

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS- CONSEJO DE FACULTAD

ACTA No. 007

Abril 12 de 2012

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

CONSEJO DE FACULTAD

ACTA N° 007

FECHA: ARMENIA, ABRIL 12 DE 2012 - SESIÓN ORDINARIA
 HORA: 8:00 PM a 12:00 PM.
 LUGAR: Sala del Consejo de Facultad
 ASISTENTES: FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ
 Presidenta – Decana
 ESTELLA LÓPEZ MARÍN
 Directora - Programa Administración Financiera
 LUCERO SERRATO OBREGÓN
 Directora - Programa Contaduría Pública
 MARTHA CECILIA GAÑAN OSPINA
 Directora - Programa Administración de Negocios
 CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
 Director – Programa de Economía
 REYNALDO SIERRA PRIETO
 Representante - Comité de Investigaciones
 FRANKLIN CATAÑO CASTRO
 Representante- Profesores

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del Quórum y aprobación del Orden del Día
2. Lectura y aprobación del Acta N° 005 de Marzo 8 de 2012
3. Informe de la Presidenta – Decana, Fabiola Restrepo Sánchez
4. Informe del Asesor de Investigaciones, Ingeniero Reinaldo Sierra Prieto
5. Propuesta de modificación del Rediseño Curricular del Plan de Estudios del Programa de Economía.
6. Correspondencia Informativa

6.1. Memorando general N° 2649 de abril 11 de 2012 de la Vicerrectoría de Investigaciones con solicitud de elaboración de resolución para nombrar los siguientes Auxiliares de Investigación el proyecto N° 556: “Formulación de la estructura conceptual de los modelos contables”, del investigador Eutimio Mejía Soto.

Yensy Liliana Benavides Trejos, Yudy Alejandra Taborda Muñoz y Javier Alejandro Villa R.

6.2. Comunicación Interna N° 4687-12 de abril 11 de 2012 de la Jefe de la Oficina de Admisiones con caso de las Notas de los estudiantes de la Penitenciaría de Pereira, del Programa de Administración de Negocios.

7. Correspondencia Docentes

7.1. Comunicación Interna R4325-12 de marzo 29 de 2012 de la directora del Programa de Administración de Negocios con solicitud de apoyo económico para realizar visita al Puerto de Buenaventura con estudiantes del Cread de Buga de la asignatura Introducción a los Énfasis orientada por el docente Gustavo Adolfo Gómez el día 12 de abril de 2012.

7.2. Comunicación Interna N° R4675-12 de la directora del Programa de Administración de Negocios mediante la cual remite 6 formatos de solicitudes de Cambio de Notas de seis (6) estudiantes, así:

Quelis Joana Pérez Esquivel

Marisella Riascos Ramírez

Mónica Alejandra Morales Giraldo

Lina María López Villamil

Naidu Villada Arias

Diana Carolina Barragán Valverde

7.3. Comunicación Interna N° R4674 de abril 11 de 2012 de la directora de Administración Financiera con anexo del listado de los estudiantes seleccionados para elaborar resolución de Auxiliares de Docencia.

7.4. Comunicación Interna N° 4677-12 de abril 11 de 2012 de la directora del Programa de Administración Financiera con novedad del docente catedráticos Edwin Alonso Vargas Bonilla, a quien se le deben adicionar 10 horas, un viático a Candelaria en mayo 6, y un viático a Buga en abril 22, a fin de poder orientar el Seminario Taller de Tipologías Textuales, complemento de la asignatura Investigación y Emprenderismo.

8. Correspondencia Estudiantes

8.1. Comunicación de abril 10 de 2012 de la estudiante Grey Maillerlyn Morales, en la cual solicita apoyo económico por valor de \$331.000, para asistir como ponente en el “Primer Simposio Nacional de Estudiantes y Egresados de Contaduría Pública”, que se realizará en Bogotá los días 2, 3 y 4 de mayo de 2012.

