



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

FECHA: Armenia, Jueves 28 de agosto de 2014 - Sesión Ordinaria
HORA: 8:30 A.M. – 12:44 P.M.
LUGAR: Sala del Consejo de Facultad
ASISTENTES: **FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ**
 Presidenta Decana
ESTELLA LÓPEZ DE CADAVID
 Directora Programa Administración Financiera
CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
 Director Programa de Economía
RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ
 Director Maestría en Administración
REINALDO SIERRA PRIETO
 Asesor de Investigaciones
OMAR ALBERTO DONNEYS BELTRÁN
 Representante de los Docentes (Principal)
FRANKLIN CATAÑO CASTRO
 Representante de los docentes (Suplente)
ÁNGELA JULIETH ARAGÓN CORREA
 Representante de los Estudiantes

AUSENTES: **MARTHA CECILIA GAÑÁN OSPINA (Con excusa)**
 Directora Programa de Administración de Negocios
LUCERO SERRATO OBREGÓN (Con excusa)
 Directora Programa Contaduría Pública

ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. Intervención de la Jefe del área de Gestión Humana Arq. NATALIA JARAMILLO para socializar proceso de re-inducción en temas como:
 - Evaluación del desempeño docente
 - Recategorización y proceso de contratación
4. Intervención del Ingeniero CARLOS ARTURO CÓRDOBA de la Oficina de Planeación Física informando sobre la adecuación y distribución de la nueva sala de profesores de la Facultad.
5. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES
 - 5.1 Oficio R13297 de agosto 20 de 2014 enviado por la docente YANETH LADINO VILLEGAS donde adjunta copia del recibo de pago para cursar IV semestre del



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

diplomado en Inglés, lo anterior para solicitar apoyo económico para continuar estudios en segunda lengua.

5.2 Oficio R13382 de agosto 20 de 2014 enviado por el docente RUBÉN ANTONIO VÉLEZ RAMÍREZ del programa de Contaduría Pública donde solicita cambio de categoría de Auxiliar a Asistente.

5.3 Oficio R13793 de agosto 27 de 2014 enviado por los DOCENTES BEATRIZ ELENA GUZMÁN y RAMIRO PARRA donde solicitan apoyo económico por \$1.200.000.00 cada uno, para participar como ponentes en el “VII Congreso Internacional de Prospectiva Estratégica y Estudios de futuro”, a celebrarse en la ciudad de Valledupar del 25 al 27 de septiembre de 2014.

6. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

6.1 Memorando General No.7351 de agosto 19 de 2014 enviado por la Vicerrectora de Investigaciones donde solicita realizar la Resolución de nombramiento de la auxiliar de Investigación estudiante KIMBERLY QUINTERO ARENAS del programa Contaduría Pública.

6.2 Comunicación interna R13142 de agosto 21 enviada por el Jefe del área de Sistemas y Nuevas Tecnologías – Luis Horacio Buitrago Gallego donde solicita elaborar Resolución de nombramiento de Auxiliares de Sistemas que relaciona en el comunicado, correspondiente al segundo semestre de 2014.

6.3 Oficio R13772 de agosto 21 de 2014 enviada por el Egresado MATEO BEDOYA GARCÍA del programa de Contaduría Pública donde solicita que el trabajo de grado denominado “CARACTERIZACIÓN DE LA FORMACIÓN INVESTIGATIVA EN UN GRUPO DE PROGRAMAS DE CONTADURÍA PÚBLICA ACREDITADOS EN COLOMBIA” sea tenido en cuenta en el proceso de selección del mejor trabajo de investigación.

6.4 Presentación de ficha técnica del proyecto titulado: “DIPLOMADO EN NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS ENTIDADES” para revisión y aprobación a cargo de Adriana María Flórez.

6.5 Oficio de agosto 5 de 2014 enviada por ADRIANA MARÍA FLÓREZ coordinadora de la Especialización en Gestión Tributaria IV, en convenio con la Universidad de Antioquia, donde solicita aprobar el pago de labor adicional de docentes por concepto de asesoría y evaluación de las monografías de grado.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

7.1 Comunicación enviada por el director de la Maestría en Administración Ramiro Parra donde solicita incluir para aprobación "Curso Pro-eficiencia lectora en Inglés para los estudiantes de la Maestría.

