

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

FECHA: Armenia, Viernes 31 de octubre de 2014 – Sesión Ordinaria
HORA: 8:30 A.M.- 11:40 A.M.
LUGAR: Sala del Consejo de Facultad
ASISTENTES: **FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ**
Presidenta – Decana
LUCERO SERRATO OBREGÓN
Directora Programa Contaduría Pública
MARTHA CECILIA GAÑÁN OSPINA
Directora Programa de Administración de Negocios
ESTELLA LÓPEZ DE CADAVID
Directora Programa Administración Financiera
CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
Director Programa de Economía
RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ
Director Maestría en Administración
REINALDO SIERRA PRIETO
Asesor de Investigaciones
OMAR ALBERTO DONNEYS BELTRÁN
Representante de los Docentes (Principal)
FRANKLIN CATAÑO CASTRO
Representante de los docentes (Suplente)
ÁNGELA JULIETH ARAGÓN CORREA
Representante de los Estudiantes

ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

3. LECTURA Y APROBACION DE LAS SIGUIENTES ACTAS:

3.1. Acta N° 024 de octubre 02 de 2014

3.2. Acta N° 025 de octubre 16 de 2014

4. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

4.1 Comunicación interna R17514 de octubre 28 de 2014 enviada por la directora del programa Administración Financiera presentando novedades docentes.

4.2 Comunicación interna R17700 de octubre 30 de 2014 enviada por el director de la Maestría en Administración donde remite correspondencia recibida de estudiantes

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

4.3 Comunicación interna R17703 de octubre 30 de 2014 enviada por el director del programa de Economía donde adjunta las siguientes novedades:

4.3.1. Solicitud de autorización para la creación de la Escuela de Formación e Investigación en Economía EFIE: CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA y CLAUDIA MARCELA ORTEGÓN CLAVIJO.

4.3.2. Propuesta para ofertar electivas en el Programa: MIRYAM ROMERO RESTREPO, CARLOS ANDRÉS VÉLEZ ROMERO y CARLOS COLLAZOS FAJARDO

4.3.3. Primer Foro Regional para la Competitividad de las Pymes: ADRIANA MARÍA FLÓREZ LAISECA y JULIANA MARTÍNEZ HOYOS.

4.4 Comunicación interna R17680 de octubre 30 de 2014 enviada por la directora del Programa Administración de Negocios donde remite la siguiente información:

4.4.1. Novedades y Agendas Nuevas

4.4. 2. Solicitud apoyo docentes y estudiantes

5. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

5.1 Comunicación interna R17473 de octubre 27 de 2014 enviada por el jefe de Sistemas y Nuevas Tecnologías donde da respuesta a solicitud en el caso de la docente BEATRIZ ELENA GUZMÁN.

6. CORRESPONDENCIA RECIBIDA ESTUDIANTES

6.1 Correo interno de octubre 17 de 2014, enviado por la coordinadora del centro tutorial de Pereira donde remite solicitud extemporánea de cancelación de semestre de la estudiante SANDRA VIVIANA MARÍN LÓPEZ del programa Administración Financiera

6.2 Correo interno de octubre 22 de 2014 enviado por la estudiante YUDY MILENA ORTIZ SÁNCHEZ donde hace solicitud para ver la asignatura Presupuesto y no verse afectada en un semestre académico.

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

7.1 Oficio R17094 de octubre 29 de 2014 enviado por la docente MARIBETH ARRUBLA del programa Administración Financiera donde solicita apoyo económico

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

para la inscripción como ponente en el Primer Congreso Nacional e Internacional de Educación Financiera.

7.2 Oficio R17158 de octubre 30 de 2014 enviado por la docente ANDREA VACA LÓPEZ del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para cursar el doctorado en Desarrollo sostenible en la Universidad de Manizales, el cual tiene un costo por semestre de 13.5 smmlv y una duración de 5 años.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La decana verificó que hubo quórum completo para deliberar y decidir.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La decana dio lectura al Orden del Día propuesto. El director de la Maestría en Administración solicitó incluir dos novedades adicionales, así:

2.1. Novedad docente

2.2. Movilidad estudiantil

Aprobado el orden del día con las modificaciones solicitadas por el consejero Ramiro Parra.