8.2. Comunicación de abril 10 de 2012 enviada por la estudiante Sandra Viviana Gómez Giraldo integrante de COESCO, mediante la cual solicita apoyo económico para ocho (8) estudiantes, con el fin de asistir al Primer Simposio Nacional de

Estudiantes y Egresados de Contaduría Pública”, que se llevará a cabo los días 2, 3 y 4 de mayo de 2012.

8.3. Comunicación de abril 10 de 2012 del Consejo Estudiantil de Contaduría Pública “COESCO”, con solicitud de apoyo para realizar integración de los alumnos de primer semestre y despedida de los estudiantes de décimo semestre.

9. Propositiones y Varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Este Consejo fue presidido por la Presidenta, Fabiola Restrepo Sánchez quien informó que hubo quórum suficiente para deliberar y decidir.

Prosiguió con la lectura del Orden del Día y lo sometió a consideración de los Consejeros y fue APROBADO

2. LECTURA Y APROBACIÓN EL ACTA N° 005 DE MARZO 8 DE 2012

APROBADA con las correcciones realizadas por los Consejeros

3. INFORME PRESIDENTA – DECANA, FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

En cumplimiento de los compromisos adquiridos, se gestionó la solicitud de disponibilidad presupuestal para la realización de la capacitación en segunda lengua para los docentes y administrativos de la facultad. (\$6.750.000).

Para el Laboratorio Contable se recibió la propuesta de la empresa SIIGO por valor de \$1.736.520 (Se adjunta copia de la propuesta). El distribuidor autorizado del software APOLO hizo una propuesta por valor de \$116.000, por la póliza de soporte para cada una de las 46 licencias instaladas. (\$ 5.336.000, durante dos años). (Se adjunta copia de la propuesta).

Gracias a la gestión realizada por la Vicerrectoría de Investigaciones, la decanatura de Ciencias Económicas y Administrativas, y su Centro de Extensión “UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO, DESARROLLO EMPRESARIAL Y NEGOCIOS” – UEDEN”, con la corporación VENTURES, le han otorgado a la Universidad del Quindío, dos cupos gratis de inscripción para participar en la “Décimo Tercera Edición del Concurso” con mayor trayectoria en Colombia, organizado por revista dinero, Mckinisey & Company, compartamos con Colombia y Ashoka. Se extendió invitación a todas las

decanaturas y sus direcciones de programas, egresados y comunidad académica a postular ideas de negocio para ésta décimo tercera edición del concurso VENTURES.

Con el apoyo de los funcionarios de la facultad, se avanza en la consecución de toda la información requerida para la afiliación a ALAFEC. Se anexa cuadro resumen. De igual manera y para realizar el proceso de inscripción a AECA, solo falta la expedición de la disponibilidad presupuestal.

Se envió a los correos el documento para revisión definitiva y firma del Acuerdo de Gestión con los directores de programa, proceso que debe quedar listo a la fecha para su correspondiente envío y /o exhibición ante las instancias que lo requieran.

Para el martes próximo se solicitó tener la depuración de la oferta de pregrados y posgrados que se tiene prevista en las facultades dentro del plan de desarrollo al 2015. Para tal efecto se precisa revisar por parte del consejo la propuesta que ya se ha venido socializando en el comité de decanos.

La información de la Maestría en Administración ya está subida en el SACES. Se espera que la doctora Rocío Stella Suárez de la Unidad Curricular, haga los comentarios para remitirla oficialmente y esperar la visita de pares.

La docente Sandra Patricia Rumierk, continúa revisando el documento de la Maestría en Auditoría y Control para posteriormente presentarla de manera oficial en este consejo y una vez recibo el aval, continuar con los trámites.

Debido a la afluencia de visitas de pares que ha tenido la universidad, aún no se ha dado trámite a la solicitud de revisión del documento PROYECTO EDUCATIVO DE FACULTAD, enviado a Vicerrectoría Académica; se continuará con la gestión.

