



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

1

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

FECHA:
HORA:
LUGAR:
ASISTENTES:

Armenia, jueves 20 de 2014 – Sesión Ordinaria
8:30 A.M. a 1:20 P.M.
Sala del Consejo de Facultad
FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ
Presidenta – Decana
LUCERO SERRATO OBREGÓN
Directora - Programa Contaduría Pública
MARTHA CECILIA GAÑÁN OSPINA
Directora Programa de Administración de Negocios
ESTELLA LÓPEZ DE CADAVID
Directora - Programa Administración Financiera
REINALDO SIERRA PRIETO
Asesor de Investigaciones
OMAR ALBERTO DONNEYS BELTRÁN
Representante de los Docentes (Principal)
CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
Director Programa de Economía
ÁNGELA JULIETH ARAGÓN CORREA
Representante de los Estudiantes

AUSENTES:

JORGE HUMBERTO RAMÍREZ OSORIO
Representante de los Docentes (Con excusa).

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SELECCIÓN DEL DIRECTOR DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN
4. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DEL EGRESADO AL CONSEJO DE FACULTAD
5. INFORME DE INVESTIGACIÓN A CARGO DEL PROFESOR REINALDO SIERRA
6. INFORME DE DIPLOMADO EN "PROCESO ADUANERO Y TRIBUTARIO" A CARGO DE LA PROFESIONAL DEICY LORENA ACOSTA, JEFE OFICINA EGRESADOS

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

7. APROBACION DE ACTAS:

- 7.1 Acta N° 021 de septiembre 23 de 2013
- 7.2 Acta N° 022 de octubre 16 de 2013
- 7.3 Acta N° 001 de enero 21 de 2014
- 7.4 Acta N° 003 de febrero 06 de 2014

8. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

- 8.1 Comunicación R1497 de febrero 6 de 2014 remitida por el docente Rafael Alexander Jaramillo L., donde solicita beca académica del 100% para adelantar estudios en la maestría de Administración que oferta la Universidad.
- 8.2 Comunicación R1573 de febrero 10 de 2014 remitida por la docente Yaneth Ladino Villegas, mediante la cual solicita apoyo económico para continuar sus estudios del Diplomado en Inglés.
- 8.3 Comunicación R1871 de febrero 13 de 2014 remitida por el docente Fernando Jaramillo Botero, solicitando apoyo económico para el transporte de 22 estudiantes a la ciudad de Buenaventura en salida académica.
- 8.4 Comunicación interna R1920-14 de febrero 13 de 2014 remitida por el director del programa de Filosofía Jorge Gregorio Posada R, en la cual solicita apoyo económico para la realización del Festival de Jazz y Músicas del Mundo a cargo de la facultad de Ciencias Humanas y Bellas Artes.
- 8.5 Oficio remitido el día 13 de febrero de 2014 por el docente Gregorio Giraldo Garcés donde solicita se le apruebe disponibilidad de aportes para gastos iniciales del IX Simposio Nacional y VII Internacional de Investigación Contable y Docencia.
- 8.6 Comunicación R1869 del 13 de febrero remitido por el docente Fernando Jaramillo Botero donde presenta formato de solicitud de ascenso a la categoría de Asistente.
- 8.7 Comunicación R2164 del 18 de febrero de 2014 enviada por el docente Juan José Botero Villa, mediante la cual presenta solicitud de homologación de la materia "Globalización y Competitividad en los Negocios" de la Maestría en Administración.
- 8.8 Comunicación R2227 del 18 de febrero de 2014 enviada por 4 docentes catedráticos del programa Administración de Negocios donde solicitan apoyo económico para la realización del curso en Ambientes Virtuales AVA.

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

8.9 Comunicación R2136 de febrero 18 de 2014 remitida por la docente catedrática Olga Lucía Hincapié Gómez del programa Administración de Negocios donde solicita apoyo económico para estudios en la Maestría en Administración.

9. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

9.1 Comunicación R826 de febrero 14 de 2014 enviada por la directora del programa de Contaduría donde solicita apoyo económico para asistir a seminario Internacional en NIIF a realizarse del 4 al 11 de mayo de 2014 en Lima-Perú, en la Universidad de San Marcos.

