002, 003, 004 y 005, con las correcciones y sugerencias a que haya lugar.

3. INFORME DE LA DECANA, DOCTORA FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

La Decana, informó acerca de su participación en la ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASFACOP, realizada durante los días 17, 18 y 19 de marzo, en la cual se destacó el interés de realizar acercamientos con la internacionalización. Próximamente llegará información relacionada con este tema, a fin de crear contactos en beneficio de la Facultad.

El Consejo Académico se aprobó el Proyecto mediante el cual se unifican las Convocatorias Docentes para toda la Universidad, para mejorar las condiciones de esta labor.

En relación al tema de las Comisiones de Estudio, el Consejo Académico, acordó que es absolutamente importante aplicar la norma vigente; en

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

cuanto al Año Sabático, el Consejo Superior abrirá las convocatorias y establecerá los cupos a otorgar. Con esa directriz se abrirá la respectiva convocatoria

Igualmente el Consejo Académico, aprobó continuar con los trámites correspondientes, relacionadas con las dos Maestrías propias de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas.

4. CORRESPONDENCIA

4.1. Comunicación de marzo 16 de 2011 enviado por la docente Constanza Loreth Fajardo, mediante la cual hace entrega del original del convenio marco interinstitucional entre la Universidad del Quindío y la Corporación Universidad Libre, para la custodia y la designación del coordinador.

La decana dio lectura a este convenio, y propuso nombrar como coordinadora a la profesora Constanza Loreth y la custodia a cargo de la Oficina Jurídica y la Directora de Postgrados de la Facultad de Ciencias Económicas.

Al respecto, el director James Ramírez, consultó si la mencionada docente recibió encargo para esta coordinación por la parte de la Decanatura.

Agregó la decana que se trata de una labor personal de la docente, en razón a sus contactos con la mencionada Universidad.

Continuó el director James Ramírez, que debe existir coherencia con el Plan de Desarrollo, además la mencionada docente labora con otra universidad de la región, lo que puede generar confusión tanto para la Universidad como para la Facultad, ya que son beneficios particulares y no en términos de administración hacia el futuro.

Retomó la palabra la decana y propuso conformar un comité, del cual hará parte la docente Constanza Loreth, para revisar puntualmente el convenio.

4.2. MG. 2912 de marzo 16 de 2011 del Asesor Jurídico con concepto de viabilidad para que el docente Carlos Alberto Montes pueda simultáneamente acceder al ascenso en el escalafón docente e igualmente le sea otorgado reconocimiento de Año Sabático.

Una vez leído esta comunicación, los Consejeros recomendaron remitirla a la Oficina de Asuntos Docentes para el trámite correspondiente.

4.3. MG. 2959 de marzo 17 de 2011 enviado por Coordinadora del Cread de Buga, con anexo de solicitud del estudiante Jorge Rodrigo Hoyos Ramírez de registrar la nota de la asignatura Ética, del programa Administración de Negocios.

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

En relación con esta solicitud, la directora Martha Cecilia Gañan, se encargará de resolver este registro. Aprobado

4.4. Oficio 2136 de marzo 17 de 2011 de la directora de Administración de Negocios, con solicitud de ingreso de notas del estudiante Luis Carlos Cerón Quintero, por tratarse de extemporaneidad.

Se aprobó remitirle al Vicerrector Académico, según recomendaciones del mismo.

4.5. Comunicación de marzo 17 de 2011 del docente Jorge Humberto Ramírez, quien remite el presupuesto para el Diplomado en “Excel Financiero para no Financieros”.

Este documento fue analizado por los Consejeros, quienes aprobaron remitirlo a la Oficina de Proyección Social, para que consideren los valores asignados en este Proyecto.

4.6. Comunicación de marzo 22 de 2011 del docente Rubén Vasco Martínez, con el resultado de la evaluación del documento: “Colombia frente al Sistema Comercial adoptado por los Estados Unidos”, del docente Juan José Botero Villa.

Los Consejeros consideraron pertinente consultarle al profesor Rubén Vasco, si el documento está acorde con el Plan de Desarrollo.

4.7. Comunicación de marzo 22 de 2011, enviado por el docente Rubén Vasco Martínez con solicitud de apoyo económico para asistir al evento sobre Tributación Internacional en España.

Se determinó solicitarle al Vicerrector Académico la existencia de recursos en el presupuesto de desarrollo profesoral y si el Seminario está dentro del Plan de Capacitación Docente.

4.8. MG. 3074 de marzo 22 de 2011 de la Vicerrectora de Investigaciones con solicitud de elaborar resolución de nombramiento de las siguientes dos auxiliares de investigación: Laura Alejandra Duque y Nataly Reyes, para el proyecto N° 517 del profesor Reinaldo Sierra Prieto.

Se aprobó la elaboración de la Resolución de nombramiento para auxiliares de Investigación.

4.9. Comunicación de marzo 22 de 2011 del docente Víctor Hugo Cerón Chacón con propuesta para ascenso en el escalafón docente de Asistente a Asociado.