Se reinició el proceso de terminación del trabajo realizado por el programa de Contaduría Pública con el doctor Luis Guillermo, de la universidad de Medellín relacionado con el Rediseño Curricular de dicho programa.

La Facultad continúa con sus procesos de avance en los temas de investigación y proyección social, así como en la construcción de propuestas de maestrías propias en cada uno de los programas.

El Programa de Turismo en modalidad virtual, está revisando los microcurrículos como parte indispensable para hacer viable su ofrecimiento a la comunidad.

4. INFORME DEL ASESOR DE INVESTIGACIONES

Se encuentra abierta la convocatoria para la entrega de proyectos de investigación por parte de los docentes. Aclaró que los directores no deben firmar todavía, en razón a que cambiaron los procedimientos, así: El grupo de investigación lo entrega en la decanatura, el Asesor de Investigación (Reinaldo Sierra) lo revisa, posteriormente el director del programa lo firma, una vez revisado por el Comité de Bioética y debe quedar aprobado en Acta del Consejo Curricular.

Afirmó que en los grupos de investigación, se han presentado al momento de presentar los proyectos a las convocatorias, ya que de acuerdo a la categoría que tenga el grupo, éste debe armar su presupuesto y el cual no debe sobrepasar los topes para cada rubro que se requiera para el desarrollo del proyecto. Es de anotar que el único grupo que está categorizado, es el grupo del profesor Carlos Alberto Montes, los demás están reconocidos, pero también se les asigna presupuesto.

5. PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL REDISEÑO CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL PROGRAMA DE ECONOMÍA.

El director del Programa de Economía entregó la documentación respectiva y realizó la socialización de esta propuesta con el fin de que se realicen los trámites correspondientes ante la Vicerrectoría Académica. (hace parte de esta Acta los documentos: Proyecto de Acuerdo, Justificación y el Plan de Transición).

Se realizaron algunos ajustes de forma y además la justificación a la modificación de este plan y a la creación del Programa el cual nació el 3 de septiembre de 2007 y se implementó en el año 2010, dentro de este espacio de tiempo se han implementado cambios tales como los del Acuerdo N° 018, y el desarrollo integral de los estudiantes.

Quedó pendiente de incluir el proyecto de investigación, le solicitaron por parte de Vicerrectoría Académica un Plan de Transición, el cual se anexa, y el que el próximo año con los estudiantes de sexto semestre se nivelará.

Los Consejeros APROBARON esta propuesta.

6. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

6.1. Memorando general N° 2649 de abril 11 de 2012 de la Vicerrectoría de Investigaciones con solicitud de elaboración de resolución para nombrar los siguientes Auxiliares de Investigación: Yensy Liliana Benavides Trejos, Yudy Alejandra Taborda Muñoz y Javier Alejandro Villa R., EN el proyecto N° 556: "Formulación de la estructura conceptual de los modelos contables", del investigador Eutimio Mejía Soto.

APROBADO elaborar la resolución respectiva y continuar con el trámite.

6.2. Comunicación Interna N° 4687-12 de abril 11 de 2012 de la Jefe de la Oficina de Admisiones con caso de las Notas de los estudiantes de la Penitenciaría de Pereira, del Programa de Administración de Negocios.

Al respecto la directora del Programa de Administración de Negocios informó que una vez realizado el estudio respectivo, la solicitud inicial presentada por la Oficina de Admisiones, no aclaraba que la situación de Estudiantes Especiales, ni que pertenecían a la Penitenciaría de Pereira.

Se anexa copia de la respuesta enviada por la directora de Negocios a la Oficina de Admisiones.

7. CORRESPONDENCIA DOCENTES

7.1. Comunicación Interna R4325-12 de marzo 29 de 2012 de la directora del Programa de Administración de Negocios con solicitud de apoyo económico para realizar visita al Puerto de Buenaventura con estudiantes del Cread de Buga de la asignatura Introducción a los Énfasis orientada por el docente Gustavo Adolfo Gómez el día 12 de abril de 2012.

APROBADO, de acuerdo al presupuesto asignado.