9.2 Comunicación interna R2307 de febrero 19 de 2014 enviada por la directora de Administración de Negocios con solicitud de incluir los siguientes puntos:

- a. Novedades de la programación docente
- b. Solicitud apoyo económico docente Cardenio Bedoya
- c. Presentación ficha técnica del proyecto de consultoría, asesoría y educación continuada, denominado "Diseño e implementación del plan de negocios para la asociación de fabricantes y comercializadores de arepas en la ciudad de Armenia" a cargo del docente Josué Vladimir Ramírez.

9.3 Comunicación interna R2327 de febrero 19 de 2014 enviada por la directora del programa Administración Financiera donde presenta los siguientes puntos para ser tratados en este consejo:

- a. Presentación de convocatoria para auxiliares de docencia
- b. Solicitud de apoyo económico para un docente de planta y 3 ocasionales para asistir a Seminarios Internacionales.
- c. Solicitud apoyo económico para la directora del programa para participar en Seminario Internacional de NIIF ofertado por ASFACOOOP.
- d. Presentación cursos de Excel financiero, diplomado en bolsa, invirtiendo en acciones, análisis técnico de inversión en acciones y el club de traders como extensión remunerada y social.

9.4 Comunicación interna R2320 de febrero 19 de 2014 enviada por el director de Economía donde presenta la necesidad de nombramiento de dos (2) auxiliares de docencia para el programa.

10. PROPOSICIONES Y VARIOS

10.1 Propuesta de oficio para enviar al consejero JOHN WILSON LADINO L. donde se le informa que ya no hace parte del Consejo de Facultad.

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

10.2 Informe de la selección del auxiliar administrativo CRISTIAN ANDREY VALLEJO BONILLA quien va a desempeñar funciones en la Maestría en Administración para el primer período académico 2014.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La presidenta del Consejo informó que hubo quórum suficiente para deliberar y decidir, ausente el consejero Jorge Humberto Ramírez Osorio representante de los docentes, con excusa.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La decana dio lectura al orden del día y lo sometió a consideración del Consejo, se realizan los siguientes cambios:

El punto 6 queda como punto 3 y los puntos 3 y 4 pasan antes del punto 10 de Propositiones y Varios. Aprobado con las modificaciones propuestas.

3. INFORME DE DIPLOMADO EN "PROCESO ADUANERO Y TRIBUTARIO" A CARGO DE LA PROFESIONAL DEICY LORENA ACOSTA, JEFE OFICINA ATENCIÓN AL EGRESADO

La directora de la Oficina de Egresados Deicy Lorena Acosta indicó que desde su dependencia se están implementando mecanismos para ampliar la información de egresados, ante las dificultades que se vienen presentando en los procesos de autoevaluación de los programas con el factor de egresados de la Universidad, en relación con el cual cambiaron unas metas (se adjunta el documento – 2 folios). Comentó que los egresados del Centro Tutorial de Buenaventura están solicitando una capacitación en proceso aduanero y tributario, competencias que se pueden mejorar a través de un diplomado en esas temáticas.

La decana le sugirió concertar una reunión con los Directores y representantes de egresados para hacer la programación del diplomado en la ciudad de Buenaventura.

4. INFORME DE INVESTIGACIÓN A CARGO DEL PROFESOR REINALDO SIERRA

El consejero Reinaldo Sierra presentó informe de Investigación, según Acta N° 002 de 2014 de la Vicerrectoría de Investigaciones en lo referente a los semilleros de la modalidad a distancia, informó que no existe problema que los tutores sean los que manejen los semilleros pero que deben realizar el curso y utilizar la plataforma moodle. En el informe, quedó clara la necesidad que presentó el Consejo y da a

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

conocer la respuesta que dio la Vicerrectoría de Investigación. (Se anexa el comunicación interna R1420-14 al acta- un folio)

La directora Martha Cecilia Gañán envió solicitud de ampliación del plazo para los estudiantes de la metodología a distancia, a la Vicerrectoría de Investigaciones.

La decana solicitó copia de la solicitud y se debe hacer igual para todos los programas de distancia, y se envíe desde este Consejo. . (Se anexa comunicación interna R20066-13 – un folio). Aprobado.