7.2 Comunicación enviada por la directora del programa Administración de Negocios donde solicita incluir los siguientes puntos:

7.2.1. Reingresos, estudiantes JHOFFERY ALOMIA MANYOMA de Buenaventura y SANTIAGO VALENCIA MURILLO - Presencial

7.2.2. Novedades mes de septiembre

7.2.3. Solicitud apoyo económico docente Ramiro Parra

7.2.4. Estudiantes que se acogieron al nuevo plan de estudios en la metodología a distancia (plan 317).

7.3 Comunicación interna R13593 de agosto 27 de 2014 enviada por el director de Economía donde relaciona los siguientes puntos a tratar:

7.3.1. Solicitud de la docente YANETH LADINO VILLEGAS, de apoyo económico para asistir al seminario "Evaluación Económica y Financiera de Proyectos de Inversión".

7.3.2. Solicitud de la estudiante ANGELA JULIETH ARAGON CORREA, de apoyo económico para asistir a la "Asamblea Nacional de Estudiantes de Economía", a la cual fue invitada como delegada, representante del Programa y al "XXIX Congreso Nacional de Estudiantes de Economía"

7.3.3. Aprobación de Resultados de la Convocatoria para Auxiliares de Docencia.

7.4 Comunicación interna R13593 de agosto 27 de 2014 enviada por la directora de Administración Financiera donde relaciona los siguientes puntos a tratar:

7.4.1. Agenda académica de la Docente NELLY CARVAJAL, quien inicio como Docente de planta desde el 21 de agosto/2014, nombrada mediante resolución de Rectoría 0701 del 20 de agosto/2014.

7.4.2. Solicitud de apoyo económico para curso de capacitación en "El Mercado de Futuros como Alternativa de Inversión" en Bogotá, los días 20, 21, 22 y 23 de octubre de 2014, para el Docente MARIO ALEJANDRO BARÓN, por valor de \$1.537.500.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

7.4.3. Solicitud de apoyo económico por valor de \$970.000, para el Docente JULIÁN MEJÍA ARANGO, para viajar a la ciudad de Cali, los días 17,18 y 19 de septiembre/2014, al "VI Seminario Internacional del Nuevo Pensamiento Administrativo".

7.4.4. Solicitud de apoyo económico por valor de \$970.000, para el docente Héctor Mario Patiño Duque, para asistir al Seminario Internacional del Nuevo Pensamiento Administrativo, a realizarse en la ciudad de Cali.

7.5.5. Solicitud de apoyo económico por valor de \$1.537.500, para asistir al curso de capacitación "El mercado de futuros como alternativa de inversión", a realizarse en la ciudad de Bogotá, los días 20,21,22 y 23 de octubre, para el Docente James Arbey Molina.

7.5.6. Apoyo académico por valor de \$3.600.000, para la Docente de planta NELLY CARVAJAL OROZCO, para viajar a Chile del 08 al 15 de diciembre /2014, al seminario "Evaluación de Proyectos".

7.5.7. Caso del Estudiante JHON ALEJANDRO LONDOÑO VARGAS, del Centro penitenciario "La 40" de la ciudad de Pereira. Lo cual puede generar novedades en la programación de los Docentes Catedráticos, nombrados para el Centro penitenciario.

7.5.8. Solicitud enviada, a la Jefe del Área Admisiones y Registros mediante correo electrónico el día 26 de agosto /2014.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La decana verificó que hubo quórum suficiente para deliberar y decidir. Ausentes con excusa: Martha Cecilia Gañán Ospina directora programa Administración de Negocios y Lucero Serrato Obregón, directora programa Contaduría Pública.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La decana puso a consideración el orden del día propuesto, aclarando que en la correspondencia recibida de los directores, no quedó incluida la solicitud del director del programa de Economía Carlos Iván Correa donde cancela la salida a Bolivia por motivos de carácter administrativo y solicita aprobación para la salida a México. Aprobado por unanimidad incluir el punto 7.5 dentro de correspondencia recibida directores.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

3. Intervención de la Jefe del área de Gestión Humana Arq. NATALIA JARAMILLO para socializar proceso de re-inducción en temas como:

- Evaluación del desempeño docente
- Recategorización y proceso de contratación

La funcionaria OLGA BIBIANA VÉLEZ de la oficina de Asuntos Docentes excusó a la arquitecta Natalia Jaramillo Jefe del Área de Gestión Humana, por no poder asistir a la capacitación. La idea de la reinducción es aclarar las inquietudes que se tengan frente a la Evaluación de Desempeño Docente y a la Recategorización y Proceso de Contratación, las cuales se concertarán para una próxima sesión. Nota: La funcionaria manifestó que el docente no es responsable de que se le aplique su evaluación.