Se le entregó a la directora esta solicitud para el cambio de fecha, además se le recordó que estas solicitudes deben estar sujetas y aplicadas al Reglamento de Visitas Empresariales, el cual fue aprobado mediante Acta N° 020 de septiembre de 2011.

7.2. Comunicación Interna N° R4675-12 de la directora del Programa de Administración de Negocios mediante la cual remite 6 formatos de solicitudes de Cambio de Notas de seis (6) estudiantes, así:

Quelis Joana Pérez Esquivel

Marisella Riascos Ramírez

Mónica Alejandra Morales Giraldo

Lina María López Villamil

Naidu Villada Arias

Diana Carolina Barragán Valverde

Una vez firmados los formatos por la decana, los Consejeros APROBARON estas cambios de notas y se remite a la Vicerrectoría Académica.

7.3. Comunicación Interna N° R4674 de abril 11 de 2012 de la directora de Administración Financiera con anexo del listado de los estudiantes seleccionados para elaborar resolución de Auxiliares de Docencia.

APROBADA, la elaboración de la resolución por medio de la cual se nombran los siguientes Auxiliares de Docencia del Programa de Administración Financiera.

NOMBRE	CÉDULA	SEMESTRE	CREAD
Iván Darío Gómez Quintero	9.731.640	VII	Armenia
Ronald Mauricio Fernández Callejas	1005.253.056	VI	Armenia
Luis Eduardo Benítez Mora	12.980.096	IX	Villamaría
Oscar Eduardo Calambas Marín	94.154.435	III	Buga
Andrés Felipe Giraldo Franco	10.001.671	IV	Pereira
Ernesto Caicedo Mondragón	94.444.650	II	B/ventura

7.4. Comunicación Interna N° 4677-12 de abril 11 de 2012 de la directora del Programa de Administración Financiera con novedad del docente catedráticos Edwin Alonso Vargas Bonilla, a quien se le deben adicionar 10 horas, un viático a Candelaria en mayo 6, y un viático a Buga en abril 22, a fin de poder orientar el Seminario Taller de Tipologías Textuales, complemento de la asignatura Investigación y Emprenderismo.

APROBADO, la modificación de las horas al docente en mención.

8. CORRESPONDENCIA ESTUDIANTES

8.1. Comunicación de abril 10 de 2012 de la estudiante Grey Maillerlyn Morales, en la cual solicita apoyo económico por valor de \$331.000, para asistir como ponente en el “Primer Simposio Nacional de Estudiantes y Egresados de Contaduría Pública”, que se realizará en Bogotá los días 2, 3 y 4 de mayo de 2012.

Al respecto el profesor Reinaldo Sierra, solicitó verificar si efectivamente la estudiante se encuentra como estudiante activa y si tiene derecho al beneficio de movilidad estudiantil.

8.2. Comunicación de abril 10 de 2012 enviada por la estudiante Sandra Viviana Gómez Giraldo integrante de COESCO, mediante la cual solicita apoyo económico para ocho (8) estudiantes, con el fin de asistir al Primer Simposio Nacional de Estudiantes y Egresados de Contaduría Pública”, que se llevará a cabo los días 2, 3 y 4 de mayo de 2012.

Los Consejeros determinaron que en razón a que el presupuesto asignado para este tipo de actividades es limitado, y además ya se otorgó el apoyo económico a un grupo de estudiantes de la Escuela de Formación e Investigación Contable – EFIC, adscritos al Programa de Contaduría, para asistir al evento mencionado, no es posible en este momento destinar recursos para la asistencia al mismo evento. Se les invita a participar activamente del proceso de socialización que posteriormente realizarán los compañeros participantes.

8.3. Comunicación de abril 10 de 2012 del Consejo Estudiantil de Contaduría Pública "COESCO", con solicitud de apoyo para realizar integración de los alumnos de primer semestre y despedida de los estudiantes de décimo semestre.