5. APROBACIÓN DE ACTAS:

5.1 Acta N° 021 de septiembre 23 de 2013

5.2 Acta N° 022 de octubre 16 de 2013

5.3 Acta N° 001 de enero 21 de 2014

5.4 Acta N° 003 de febrero 06 de 2014

5.1. ACTA N° 021 DE SEPTIEMBRE 23 DE 2013

La decana solicitó hacer revisión del acta referida página por página. Por ausencia del consejero Ramiro Parra quien asistió a la sesión del 23 de septiembre, en reemplazo de la consejera Martha Cecilia Gañán Ospina, quedó aplazada la aprobación del acta referida. La decana solicitó enviarle el acta al profesor para su revisión y posterior aprobación con las modificaciones de redacción propuestas y aprobadas.

5.2. ACTA N° 022 DE OCTUBRE 16 DE 2013

La decana inicialmente solicitó a los consejeros información sobre las observaciones para realizar, se dio lectura al acta punto por punto. Aprobada el acta por unanimidad.

5.3. ACTA N° 001 DE ENERO 21 DE 2014

El consejero Omar Alberto Donneys, solicitó que se aclare que cuándo se apruebe una propuesta o a un acta, se mencione si es por mayoría o por unanimidad.

Aprobada por unanimidad. La consejera Ángela Julieth Aragón Correa se abstuvo de votar porque no asistió a esta sesión.

5.4. ACTA N° 003 DE FEBRERO 06 DE 2014

Aprobada por unanimidad, la consejera Ángela Julieth Aragón Correa se abstuvo de votar porque no asistió a esa sesión.

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014

6. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

6.1 Comunicación R1497 de febrero 06 de 2014 remitida por el docente Rafael Alexander Jaramillo L., adscrito al programa de Economía mediante la cual solicita beca académica del 100% para adelantar estudios en la maestría de Administración que oferta la Universidad.

La decana dio lectura al comunicado, la cual se dará traslado a la Rectoría por ser de su competencia. El consejero Carlos Iván Correa comentó que al docente le contestaron de la oficina de Admisiones y Registro que no es posible acceder a su solicitud. Queda en el acta copia de la respuesta enviada por la funcionaria Blanca Elcira Forero de la oficina de Admisiones, Registro y Control Académico. (Se anexa oficio 953 – 4 folios). Aprobado por unanimidad.

6.2 Comunicación R1573 de febrero 10 de 2014 remitida por la docente Yaneth Ladino Villegas donde solicita apoyo económico para continuar sus estudios del Diplomado en Inglés, además anexa recibo de pago.

La decana informó que se debe publicar la convocatoria para los docentes ocasionales que deseen hacer estudios en idioma extranjero, teniendo en cuenta que a la facultad le asignaron \$11.800.000 para estudios en segunda lengua, se requiere maximizar la utilización de ese dinero. Propuso abrir la convocatoria, para que los docentes interesados se inscriban. Aprobado por unanimidad.

6.3 Comunicación R1871 de febrero 13 de 2014 remitida por el docente Fernando Jaramillo Botero del programa de Economía, en la cual solicita apoyo económico para el transporte de 22 estudiantes a la ciudad de Buenaventura en salida académica.

Comentó la decana que de la oficina de Planeación y Desarrollo se informó que no se deben llamar salidas empresariales sino salidas de campo y las manejará en adelante la Vicerrectoría Administrativa, por tal razón, se debe trasladar la solicitud a la dependencia en mención.

6.4 Comunicación interna R1920-14 de febrero 13 de 2014 remitida por el director del programa de Filosofía Jorge Gregorio Posada R, en la que solicita apoyo económico para la realización del Festival de Jazz y Músicas del Mundo a cargo de la facultad de Ciencias Humanas y Bellas Artes.

Una vez la decana dio lectura al comunicado, se le contestará informándole que la facultad no cuenta con los recursos económicos requeridos para tal fin. Aprobado por unanimidad.

6.5 Oficio remitido el día 13 de febrero de 2014 por el docente Gregorio Giraldo Garcés donde solicita se le apruebe disponibilidad de aportes para gastos iniciales del IX Simposio Nacional y VII Internacional de investigación Contable y Docencia.