Se continuará la exposición en una próxima sesión, debido a la intervención del ingeniero Carlos Arturo Córdoba del área de Planeación Física programada para las 10 a.m.

Se retiró la funcionaria de Asuntos Docentes a las 10:00 a.m., sin que se haya concluido la presentación. El consejero Franklin Cataño sugirió hacer una nueva reunión en la Facultad, para tratar este tema que es de manejo especial. Aprobado.

4. Intervención del Ingeniero Carlos Arturo Córdoba de la Oficina de Planeación Física informando sobre la adecuación y distribución de la nueva sala de profesores de la Facultad.

Intervino el ingeniero CARLOS ARTURO CÓRDOBA informando y aclarando a los consejeros acerca de las adecuaciones que se vienen adelantando en el edificio de la Facultad. Se anexa al acta copia del informe presentado en power point.

5. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

5.1 Oficio R13297 de agosto 20 de 2014 enviado por la docente YANETH LADINO VILLEGAS donde adjunta copia del recibo de pago para cursar IV semestre del diplomado en inglés, lo anterior para solicitar apoyo económico para continuar estudios en segunda lengua.

La decana dio lectura al oficio enviado por la docente, en el Consejo pasado se aprobó la apertura de la Convocatoria. Se aprobó contestarle a la docente que debe convocar, que se inscriba. Aprobada la solicitud. (Se anexa recibo de pago- 1 folio).

5.2 Oficio R13382 de agosto 20 de 2014 enviado por el docente RUBÉN ANTONIO VÉLEZ RAMÍREZ del programa de Contaduría Pública donde solicita cambio de categoría de Auxiliar a Asistente.

La decana dio lectura al oficio enviado por el docente e informó que cumple requisitos según el Acuerdo N°002 del Consejo Superior. Se puso a consideración. Aprobado el ascenso. (Se anexa documentación – 14 folios).



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

5.3 Oficio R13793 de agosto 27 de 2014 enviado por los docentes BEATRIZ ELENA GUZMÁN y RAMIRO PARRA donde solicitan apoyo económico por valor \$1.200.000.00 cada uno, para participar como ponentes en el “VII Congreso Internacional de Prospectiva Estratégica y Estudios de Futuro”, a celebrarse en la ciudad de Valledupar del 25 al 27 de septiembre de 2014.

Se retiró el director de la Maestría Ramiro Parra, la decana dio lectura al oficio enviado por los docentes, informó que están enviando la relación de viáticos, transportes, hospedaje e inscripción. Aprobado.

6. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

6.1 Memorando General No.7351 de agosto 19 de 2014 enviado por la Vicerrectora de Investigaciones donde solicita realizar la Resolución de nombramiento de la auxiliar de Investigación estudiante KIMBERLY QUINTERO ARENAS del programa Contaduría Pública.

La decana dio lectura al oficio enviado por la Vicerrectora de Investigaciones, el consejero Reinaldo Sierra preguntó ¿si a un estudiante que está en continuidad se le puede otorgar estos beneficios? Quedó sujeta a la información que presente la directora del programa de Contaduría Pública.

6.2 Comunicación interna R13142 de agosto 21 enviada por el Jefe del área de Sistemas y Nuevas Tecnologías, LUIS HORACIO BUITRAGO GALLEG0 donde solicita elaborar Resolución de nombramiento de Auxiliares de Sistemas que relaciona en el comunicado, correspondiente al segundo semestre de 2014.

La decana dio lectura al oficio enviado por el Jefe de Sistemas y Nuevas Tecnologías, aprobada la solicitud para elaborar la Resolución como Auxiliares de Sistemas en las salas Multipropósito para el segundo semestre de 2014. (Se anexa comunicación R13142-14 con relación de estudiantes – 3 folios).