3. LECTURA Y APROBACION DE LAS SIGUIENTES ACTAS:

3.1. ACTA N° 024 DE OCTUBRE 02 DE 2014

La decana dio lectura al acta página por página. Aprobada por unanimidad

3.2. ACTA N° 025 DE OCTUBRE 16 DE 2014

La decana dio lectura al acta página por página. Aprobada por unanimidad

4. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

4.1. Comunicación interna R17514 de octubre 28 de 2014 enviada por la directora del programa Administración Financiera presentando novedad docente.

La decana dio lectura a la comunicación enviada por la directora Estella López donde solicita nombrar por necesidad del servicio al docente JOHAN SÁNCHEZ GARCÍA

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026

Octubre 31 de 2014

para una tutoría de 20 horas en Cali bloque C, debido a cruce de horarios. Aprobado por mayoría, se abstuvo de votar el consejero Omar Alberto Donneys.

4.2. Comunicación interna R17700 de octubre 30 de 2014 enviada por el director de la Maestría en Administración donde remite correspondencia recibida de estudiantes. La decana dio lectura al oficio enviado por el director de la Maestría donde 25 estudiantes solicitan apoyo económico para la inscripción al Congreso Internacional en Administración, el cual se desarrollará el día 7 de noviembre de 2014. Aprobado el apoyo por valor de \$750.000.00. Aprobado el apoyo para los estudiantes con los recursos de proyección social.

Presentó otra solicitud de apoyo económico para JUAN JOSÉ BOTERO como estudiante de la Maestría quien fue invitado al lanzamiento del informe nacional de competitividad 2014-2015 a celebrarse el día 05 de noviembre en la universidad del Rosario. De acuerdo al presupuesto de movilidad estudiantil se le aprobó el apoyo como estudiante de la maestría.

El consejero Ramiro Parra, Director de la Maestría en Administración, continuó informando sobre la novedad de la renuncia del docente HANS PETER KNUDSEN quien mediante oficio de octubre 30 de 2014 informó no continuar con el contrato por las inconformidades presentadas en las condiciones económicas del mismo. En su reemplazo se autorizó en Consejo Curricular el nombramiento del profesor STEVEN CÓRDOBA VÁSQUEZ del cual se anexa su hoja de vida. Aprobado el nombramiento

4.3 Comunicación interna R17703 de octubre 30 de 2014 enviada por el director del programa de Economía donde adjunta las siguientes novedades:

4.3.1 Solicitud de autorización para la creación de la Escuela de Formación e Investigación en Economía EFIE: CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA y CLAUDIA MARCELA ORTEGON CLAVIJO.

La decana dio lectura a la solicitud presentada por el director donde detalla los criterios para la creación de la Escuela, la líder de la propuesta es la docente CLAUDIA MARCELA ORTEGÓN CLAVIJO.

El consejero Reinaldo Sierra resaltó la participación activa que ha tenido el programa de Economía con respecto a escuelas de formación e investigación. Se aprobó la solicitud.

4.3.2 Propuesta para ofertar electivas en el Programa: MIRYAM ROMERO RESTREPO, CARLOS ANDRÉS VÉLEZ ROMERO y CARLOS COLLAZOS FAJARDO.

El director expresó que a raíz de la renovación del registro calificado, es el momento que el programa ofrezca sus propias electivas complementarias, presentó la

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

economistas en espacios como: Derecho empresarial, Legislación laboral y Legislación financiera. La directora Martha Cecilia Gañán sugirió revisar la parte financiera y la parte presupuestal. El consejero Omar Alberto Donneys argumentó que las electivas complementarias deben servir a toda la comunidad, sugirió ofertar áreas de economía para los programas de la Facultad. La directora del Contaduría Pública Lucero Serrato manifestó que las electivas complementarias deben ser integrales, que le sirvan a toda la institución y que se ofrezcan en todos los programas de la Facultad. La decana sugirió que la propuesta se revise en lo relacionado con el nombre de las asignaturas a ofrecer. Aprobada la propuesta acatando las sugerencias de cambio en el enfoque económico y reconsiderar el nombre de las asignaturas referidas.