La decana dio lectura a la solicitud de los integrantes de COESCO de otorgarles apoyo para realizar la actividad socio – cultural con los estudiantes de primer y último semestre del programa de Contaduría Pública.

Los Consejeros acordaron NO APROBARLO y enviarles la comunicación de la Vicerrectora Administrativa y la Jefe el Área Financiera, mediante la cual informan sobre el manejo presupuestal y en el rubro de Movilidad Estudiantil, que a le letra expresa: *"La movilidad estudiantil se enmarca dentro de la Inversión de Bienestar Institucional, y como tal obedece al Plan Estratégico meta 5.2. "Beneficiarios de las políticas de Ingreso y permanencia durante el año" numeral 4. Movilidad estudiantes (410). Consiste en el apoyo económico que se otorga a los estudiantes de la institución para su participación en Eventos Académicos. Se podrá ejecutar por este concepto el pago de inscripción, alojamiento, alimentación, pasajes aéreos y terrestres. En ningún caso celebraciones de integración, no se podrá financiar conferencistas invitados a congresos estudiantiles, no se podrán financiar papelería y útiles para la realización de congresos."*

9. PROPOSICIONES Y VARIOS

9.1. El profesor Franklin Cataño se refirió a la solicitud presentada por la docente María del Carmen Londoño relacionada con la presentación de los trabajos de grado, ya que actualmente deben entregar los estudiantes 3 copias, propone la docente que únicamente entreguen un solo ejemplar en medio físico, a fin de evitar tanto desperdicio de papel.

Manifestó al respecto la directora de Contaduría Pública, Lucero Serrato que es viable esta propuesta, por lo tanto APROBARON la modificación en el Reglamento de Trabajos de Grado, de entregar un solo trabajo e igualmente los jurados entregar un solo concepto concertado.

9.2. El profesor Carlos Iván Correa, director de Economía presentó la solicitud del profesor Carlos Alberto Rivera de autorizarle una salida empresarial a la ciudad de Manizales, a realizar salida académica a Colombit S.A. con 20 estudiantes.

APROBADO, igualmente los Consejeros recordaron que estas solicitudes se deben aplicar según lo establecido en el Reglamento de Salidas Empresariales.

9.3. La directora de Contaduría Pública, Lucero Serrato informó que en reunión con las directoras de Administración Financiera y Administración, acordaron realizar en diplomado de Inglés con la "Fundación por un Quindío Bilingüe", así:

- Programas de Administración Financiera y Administración de Negocios
Nivel I, cupo 20 docentes
Horario: Lunes de 4-6 pm y miércoles de 2-4 pm, durante los meses de abril, mayo y junio por valor de \$3.300.000.00
- Programas de Contaduría y Economía:

Nivel II, cupo 20 docentes

Horario: Miércoles de 4-6 pm y sábado de 10-12 am., durante los meses de abril, mayo y junio por valor de \$3.450.000.00

9.4. La directora del Programa de Administración de Negocios, Martha Cecilia Gañán dio lectura al oficio recibido por la Secretaría de Desarrollo Económico, mediante el cual hacen referencia al convenio Universidad del Quindío - Alcaldía de Armenia e ICONTEC 1ª y 2ª cohorte año 2011. Manifestó la directora que es importante aprovechar este convenio para generar otros productos, y poder conformar con las empresas la creación del Departamento de Comercio Exterior.

Agregó la decana, que la llamaron de la EAN para proponerle lo siguiente:

1. Fortalecer los proyectos de investigación
2. Realizar publicaciones en conjunto
3. Continuar con el acompañamiento de los profesores de la EAN, y hacer monitoreos.
4. Generar proyectos conjuntos.

Propuso la directora de Negocios realizar una reunión conjunta con el fin de fortalecer alianzas para el día 18 de abril.

APROBADO

9.5. El profesor Reinaldo Sierra, consultó acerca de cuándo se inicia la Maestría en Administración por cuanto en el Consejo Curricular del Programa de Contaduría se debatió lo relacionado con la forma de evaluar a los estudiantes que se van a graduar, es decir que existan más opciones para obtener el título. Se podría aprovechar la opción de grado con la matrícula a la Maestría.