6.3 Oficio R13772 de agosto 21 de 2014 enviada por el Egresado MATEO BEDOYA GARCÍA del programa de Contaduría Pública donde solicita que el trabajo de grado denominado: **“Caracterización de la Formación Investigativa en un Grupo de Programas de Contaduría Pública Acreditados en Colombia”** sea tenido en cuenta en el proceso de selección del mejor trabajo de investigación.

La decana dio lectura al oficio enviado por el estudiante, y aclaró que este documento ya había sido remitido al asesor de Investigaciones. El Consejo de Facultad designó al profesor Reinaldo Sierra para que dé respuesta a la solicitud del estudiante por ser de su competencia. (Se anexa documentación – 8 folios).

6.4 Presentación de la ficha técnica del proyecto **“Diplomado en Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades”** para revisión y aprobación a cargo de ADRIANA MARÍA FLÓREZ.



CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 021
Agosto 28 de 2014

La decana dio lectura a la ficha técnica, se revisó entre los consejeros el presupuesto presentado por la coordinadora para abrir la nueva cohorte en el Diplomado Aprobada la propuesta. (Se anexa documentación – 4 folios).

6.5 Oficio R13855 de agosto 27 de 2014 enviada por ADRIANA MARÍA FLÓREZ coordinadora de la Especialización en Gestión Tributaria IV en convenio con la Universidad de Antioquia, donde solicita aprobar el pago de labor adicional de docentes: ANA GALDYS TORRES, MARÍA DEL CARMEN LONDOÑO, JAMES RAMÍREZ, MARÍA CONSTANZA DÍAZ, LINA MARCELA SÁNCHEZ y JULIÁN ANDRÉS RÍOS, por concepto de asesoría y evaluación de las monografías de grado. La decana dio lectura al oficio enviado por la Coordinadora de posgrados, el pago se realizará con cargo al presupuesto del posgrado referido, se aclaró además, que son docentes de la facultad. Aprobada la solicitud. (Se anexa relación docentes – 4 folios).

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

7.1 Comunicación enviada por el director de la Maestría en Administración Ramiro Parra donde solicita incluir para aprobación del “Curso Pro-eficiencia lectora en Inglés para los estudiantes de la Maestría.”

La decana dio lectura a la comunicación enviada por el director, se dio a conocer el contenido del Acuerdo 004 de marzo 21 de 2014 del Consejo Superior donde regula el caso presentado aquí. Presentó la ficha por Proyección Social, el curso tiene un costo por estudiante de \$135.000.00, el docente tiene un costo de \$30.000.00 por hora, para 12 semanas sería por un total de \$1.800.000.00. El consejero Omar Alberto Donneys sugirió no dar iniciación al curso hasta que los estudiantes no estén matriculados, buscando así el punto de equilibrio. Aprobada.

7.2 Comunicación enviada por la directora del programa Administración de Negocios donde solicita incluir los siguientes puntos:

7.2.1. Reingresos de los estudiantes JHOFFERY ALOMIA MANYOMA de Buenaventura y SANTIAGO VALENCIA MURILLO de la modalidad presencial. La decana dio lectura a la solicitud de reingresos. Con el estudiante SANTIAGO VALENCIA MURILLO, los documentos se traspapelaron en el programa. El consejero Omar Alberto Donneys manifestó que a él se le debió responder oportunamente e igualmente sugirió enviarle un oficio a los coordinadores de los centros tutoriales y a los programas indicando que a partir del próximo semestre como Consejo nos abstendremos de aprobarles errores de tipo administrativo. Aprobados por mayoría los dos reingresos, la decana se abstuvo. Se le informará a la directora para que desde el programa se continúe con el proceso. Se aprobó por



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

mayoría enviar la comunicación. (Se anexa documentación de los dos estudiantes – 8 folios).

7.2.2. Novedades Docentes mes de septiembre de 2014.

La decana informó de la relación enviada por la directora donde presentó 17 novedades de docentes de los espacios académicos en su mayoría en la cárcel de Calarcá, Pereira y Armenia. El consejero Franklin Cataño Castro sugirió revisar la relación para verificar que efectivamente estén aprobados en la labor académica que ya se había aprobado. El consejero Omar Alberto Donneys comentó que todas las novedades presentadas al Consejo de Facultad deben estar previamente revisadas por la decana. Se aplazó para el próximo Consejo su aprobación contando con la asistencia de la directora. Se retiró el director del programa de Economía Carlos Iván Correa siendo las 12:03 p.m.