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

La decana consideró que la solicitud del docente es pertinente y solicitó al Consejo estudiar la posibilidad de apropiar los recursos para que el simposio se pueda hacer. Aprobado por unanimidad

6.6 Comunicación R1869 del 13 de febrero remitido por el docente Fernando Jaramillo Botero donde presenta solicitud de ascenso a la categoría de Asistente. La decana dio lectura a la comunicación enviada por el docente, e informó que revisó la documentación y cumple con todos los requisitos contemplados en el Acuerdo N° 0002 de febrero 18 de 2000. Aprobada la solicitud de ascenso de la categoría de Auxiliar a la categoría de Asistente la cual empezará a regir a partir del próximo semestre. (Se anexa documentación - 16 folios)

6.7 Comunicación R2164 del 18 de febrero de 2014 enviada por el docente Juan José Botero Villa donde solicita la homologación de la materia "Globalización y Competitividad en los Negocios" de la Maestría en Administración. Al respecto aclaró la decana que la solicitud se debe atender como Consejo de Facultad en razón a que no hay Consejo Curricular de la Maestría; por tal razón se debe pedir apoyo a uno de los docentes cuyo perfil lo habilite para que estudie la solicitud y envíe la respuesta correspondiente. Aprobado por unanimidad.

6.8 Comunicación R2227 del 18 de febrero de 2014 enviada por 4 docentes catedráticos del programa Administración de Negocios donde solicitan apoyo económico para la realización del curso en Ambientes Virtuales AVA. La decana dio lectura y reiteró que sólo se otorga apoyo económico a los docentes Ocasionales y de Planta. La directora Martha Cecilia Gañán solicitó que se tome posición frente a este asunto en razón a que el programa debe apoyarse en los docentes catedráticos, los cuales deben ser capacitados para acatar lineamientos de los pares académicos. Solicitó que este tema se lleve a la Vicerrectoría Académica porque el programa solo cuenta con siete docentes ocasionales y 2 docentes de planta. La decana solicitó que se envíe la comunicación por parte del consejo de facultad. Aprobado por unanimidad.

6.9 Comunicación R2136 de febrero 18 de 2014 remitida por la docente catedrática Olga Lucía Hincapié Gómez del programa Administración de Negocios donde solicita apoyo económico para estudios en la Maestría en Administración. La decana dio lectura a la comunicación enviada por la docente en mención y se tomó la decisión que se le dará la misma respuesta que se proyectó para el docente Rafael Alexander Jaramillo Lotero. Aprobado por unanimidad.

7 CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

7.1 Comunicación R826 de febrero 14 de 2014 donde la directora del programa de Contaduría Pública solicita apoyo económico para asistir a Seminario Internacional

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014

en NIIF a realizarse del 4 al 11 de mayo de 2014 en Lima-Perú, en la Universidad de San Marcos.

Se retiraron de la sesión las directoras Lucero Serrato y Estella López.

Una vez enterados del contenido de la solicitud, informó la decana que hay varias solicitudes para el mismo evento, de los siguientes docentes: Maribet Arrubla, James Arbey Molina, y de la directora de Administración Financiera, se aprobó por unanimidad un apoyo de Tres millones de pesos (\$3.000.000) para cada uno. Los consejeros acordaron que el apoyo debe cubrir todos los programas; en ese sentido se aprobó que por el programa Administración de Negocios asista el docente Ramiro Parra, del programa de Contaduría participarán la directora del programa y dos docentes más y para el programa de Economía asistirán dos docentes.

Se continuó con el apoyo solicitado por los docentes del programa Administración Financiera Nelly Carvajal y Héctor Mario Patiño para asistir al evento en Chile sobre Evaluación Financiera, se aprobó el mismo valor del apoyo económico, es decir \$3'000.000 para cada uno. Aprobado por unanimidad.

7.2 Comunicación interna R2307 de febrero 19 de 2014 enviada por la directora de Administración de Negocios con la siguiente información:

a. Novedades de la programación docente

La directora del programa da inicio con las novedades presentadas en la metodología presencial así: Del programa Ingeniería de Sistemas viene la profesora Ángela María Arce con 8 horas semanales (136 horas en el semestre).