4.3.3. Primer Foro Regional para la Competitividad de las Pymes: ADRIANA MARÍA FLÓREZ LAISECA y JULIANA MARTÍNEZ HOYOS.

La decana informó sobre la propuesta de darle nacimiento e institucionalizar un espacio llamado FORO REGIONAL PARA LA COMPETITIVIDAD DE LAS Pymes, presentada por dos docentes del programa de Economía, para que sea el primer foro regional, quedó institucionalizado que se va a seguir realizando. La propuesta está bien estructurada y se entregó el documento a los consejeros para que lo estudien y analicen. El consejero Omar Alberto Donneys preguntó ¿cuál es la fecha del evento?, se le informó que es para el 28 de noviembre, argumentó que la fecha está muy próxima porque está a menos de un mes, sugirió que para futuros eventos de importancia se presenten con el tiempo suficiente. Aprobada por unanimidad la propuesta con la sugerencia emitida por el consejero. Por Proyección Social se puede cubrir el presupuesto que está en \$1.026.000.00.

Se retiró el consejero Reinaldo Sierra Prieto siendo las 9:50 am.

4.4. Comunicación interna R17680 de octubre 30 de 2014 enviada por la directora del Programa Administración de Negocios donde remite la siguiente información:

4.4.1. Novedades y Agendas Nuevas

La directora del programa informó sobre las novedades con respecto a inglés, tecnología de la información y algunos casos pendientes de la cárcel, se requiere para cumplir un espacio de legislación empresarial en Pereira para la cárcel, ahí serían cambios de fecha, se adjuntan las novedades propuestas. Otra novedad es con las agendas nuevas de los espacios de inglés, presentó las hojas de vida de los docentes licenciados en Lenguas modernas. Se adjunta relación de los docentes. Quedó pendiente de presentar dos docentes para los 2 espacios de 20 horas. La decana puso a consideración las novedades presentadas por la directora. Se aprobaron por necesidad del servicio.

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

4.4.2. Solicitud apoyo docentes y estudiantes

Continuó informando sobre la conferencia de Neuromarketing y Neuroventas, solicitó apoyo para 54 estudiantes y para dos docentes, hasta el 25 de octubre el costo era de \$90.000.00 pesos para estudiantes y de \$120.000.00 para docentes, se habló con los organizadores del evento para buscar sostenibilidad en la tarifas, se revisará por movilidad estudiantil, se tienen \$2.082.626.00 y por extensión se tiene un millón aproximadamente, se solicita apoyarlos con \$3.000.000.00 de pesos. Se aprobó la solicitud con la participación de otros docentes de otros programas de la Facultad. La propuesta está por \$5.100.000.00, el recurso se debe dividir entre estudiantes y docentes.

Dentro de las solicitudes de la directora Martha Cecilia Gañán, está la presentada por la docente MARÍA PATRICIA GIRALDO donde solicitó apoyo de \$85.000.00 para asistir al Foro "Indicadores de gestión", que lo va a realizar ICONTEC a finales del mes de octubre pero no adjuntó la programación, se le hace claridad de que nos quedó como un hecho cumplido ya que el Consejo solo se reunió hasta el día de hoy. No se aprobo esta solicitud.

5. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

5.1 Comunicación interna R17473 de octubre 27 de 2014 enviada por el jefe de Sistemas y Nuevas Tecnologías donde da respuesta a solicitud en el caso de la docente BEATRIZ ELENA GUZMÁN.

La decana dio lectura a la comunicación enviada por el jefe de Sistemas donde informa que no es posible borrar la tarjeta de identidad del docente ya que tiene tres vinculaciones históricas con la Universidad en el 2009-2, 2010-1 y 2010-2; en lo relacionado con la vinculación que se había realizado y no correspondía, se informó que esta situación sí quedó organizada.

6 CORRESPONDENCIA RECIBIDA ESTUDIANTES

6.1 Correo interno de octubre 17 de 2014, enviado por la coordinadora del centro tutorial de Pereira donde remite solicitud extemporánea de cancelación de semestre de la estudiante SANDRA VIVIANA MARÍN LÓPEZ del programa Administración Financiera.

La decana dio lectura a la comunicación enviada por la estudiante donde solicita cancelación extemporánea del semestre. La directora informó que todo estudiante que esté adscrito a un convenio debe homologar primero, el programa no es por ciclos propedéuticos, el programa empieza desde primer semestre. Aprobada la solicitud extemporánea de la estudiante, con base en la información y análisis realizado por la directora Estella López.