7.2.3. Solicitud de apoyo económico para el docente RAMIRO PARRA.

Se retiró el consejero Ramiro Parra. La decana dio lectura a la solicitud enviada por el docente para asistir a Chile del 8 al 15 de diciembre de 2014 al Seminario "Evaluación de Proyectos", se le aprobó el apoyo por valor de \$3.600.000.00 previamente avalada por el Consejo Curricular del programa Administración de Negocios dada su pertinencia. (Se anexa documentación – 3 folios).

7.2.4. Relación de estudiantes que se acogieron al nuevo plan de estudios en la metodología a distancia (plan 317) Enterados. (Se anexa memorando con relación de 7 estudiantes – 2 folios).

7.3 Comunicación interna R13593 de agosto 27 de 2014 enviada por el director de Economía donde relaciona los siguientes puntos a tratar:

7.3.1. Solicitud de la docente YANETH LADINO VILLEGAS, de apoyo económico para asistir al seminario "Evaluación Económica y Financiera de Proyectos de Inversión".

La decana dio lectura al oficio enviado por la docente, de acuerdo al presupuesto disponible del programa. Aprobada la solicitud. (Se anexa documentación – 4 folios).

7.3.2. Solicitud de la estudiante ANGELA JULIETH ARAGÓN CORREA, de apoyo económico para asistir a la "Asamblea Nacional de Estudiantes de Economía", a la cual fue invitada como delegada representante del Programa y al "XXIX Congreso Nacional de Estudiantes de Economía".

La decana dio lectura al oficio enviado por la estudiante para asistir a los dos eventos a celebrarse en la ciudad de Cartagena del 11 al 17 de octubre de 2014. Aprobada la solicitud por unanimidad.

7.3.3. Aprobación de los resultados de la Convocatoria para Auxiliares de Docencia.



CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 021
Agosto 28 de 2014

La decana dio lectura al resultado de la convocatoria de Auxiliares de docencia del programa de Economía. Aprobado continuar con el trámite de la Resolución.

7.4 Comunicación interna R13593 de agosto 27 de 2014 enviada por la directora de Administración Financiera donde relaciona los siguientes puntos a tratar:

7.4.1. Agenda académica de la Docente NELLY CARVAJAL, quien inicio como Docente de planta desde el 21 de agosto de 2014, nombrada mediante resolución de Rectoría 0701 del 20 de agosto de 2014.

La directora del programa Administración Financiera Estella López informó que con el nuevo nombramiento había que hacerle nueva agenda académica, informó que se trajo al Consejo para su consideración. Aprobada. (Se anexa labor académica- 2 folios).

7.4.2. Solicitud de apoyo económico para el curso de capacitación en “El Mercado de Futuros como Alternativa de Inversión” a realizarse en la ciudad de Bogotá, los días 20, 21, 22 y 23 de octubre de 2014, para los Docentes MARIO ALEJANDRO BARÓN y JAMES HARBEY MOLINA GUERRERO por valor de \$1.537.500.00 para cada uno. La directora Estella López informó que de acuerdo al presupuesto y consultada la tabla de viáticos es viable el apoyo a los docentes. Aprobado por unanimidad.

7.4.3. Solicitud de apoyo económico por valor de \$970.000, para el docente JULIÁN MEJÍA ARANGO, para viajar a la ciudad de Cali, los días 17,18 y 19 de septiembre de 2014, al “VI Seminario Internacional del Nuevo Pensamiento Administrativo”. La directora Estella López informó que para el docente el apoyo económico es de \$970.000.00 considerado igualmente con la tabla de viáticos. Aprobada por unanimidad la solicitud.

7.4.4. Solicitud de apoyo económico por valor de \$970.000, para el docente HÉCTOR MARIO PATIÑO DUQUE, para asistir al “Seminario Internacional del Nuevo Pensamiento Administrativo”, a realizarse en la ciudad de Cali, los días 17,18 y 19 de septiembre de 2014.

La decana dio lectura al oficio enviado por el docente. Aprobada por unanimidad la solicitud dado el presupuesto del programa.