De los docentes que participaron en la convocatoria para el área de inglés que había quedado desierta, presentó la hoja de vida de Myleidy Ocampo, la seleccionó para presencial y distancia, con el espacio de inglés II en presencial, inglés III y IV en Buenaventura. En la metodología distancia dejó en firme lo de la profesora Milena Corrales, presentó los espacios de ella con el soporte de los estudiantes. (Se anexa labor académica – 2 folios).

La profesora Lizeth María Rodríguez Nieto estaba por necesidad del servicio y presentó la hoja de vida, en Buenaventura hubo que dividir el grupo por el número de estudiantes; falta docentes para los espacios académicos de: Investigación de mercados en Armenia, metodología de investigación, simulación gerencial y Ética. Esta última salió a convocatoria quedando Alba Lucía Ríos, con ella se revisó en el Consejo Curricular la pertinencia de que tomará otros espacios por el número de estudiantes registrados y se le dio Simulación Gerencial y Análisis y valoración. Y con la profesora Adela Grajales que concursó y tenía la experiencia quedó también con espacios de Ética. El profesor Luis Jairo Andrade quedó con Creatividad Empresarial en franja en Armenia y en franja Pereira los sábados. De toda la labor académica quedó pendiente la asignación de inglés. Aprobadas por unanimidad las novedades presentadas por la directora del programa.

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014

MEDOTODOLOGÍA PRESENCIAL	C.C.	CATEGORIA	ASIGNATURAS	HORAS SEM. / CENTRO TUTORIA		N° VIAJES	FECHAS VIAJES
ARCE QUINTERO ANGELA MARÍA	24.815.709	AUXILIAR	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN (4 GRUPOS)	8			
De acuerdo a la puesta en marcha de la Reforma Curricular del Programa, se hace necesario cubrir el espacio académico para los estudiantes de I semestre y los estudiantes que se acogieron a dicha reforma Se solicitó mediante R785-14 de Enero 29 de 2014 al Director del Programa de Ingeniería de Sistemas, la asignación de un catedrático. Mediante comunicación R1486-14 de Febrero 7 de 2014, donde se sugiere a la presente profesional. Se anexan Comunicaciones			2 horas semanales cada grupo				
			TOTAL H	136			
OCAMPO GÓMEZ MYLEYDY	25.026.694	AUXILIAR	INGLÉS II (Gr. 01D)	4			
Los espacios académicos salieron a Convocatoria en las fechas establecidas; la misma quedo desierta por lo tanto se requiere por Acuerdo de Voluntades para atender los grupos donde hay estudiantes registrados.			INGLÉS III	20	BUENAVENTURA	4	MAY. 24, 31, JUN. 7, 14
			INGLÉS IV	20	BUENAVENTURA	0	MAY. 24, 31, JUN. 7, 14
			TOTAL H	108			
MEDOLOGÍA DISTANCIA							
CORRALES ALVAREZ MILENA	41.947.221	ASISTENTE	ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES	20	ARMENIA	4	FEB. 15, MARZ. 1, 8, 22
Se requiere reasignar horas para atender los espacios académicos de los grupos que se dividieron de acuerdo a los registros de los estudiantes.			INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES	20	ARMENIA	4	FEB. 22, MAR. 2, 15, 22
Disminuir de Autoevaluación 40 Horas			TOTAL H	40			
RODRÍGUEZ NIETO LIZETH MARÍA	65.707.238	AUXILIAR	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	20	BUENAVENTURA	4	FEB. 15, MARZ. 1, 8, 22
Se requiere por Acuerdo de Voluntades para atender los grupos de las asignaturas relacionadas, los cuales resultan de la división de los mismos. Lo anterior como resultado de los registros académicos. Además en la Convocatoria para el espacio de Ética solo 1 profesional siendo insuficiente para atender la demanda teniendo en cuenta las fechas de tutoría.			MEDOTOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	20	ARMENIA	0	ABR. 5, 13, 26, MAY. 11
			SIMULACIÓN GERENCIAL	20	ARMENIA	0	ABR. 5, 13, 26, MAY. 11
			ÉTICA	40	ARMENIA	0	MAY. 24, 31, JUN. 7, 14
			TOTAL H	100			
GRAJALES PUENTES ADELA	41.910.529	AUXILIAR	CREATIVIDAD EMPRESARIAL (FRANJA)	30 Hr.	PRESENCIAL		
Se requiere por Acuerdo de Voluntades para atender los grupos de las asignaturas relacionadas. Lo anterior según registro de los estudiantes.			ÉTICA	20	ARMENIA	4	ABR. 5, 13, 26, MAY. 11
			ÉTICA	20	PEREIRA SABADO	4	MAY. 24, 31, JUN. 7, 14
			ÉTICA	20	PEREIRA DOMINGO	4	MAY. 10, 25, JUN. 1, 8