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

6.2 Correo interno de octubre 22 de 2014 enviado por la estudiante YUDY MILENA ORTIZ SÁNCHEZ donde hace solicitud para ver la asignatura Presupuesto y no verse afectada en un semestre académico.

La decana dio lectura a la comunicación enviada por la estudiante, informó la directora que ya se le ofició informándole que por no haber terminado la Tecnología en Gestión Financiera no se puede matricular para otro programa, según el Estatuto estudiantil no se puede estar matriculado en dos programas simultáneamente. La directora informó que a la estudiante se le contestó aclarándole su situación.

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

7.1. Oficio R17094 de octubre 29 de 2014 enviado por la docente MARIBETH ARRUBLA del programa Administración Financiera donde solicita apoyo económico para la inscripción como ponente en el Primer Congreso Nacional e Internacional de Educación Financiera.

La decana dio lectura al oficio enviado por la docente donde solicita apoyo por \$150.000 para la inscripción como ponente en el Primer Congreso que se va a realizar en el Centro de Convenciones, con cargo a los recursos del programa se puede brindar el apoyo solicitado. El consejero Omar Alberto Donneys solicitó frente al tema de los apoyos, que cuando los docentes sean ponentes deben venir a socializar sus ponencias. El consejero Ramiro Parra manifestó que los que presentan ponencias son lo que tienen mayor responsabilidad en la socialización de las capacitaciones. La decana aclaró que cuando se da el apoyo económico de parte de la Universidad, el docente debe venir a socializar la capacitación. El consejero Franklin Cataño pidió volver a consultar la norma para que haya claridad en el tema, es lógico pensar que si se asiste como participante en una capacitación o en una ponencia se debe venir a socializarla. La decana reiteró que los que han salido como ponentes o como asistentes, deben hacer una socialización ante sus compañeros o estudiantes.

7.2. Oficio R17158 de octubre 30 de 2014 enviado por la docente ANDREA VACA LÓPEZ del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para cursar el doctorado en Desarrollo sostenible en la Universidad de Manizales el cual tiene un costo por semestre de 13.5 smmlv y una duración de 5 años.

La decana dio lectura al oficio enviado por la docente donde solicita apoyo para hacer un doctorado en la ciudad de Manizales, por ahora no se aprueba porque las fechas para la convocatoria cerraron el 20 de septiembre de 2014, según mayoría de los consejeros la sugerencia es que la convocatoria debería ser abierta, la decana sugirió revisar los plazos para las fechas de las solicitudes de los docentes para estudios de maestría y doctorado y llevar el tema al Consejo Académico. Aprobado por mayoría responderle que su solicitud fue tomada en cuenta, aclarándole que la

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

convocatoria se cerró el día 20 de septiembre de 2014 para este tipo de apoyos; el próximo semestre se abrirá nuevamente.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

8.1. La decana informó sobre la solicitud de la Vicerrectora de investigaciones donde solicita elaborar resolución para nombrar a la estudiante LINA MARCELA SOTO MEJÍA del programa Administración Financiera como auxiliar de investigación con 48 horas. Aprobado elaborar la resolución de nombramiento.

8.2. La decana comentó sobre el Seminario que se realizó en la ciudad de Cali, fue una actividad que tuvo muy buena acogida de estudiantes, se celebró en la Universidad Santiago de Cali, la participación del Quindío fue importante ya que hubo estudiantes y docentes ponentes en el evento, se le hizo reconocimiento a la Facultad de Ciencias Económicas, las ponencias fueron bien recibidas, la participación, se destacó por el comportamiento de los estudiantes, es un evento que se va a seguir replicando con la perspectiva de ampliarlo a nivel internacional.

8.3. La directora del programa de Contaduría Pública Lucero Serrato informó que en Consejo pasado se había aprobado que los directores de todos programas informaran a los docentes que ya podían acceder a los cursos de inglés en el Colombo, en el programa ya tiene 15 docentes dispuestos al curso.

La decana informó que no se ha podido establecer comunicación directa con ellos y se aclaró el tema en cuanto a la inscripción, se deben inscribir y con base en la inscripción se solicitarán las disponibilidades. La decana entregó a todos los consejeros el procedimiento enviado por el Colombo Americano el cual se adjunta. El valor por cada módulo es de \$463.000.00 con material incluido, con una intensidad de 116 horas.