7.4.5. Solicitud de apoyo económico por valor de \$1.537.500, para asistir al curso de capacitación “El mercado de Futuros como Alternativa de Inversión”, a realizarse en la ciudad de Bogotá, los días 20,21,22 y 23 de octubre, para el docente JAMES HARBEY MOLINA. Este apoyo fue aprobado en el punto 7.4.2

7.4.6. Apoyo académico por valor de \$3.600.000, para la Docente de planta NELLY CARVAJAL OROZCO, para viajar a Chile del 08 al 15 de diciembre de 2014, al seminario “Evaluación de Proyectos”.



CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 021
Agosto 28 de 2014

La directora informó que a la docente ya le habían aprobado la salida como ocasional, se presenta para que sea aprobada nuevamente el apoyo pero como docente de planta. Aprobada la solicitud.

7.4.7. Caso del Estudiante JHON ALEJANDRO LONDOÑO VARGAS, del Centro penitenciario "La 40" de la ciudad de Pereira. Este caso puede generar novedades en la programación de los Docentes Catedráticos, nombrados para el Centro penitenciario.

La directora Estella López informó el caso del estudiante a quien ya se le habían asignado docentes, la situación está en la aclaración de la oficina de Admisiones y Registros si está relacionado por tener prisión domiciliaria, se anexa el correo (1 folio), y una vez le den claridad a la solicitud, dependiendo de la respuesta queda sujeta a disminuir la carga de acuerdo a la programación de los docentes que habían sido programados. Aprobado

7.4.8. Solicitud enviada a la Jefe del Área Admisiones y Registros mediante correo electrónico el día 26 de agosto de 2014.
Caso tratado en el punto anterior.

Se retiró el director del programa de Economía Carlos Iván Correa.

7.5. Comunicación del director del Programa de Economía.

La decana informó que el director del programa de Economía Carlos Iván Correa, solicitó cambio del recurso económico para viajar como ponente a la Universidad de Cochabamba - Bolivia y utilizar este apoyo asignado para presentar la ponencia titulada: "La Economía Invisible: Una Aproximación al Desarrollo Ciudadano", a realizarse del 11 al 13 de septiembre de 2014, en la Universidad de Chapingo México. Aprobada la solicitud con el mismo apoyo que se le había otorgado para viajar a Bolivia.

Se reintegró nuevamente el director del programa de Economía

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

8.1. La decana informó que la decana de la Facultad de Ciencias Agroindustriales, presentó la solicitud sobre la necesidad de un docente para Formulación y Evaluación de Proyectos, por necesidad del servicio, se aclaró que las agendas de los docentes están copadas totalmente.

8.2 La decana comunicó que de la Oficina de Control Interno solicitaron un Auxiliar Administrativo del programa de Contaduría, a través convocatoria para Auxiliares administrativos. Aprobado pasar la solicitud a la directora del programa de Contaduría Lucero Serrato.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

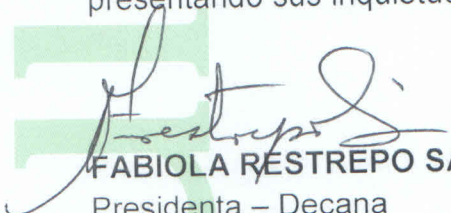
CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 021

Agosto 28 de 2014

8.3 El consejero Franklin Cataño Castro planteó su inquietud sobre las fechas de inscripción de Maestrías, solicitó revisar con el Consejo Académico la pertinencia de modificar las fechas sobre todo en lo que tiene que ver con la aprobación del presupuesto, la inquietud está en las fechas de inscripción que cuando entran los docentes Ocasionales no hay concordancia con ellas y por eso siempre se ven perjudicados. Enterados.

Igualmente presentó la necesidad de los docentes Ocasionales en las fechas de entrada y salida según el calendario académico, preguntó ¿qué posibilidad hay de analizar la contratación debido a los inconvenientes que se les viene generando por fechas considerando lo que se refiere a servicios médicos? Solicitó buscar la figura que les cuadre su contratación. La consejera Estella López sugirió que se reúnan todos los docentes Ocasionales y envíen un oficio al Consejo Académico presentando sus inquietudes en el tema. Aprobado.



FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

Presidenta – Decana

ADELINA AMÉZQUITA PALACIO

Secretaria del Consejo