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

El Consejo analizó el documento allegado por el docente, y concluyó que no cumple con el requisito establecido en el Acuerdo N° 002 de 2000 del Consejo Superior, artículo 4 literal f.

Igualmente los Consejeros recomendaron enviar comunicación a la Oficina de Asuntos Docentes, a fin de que ilustren y den a conocer a los profesores, el Acuerdo N° 002 de 2000 para los ocasionales y catedráticos, y el Acuerdo N° 010 de 1996 para los docentes de planta, relacionados ambos con las solicitudes de ascenso en el escalafón docente.

4.10. Comunicación Interna 15680 de marzo 23 de 2011 del Jefe de la Oficina de Planeación y Desarrollo, doctor Gustavo Adolfo Rincón, mediante el cual solicita un espacio de 30 minutos en el Consejo de Facultad para socializar la presentación del correo de estudiantes.

El Consejo aprobó que esta solicitud sea socializada a través de los directores de Programa.

4.11. Comunicación interna 15719 de marzo 23 de 2011 de la Directora de Administración de Negocios, con solicitud de elaborar resolución de Auxiliares de Docencia en las modalidades de presencial y a distancia. (anexa disponibilidad presupuestal y fotocopias de las cédulas).

Se aprobó continuar con el trámite respectivo.

La directora Martha Cecilia Gañan, solicitó realizar convocatoria para un auxiliar de docencia, en razón a la renuncia presentada a última hora por uno de los seleccionados, el estudiante del Cread de Villamaría CARLOS ALBERTO PATIÑO GONZÁLEZ, a un estudiante de presencial como auxiliar administrativo. Lo anterior a renuncia del estudiante para tomar las horas. Total de horas: 50

Se aprobó realizar nuevamente convocatoria para un 1 auxiliar de docencia.

5. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

5.1. MG. 2835 de marzo 15 de 2011 de la Directora del Programa de Administración de Negocios, mediante el cual informa sobre una novedad de nómina al Vicerrector Académico.

Enterados.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

6.1. Solicitudes de los estudiantes VI Semestre (modalidad a Distancia). Solicitan curso de verano para la asignatura "SEMINARIO DE INTRODUCCIÓN A LOS ÉNFASIS".

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

La directora Martha Cecilia Gañan hizo lectura a esta solicitud y explicó los motivos de la misma.

Se aprobó proceder a revisar, antes de la aplicación de la Ley de Garantías, para la asignación de un docente, quien viene orientando esta área.

6.2. Solicitudes de los estudiantes VI Semestre (modalidad a Distancia). Solicitan autorizar apoyo académico para fortalecer la asignatura de ADMINISTRACIÓN FINANCIERA. En este caso se resalta el inconveniente que tuvieron los estudiantes al no recibir el texto a tiempo, lo recibieron al terminar la tutoría.

La directora Martha Cecilia Gañan, expuso ante los Consejeros el motivo por el cual los estudiantes hacen esta solicitud.

Se aprobó trasladar esta petición al Vicerrector Académico, para que autorice lo correspondiente a la parte administrativa.

6.3. Solicitud para aprobar como alternativa de grado la ESPECIALIZACIÓN, en el Convenio vigente con la E.A.N.

Una vez leído el documento por la directora Martha Cecilia Gañan, la decana propuso trasladarlo a la Vicerrectoría Académica para su respectivo aval y previas consultas.

6.4. Presentación propuesta de electivas Complementarias (INGLES EN IV NIVELES) para los programas de la Facultad.

1Se realizó la exposición con respecto a este tema, teniendo acogida dentro del Consejo de Facultad. La propuesta debe estudiarse con el Vicerrector Académico.

6.5. Invitación a la presentación de ASNEGOCIOS DEL QUINDIO, Asociación de Egresados de Administración de Negocios. Marzo 31 - Hora: 6:00 PM - Auditorio Euclides.

Enterados.

6.6. El Consejo aprobó solicitar a la Oficina de Recursos Humanos, el pago de bonificación por labor adicional a la funcionaria Johanna Marcela Alzate Palacio, para cumplir labores de secretaria durante 3 meses en el Proyecto “Fortalecimiento de la Educación Técnica y Tecnológica – Articulación con la Educación Media”, por valor de \$300.000 mensuales.

Esta sesión terminó a las 12:30 PM:

ACTA No. 07

Marzo 24 de 2011

FABIOLA RESTREPO SANCHEZ

Decana – Presidente

MARTHA CECILIA GAÑAN OSPINA

Directora Programa Administración de Negocios

JAMES RAMÍREZ LOZANO

Director Programa de Contaduría Pública- D.

REINALDO SIERRA PRIETO

Asesor de Comité de Investigaciones

HELBER ANIBAL ROJAS RODRIGUEZ

Representante de los Egresados

FRANKLIN CATAÑO CASTRO

Representante de los Profesores