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

			TOTAL H	120			
ANDRADE VEGA LUÍS JAIRO	19.319.865	AUXILIAR	CREATIVIDAD EMPRESARIAL (FRANJA)	40	ARMENIA	0	ABR. 5, 13, 26, MAY. 11
			CREATIVIDAD EMPRESARIAL (FRANJA)	40	PEREIRA SABADO	4	MAY. 24, 31, JUN. 7, 14
Se requiere por Acuerdo de Voluntades para atender los grupos de las asignaturas relacionadas. Lo anterior según registro de los estudiantes.							
			TOTAL H	80			

b. Solicitud apoyo económico docente Cardenio Bedoya G.

Con la solicitud de apoyo del docente ocasional de tiempo completo Cardenio Bedoya, presentó al Consejo Curricular el plan de estudios del doctorado, la decana sugirió que se le informe que se debe inscribir para la convocatoria. Aprobado por unanimidad.

c. Presentación ficha técnica del proyecto de Consultoría, Asesoría y Educación continuada, denominado “Diseño e Implementación del Plan de Negocios para la Asociación de Fabricantes y Comercializadores de Arepas en la ciudad de Armenia” a cargo del docente Josué Vladimir Ramírez.

Una vez realizada la socialización de la propuesta la decana puso a consideración de los consejeros dicho proyecto, el cual fue aprobado por unanimidad con la claridad de que no hay presupuesto para su gestión. Los docentes de Administración de Negocios hicieron énfasis en que el proyecto se va a realizar con financiación externa. Aprobado por unanimidad. (Se anexa al acta el documento – 23 folios)

7.3 Comunicación interna R2327 de febrero 19 de 2014 enviada por la directora del programa Administración Financiera donde presenta los siguientes puntos para ser incluidos en este consejo, así:

a. Presentación de convocatoria para auxiliares de docencia

La directora Estella López comentó sobre las convocatorias de auxiliares de docencia y presentó la disponibilidad presupuestal No.143, la convocatoria fue para las dos áreas más críticas que son matemáticas y contabilidad. (Se anexa documento – 4 folios)

b. Solicitud de apoyo económico para la docente de planta MARIBETH ARRUBLA para asistir al evento de Normas Internacionales en Perú y para el docente ocasional JAMES ARBELY MOLINA

Igualmente solicitud de apoyo económico para docentes ocasionales NELLY CARVAJAL y HÉCTOR MARIO PATIÑO para asistir a la salida académica a Chile. Estas solicitudes fueron resueltas en el punto 7.2

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

c. Solicitud apoyo económico para la directora del programa para participar en seminario internacional de NIIF ofertado por ASFACOP.
Se resolvió en el punto 7.2

d. Presentación cursos de Excel financiero, Diplomado en Bolsa, invirtiendo en Acciones, Análisis Técnico de Inversión en Acciones y el Club de Triders como extensión remunerada y social.

Informó la directora del programa sobre el convenio que se tiene con la Bolsa de Valores y sobre los cursos de Excel Financiero que se están proponiendo.

Se aprobó por unanimidad las propuestas presentadas por la directora. (Se adjunta el documento con la información de todos los cursos – 10 folios).

Seguidamente la decana dio lectura a las disponibilidades presupuestales para los estudiantes auxiliares, e hizo entrega de la copia a cada una de las directoras de Contaduría Pública, Administración de Negocios y Administración Financiera quien ya la había recibido. Igualmente solicitó la decana aprobar la realización de las respectivas convocatorias. Aprobado por unanimidad.