Manifestó la decana que se está a la espera de la visita de pares, para iniciar el proceso de inscripciones para la Maestría. Para que los estudiantes tengan esta posibilidad es hacer una propuesta bien elaborada al Consejo Académico, inclusive otra opción es las pasantías internacionales.

9.6. Indicó la directora de Contaduría Pública, que le preocupa que en la asignatura de prácticas se encuentran registrados 45 estudiantes.

9.7. La profesora Estella López directora de Administración Financiera, señaló que el profesor Edwin Alonso Vargas recibió una propuesta para una ponencia en una universidad de Calí.

Propuso la decana que se remita esta información a la Oficina de Relaciones para que la publiquen en la página de la Universidad.

9.8. La directora de Contaduría Lucero Serrato informó que los docentes Carlos Alberto Montes Salazar y Gloria Patricia Botero Giraldo recibieron el título de MAGISTER EN GESTION EMPRESARIAL, EN LA UNIVERSIDAD LIBRE DE CALI.

El Consejo APROBÓ enviarles nota de estilo manifestándoles las felicitaciones y además remitirlo a la Oficina de Relaciones Internacionales para su difusión.

9.9. El profesor Franklin Cataño recordó que si ya entregaron los documentos, los docentes beneficiados con los apoyos económicos.

Al respecto indicó que el docente Héctor Ramiro, aún no ha entregado la carta mediante la cual explica el motivo por el cual no reclamo en aporte económico.

Agregó el profesor Franklin que algunos docentes de planta le han manifestado el interés en la convocatoria para realizar el doctorado y plantean además la posibilidad de adelantar gestiones en este proceso.

Comunicó la decana que en este momento hay disponibles \$12.000.000.00 (doce millones de pesos), para la convocatoria al doctorado, teniendo en cuenta que se puede restringir a cuántos docentes se les va a otorgar el beneficio.

Por lo tanto para el presente año se debe abrir convocatoria, y dejar claro que es para un solo docente.

APROBADO, abrir convocatoria.

9.10. La directora de Administración Financiera planteó que se analice en este Consejo como van las gestiones legales relacionadas con la Feria Empresarial.

Expresó la decana que en el Acta N° 012 de año 2011, se encuentra el proyecto presentado a la Oficina de Proyección Social, igualmente se debe solicitar a la Oficina Jurídica los soportes originales de las facturas los cuales fueron enviados allí inicialmente.

9.11. Expuso la decana que del Programa de Turismo quedó un saldo, y se destinó para la contratación de una persona que se encargará de gestionar y de ofertar los programas técnicos, pero al igual se requiere de una secretaria para el apoyo administrativo, el año anterior la secretaria de Contaduría Pública jornada Nocturna, desarrolló estas actividades, pero por el horario y las múltiples ocupaciones, se propuso que la secretaria de Economía continúe con esta labor.

APROBADO.

9.12. Finalmente consultó el profesor Reinaldo Sierra, que cómo se ha resuelto la movilidad de los docentes que tienen vehículo dentro de las zonas de parqueo de la Universidad, toda vez que se vienen presentando continuamente inconvenientes al respecto con el jefe de vigilancia.

Consideró la decana que es importante tratar este asunto en la próxima reunión de decanos.

FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

Decana – Presidenta

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS- CONSEJO DE FACULTAD

ACTA No. 007

Abril 12 de 2012

ESTELLA LÒPEZ MARÌN

Directora Programa Administración Financiera

LUCERO SERRATO OBREGÒN

Directora Programa Contaduría Pública Jornada Diurna

MARTHA CECILIA GAÑAN OSPINA

Directora Programa Administración de Negocios

CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA

Director Programa de Economía

REINALDO SIERRA PRIETO

Asesor de Investigaciones

FRANKLIN CATAÑO CASTRO

Representante de los Profesores