8.4. La directora del programa Administración Financiera Estella López informó otra novedad sobre la incapacidad de la docente TATIANA CASTAÑO quien por enfermedad no pudo asistir a su última tutoría, ya envió la incapacidad, frente a este problema se nombraría en su reemplazo al docente JOSÉ SAMUEL ARBELÁEZ quien ya está contratado, sólo sería aumentarle 5 horas adicionales. Aprobado

8.5. Continuó la directora del programa Administración financiera informando sobre las conferencias que se van a realizar en Buga, Buenaventura y en Armenia, con el doctor EDISON DÍAZ de la sociedad portuaria quien va a hacer un análisis sobre Desarrollo económico en lo que tiene que ver con puertos y transporte y la otra conferencia es con el docente OSCAR EDUARDO SÁNCHEZ sobre Nomas internacionales de información financiera, en Buga sobre la importancia del habeas

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

data con la docente CLAUDIA MILENA VÉLEZ y en Armenia con el doctor JORGE MARIO RAMÍREZ quien va a dictar una conferencia sobre Planificación Financiera.

8.6. Informó sobre la salida que hicieron a la ciudad de Medellín, resultado de la cual, se abrió la posibilidad asociación para fortalecer la red de finanzas REDAFIN, se consiguió la posibilidad de mandar estudiantes en investigación formativa para que puedan proyectar trabajos de grado que sean importantes y puedan ser presentados en la red.

8.7. La directora del programa Administración de Negocios Martha Cecilia Gañán informó que ya fue aprobado el Congreso que se va a realizar los días 7 y 8 de noviembre en conjunto con la Maestría en Administración, presentó el afiche que se sacó para el evento e igualmente informó que se está atendiendo el plan de mejoramiento; se debe resaltar la participación de egresados por ser indicador para todos los programas, comentó que contó con el apoyo de la Vicerrectoría Académica, y la editorial dio su apoyo aportando el conferencista.

8.8. Informó sobre otro evento que le aprobaron constituido por la conferencia "derechos de autores y patentes", se hizo en conjunto con la Superintendencia de industria y comercio. Se identificaron estudiantes que tienen proyectos y productos para patentar, ya se están haciendo las gestiones para que se les patenten los trabajos de los estudiantes.

8.9. Continuó la directora preguntando qué pasó con el convenio que presentó Carlos Iván Correa sobre la Universidad de las Palmas Canarias, informó que ya hay estudiantes que van a hacer pasantías internacionales, uno para Texas y otro para México y una estudiante de Buenaventura que va para Brasil.

El director Carlos Iván le informó que el convenio está inactivo debido a la crisis por la que está pasando España en estos momentos, de ahí que hayan informado que no tienen recursos propios, se está a la espera del apoyo de la Unión Europea. La directora solicitó ser más certeros con los convenios que se han informado en el Consejo de Facultad. Llama la atención sobre el tema.

8.10 Expresó que por tener la aceptación de la ACBSP para que repose en la carpeta de todos los programas, averiguar si por Vicerrectoría Académica se podría hacer la gestión para traer algunos expertos y poder concretar la reunión con ellos quienes proponen venir el día 19 y 20 de noviembre. La idea está en articular las 2 acreditaciones, la nacional y la internacional con los directivos y establecer cronogramas para el próximo semestre y hacer una socialización con los estudiantes de Contaduría y Economía y contarles lo que se está haciendo. Se propuso programar la visita para el 25 y 26 de noviembre.



**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 026**

Octubre 31 de 2014

8.11. El consejero Omar Alberto Donneys preguntó ¿cómo se están manejando las clases de inglés con los estudiantes en la Facultad?, llamó la atención para reflexionar sobre qué se está haciendo sobre este tema porque el estudiante solo está buscando pasar la materia. Solicitó hacer reflexión e igualmente hacer una revisión a nivel de Consejo Académico sobre este tema para mejorar la actividad y los resultados.

8.12. Se informó que el programa Administración de Negocios recibió Renovación de registro calificado y está en gestiones para su acreditación, por tanto se están tomando indicadores de acreditación con el apoyo de la Vicerrectoría Académica.

Se da por terminada la sesión siendo las 11:40 a.m.



FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

Presidenta – Decana



ADELINA AMÉZQUITA PALACIO

Secretaria del Consejo