7.4 Comunicación interna R2320 de febrero 19 de 2014 enviada por el director de Economía donde presenta la necesidad de nombrar dos (2) auxiliares de docencia para el programa.

La decana informó que como no se recibió la disponibilidad para el nombramiento de auxiliares del programa de Economía, se va a solicitar nuevamente porque los requiere. Enterados.

8. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SELECCIÓN DEL DIRECTOR DE LA MAESTRIA EN ADMINISTRACION

Antes de iniciar este punto, se ausentaron los consejeros Omar Alberto Donneys y Reinaldo Sierra

Continuó la decana haciendo mención que en Consejo de Facultad se había tratado este asunto, como no hubo claridad en este tema se hizo la invitación a través de los directores a los docentes en general, comentó que llegó una comunicación avalada por Rectoría y por la oficina de Planeación y de la Vicerrectoría Administrativa, donde aclaran que no va a haber bonificación por tanto los aspirantes van a prestar el servicio ad honorem. Enviaron hoja de vida para la dirección de la Maestría los docentes Omar Alberto Donneys, Constanza Loreth Fajardo, James Ramírez, Ramiro Parra, Reinaldo Sierra y Rubén Darío Ángel López. La decana sugirió hacer la solicitud hoy mismo con los nombres de estas personas a la Oficina Jurídica y que manifiesten desde allí quien cumple con los requisitos; posteriormente se realizará la votación con los estudiantes previa consulta a la Secretaria General doctora Franceline Barrero. (Se anexa al acta la información recibida de Asuntos Docentes con los puntajes de cada uno de los docentes que presentaron la hoja de vida – 29 folios)

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014

9. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DEL EGRESADO AL CONSEJO DE FACULTAD

Informó la decana que de acuerdo a las directrices para la elección del nuevo representante de los egresados al Consejo de Facultad. En cumplimiento de la norma se le solicitó al representante que informara los motivos por los cuales dejó de asistir al Consejo, citándole la reglamentación. Así mismo mediante oficio solicitó a los directores enviar los nombres de los candidatos de los programas que tuvieran egresados y que cada uno presente un plan de gestión con base en lo cual el Consejo selecciona a uno de ellos, estas son directrices de la Secretaría General y la directora de la oficina de Egresados. La decana informó que consultó a Secretaria General y desde allí informaron que no había necesidad de elevar este asunto a consulta jurídica porque solamente es para cumplir el resto de este período. Se enviará nuevamente la solicitud del concepto y con base en el mismo, se tomará la decisión. (Se anexa documentación – 5 folios)

10. PROPOSICIONES Y VARIOS

10.1. La decana dio lectura a la comunicación interna R2248 de febrero 19 de los corrientes, enviada por la jefe del Área de Gestión Humana Natalia Jaramillo R. donde informa la fecha de corte para la elaboración de contratos, debido a que se tiene que generar nómina en el mes de febrero de 2014. Enterados

10.2. Informó además sobre la convocatoria que se hizo para el auxiliar de la maestría en Administración y están informando que se seleccionó al estudiante CRISTIAN ANDREY VALLEJO BONILLA quien va a desempeñar funciones para el período académico 2014-I. La convocatoria la realizó el director Carlos Alberto Montes. Aprobado por mayoría, el consejero Reinaldo Sierra manifestó no estar de acuerdo con el nombramiento del auxiliar administrativo.

10.3 La decana informó a las directoras de los programas de Administración de Negocios y Financiera, que ya se está diligenciando la documentación para la afiliación a Ascolfa. (Se anexa documentación – 7 folios) Enterados.

Igualmente manifestó que el Comité Ejecutivo de la Asociación Interamericana de Contabilidad (AIC), designó al profesor Carlos Alberto Montes miembro de la Comisión Técnica de Normas y Prácticas de Auditorías Internacionales, y al profesor Eutimio Mejía lo designó Miembro de la Comisión Técnica Interamericana de Ética y Ejercicio Profesional. Enterados.

El Consejo aprobó enviar un mensaje de felicitación a los docentes mencionados. Aprobado.

