

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Octubre 26 de 2011
ACTA No. 7**

DIA: Martes, Octubre 26 de 2011
HORA: 10:00 am
LUGAR: AREA GESTION HUMANA
BLOQUE ADMINISTRATIVO No. 2

CITADOS

- CARLOS COLLAZOS FAJARDO, REPRESENTANTE DE LOS ADMINISTRATIVOS
- SONIA SALGADO PARRA, REPRESENTANTE DE LOS ADMINISTRATIVOS
- CLARA INÉS ARISTIZÁBAL ROA, REPRESENTANTE DEL RECTOR
- LUZ AIDA AGUIRRE MARÍN, REPRESENTANTE DEL RECTOR

ORDEN DEL DIA:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. SOLICITUDES DE CAPACITACION
3. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA REUNION

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:

Se realiza la verificación del Quórum, al cual asistieron los cuatro (4) integrantes de la Comisión de Personal, habiendo quórum para continuar con la reunión.

2. SOLICITUDES DE CAPACITACION

Se informa que el día 13 de octubre de 2011 se envió por correo electrónico a los cuatro miembros de la Comisión de Personal, las cuatro (4) primeras solicitudes de capacitación para el análisis y aprobación de las mismas:

A. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN LABORAL (AÑO 2011): A TRAVES DEL PROYECTO

- a.1. Educación No Formal.
a.2. Educación Informal.
a.3. Cursos, seminarios y toda clase de eventos cortos.

NOMBRE	CARGO	AREA	DOCUMENTO	SOLICITUD	RESPUESTA
SANDRA MARIA DUSSAN ARBELAEZ	ASESOR GRADO 7	Oficina Asuntos Disciplinarios	Formato e solicitud de capacitación externa	I CONGRESO NACIONAL EN DERECHO DISCIPLINARIO en Bogotá los días 19 y 20 de octubre de 2011 en las instalaciones del	Teniendo en cuenta las políticas de capacitación de la actual comisión de personal con respecto a la optimización del presupuesto y al mayor número de funcionarios capacitados, se le aprueba la asistencia a una de las dos
LUZ AMPARO CELIS BURITICA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	Oficina Asuntos Disciplinarios	Formato e solicitud de capacitación externa		

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Octubre 26 de 2011
ACTA No. 7**

A. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN LABORAL (AÑO 2011): A TRAVES DEL PROYECTO

- a.1. Educación No Formal.
a.2. Educación Informal.
a.3. Cursos, seminarios y toda clase de eventos cortos.

				Hotel COSMOS 100.	funcionarias debido a que se considera como área de fortalecimiento de las funciones propias del cargo que desempeñan, de acuerdo al mismo Manual de Funciones vigente, para lo cual deben definir entre ellas.
NATALIA JARAMILLO ROBLEDO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 18	Área Humana	Gestión	Formato e solicitud de capacitación externa	Taller en procesos del aprendizaje del conocimiento y la medición de la formación y capacitación en la Ciudad de Bogotá del 17 al 21 de octubre de 2011.
MARTHA LILIANA GIRALDO MENDEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 11	Área Humana	Gestión	Formato e solicitud de capacitación externa	
Pedro Felipe Díaz Arenas	Director Programa	Comunicación Social - Periodismo		Oficio con Radicación No.13726 del 18 de octubre de 2011	Apoyo económico para trasladarse a la Ciudad de Juárez – México con el fin de participar en la conferencia Magistral durante el “Segundo Congreso Internacional de Ciudades Fronterizas” del 7 al 12 de noviembre de 2012 en el Instituto de Ciencias Sociales y Administración de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta solicitud es analizada por los miembros de la comisión y no es viabilizada debido a: 1. Que los recursos para formación y capacitación del personal administrativo son muy pocos. 2. Que la política de la actual comisión es optimizar los recursos y favorecer a un mayor número de funcionarios administrativos. 3. Que el Director de Programa que solicita el apoyo económico es igualmente un docente de planta en comisión desempeñando el cargo de director, por lo cual igualmente podría acceder al apoyo económico solicitado a través del rubro de movilidad académica a través de la Facultad. 4. Que debido a la época de solicitud, el presupuesto ya se encuentra agotado.

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Octubre 26 de 2011
ACTA No.7**

B. PROGRAMA DE EDUCACION FORMAL (AÑO 2011)					
b.1. Educación Superior de Pregrado					
b.2. Educación Superior de Postgrado					
NOMBRE	CARGO	AREA	DOCUMENTO	SOLICITUD	RESPUESTA
Carlos Collazos Fajardo	Técnico Operativo Grado 16	Audiovisuales	Oficio con Radicación No.13569 del 12 de octubre de 2011	Aporte para cancelar los costos de inscripción a la Maestría en Educación en la Universidad Tecnológica de Colombia, por valor de \$180.000	No es aprobada la solicitud teniendo en cuenta que la normatividad vigente no contempla gastos de inscripción.
Carlos Collazos Fajardo	Técnico Operativo Grado 16	Audiovisuales	Oficio con fecha del 24 de octubre de 2011	Auxilio económico con el fin de pagar el primer semestre de la Maestría en Educación ofrecida por la Universidad del Quindío a través de la Facultad de Educación con un valor de 5 SMMLV.	Esta solicitud queda pendiente para el año entrante, teniendo en cuenta que el pago de la matricula se haría en el mes de enero de 2012, sin embargo se solicitara a través del área de gestión humana a la facultad la posibilidad de un cupo para dicho funcionario.

3. PROPOSICIONES Y VARIOS

3.1. Carlos Collazos solicita revisar el tema de las solicitudes de recategorización de los compañeros que hicieron los requerimientos a la anterior Comisión de Personal, para lo cual los miembros de la comisión sugieren dejar este tema para la próxima reunión.

3.2. PROXIMA REUNION.

Queda pendiente la programación de una ultima reunión de la Comisión de personal para el año 2011.

Se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 M.

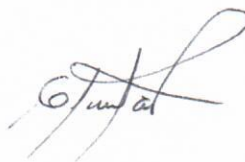
Carlos Collazos Fajardo,
Representante de los Administrativos



Sonia María salgado Parra,
Representante de los Administrativos



Clara Inés Aristizabal Roa,
Representante del Rector



Luz Aida Aguirre Marín,
Representante del Rector



Elaboró: Natalia Jaramillo Robledo
Secretaria Comisión de Personal