**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004
Febrero 20 de 2014**

Informó que esos mismos docentes presentaron a este consejo la propuesta de un seminario-taller, titulado Teoría Tridimensional de la Contabilidad T3C para estudio y aprobación. Enviaron la justificación conceptual. (Se anexa propuesta – 4 folios). Aprobado por unanimidad

La decana comentó que se recibió la cotización del software de costos que fue socializado en el laboratorio contable y dieron concepto favorable los profesores contadores, el costo del software es de \$278.400.00, se le preguntó a Gustavo Adolfo Rincón sobre el tema y comentó que existe dinero para adquirirlo. Aprobada por unanimidad la adquisición del software.

Continuó informando que se firmó un convenio Marco de colaboración entre la Universidad de las Palmas de Gran Canaria y la Universidad del Quindío (se anexa – 5 folios) para el desarrollo de programas de actuación conjunta de carácter académico y de investigación. Se anexa el documento al acta. Enterados.

La decana informó que les va a enviar la propuesta que se está haciendo de modificación a los Acuerdos del Consejo Superior No.002 y 004, se refirió a la dificultad que se tiene con los docentes de planta que están haciendo doctorado sin comisión de estudios y la universidad no les está otorgando el permiso para asistir a sus clases, por lo tanto se está elaborando para el Consejo Académico la propuesta de incluir un artículo en el Acuerdo 004. Solicitó que le colaboren con este tema donde se les pueda permitir a los docentes que vayan a clases de su doctorado sin que esto les perjudique generándoles sanciones. Se les enviará copia de los Acuerdos para que lo analicen y presenten sus comentarios. (Se anexa proyecto de Acuerdo – 6 folios)

10.4. La directora del programa de Contaduría Pública presentó las novedades docentes aclarando que con el sistema que se implementó este semestre el nombrar docentes sin tener los registros académicos de los estudiantes es gravísimo, presentó un problema con las agendas al tener que decir en qué acta se aprobaron, se informó que fue en el acta No.002. (Se anexa documentación – 10 folios).

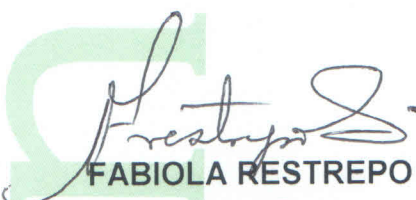
Sugirió que amplíen el horario de la biblioteca para los estudiantes de la noche que lo están solicitando los docentes de la franja nocturna. Informó de los problemas que tiene con los estudiantes, que no se les puede cancelar las actividades electivas, ni institucionales ni de ley cuando existe el Acuerdo 028 del Consejo Superior que dice que podrán ser canceladas por el estudiante de acuerdo al Estatuto Estudiantil. La decana solicitó a la directora Lucero Serrato, que remita comunicación al Consejo Académico informando de esta situación.

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 004

Febrero 20 de 2014

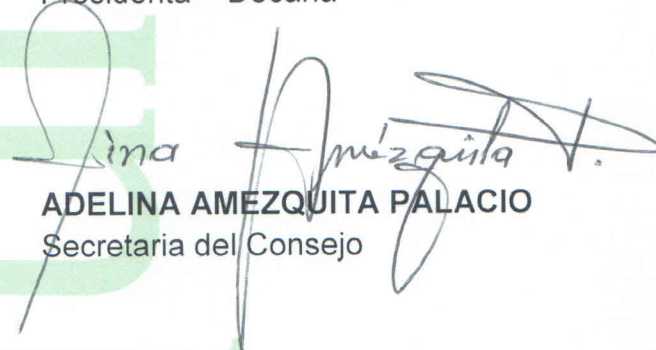
10.5 Por decisión del Consejo de Facultad a partir de la fecha (febrero 20 de 2014) la asistente de decanatura, seguirá fungiendo como secretaria del Consejo y será la persona que seguirá firmando las actas con la decana de la Facultad. Aprobado.

10.2. Finalmente la decana le solicitó a la consejera ÁNGELA JULIET ARAGÓN CORREA que envíe comunicación al Consejo de Facultad donde justifique la ausencia a las diferentes sesiones.



FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

Presidenta – Decana



ADELINA AMEZQUITA PALACIO

Secretaria del Consejo