



COMISION DE PERSONAL

Octubre 5 de 2016

ACTA No.10

DIA: Miércoles 5 de Octubre 2016

HORA: 8 am a 9 am

LUGAR: Oficina de Gestión Humana, Bloque Administrativo No. 2

ASISTENTES ESTELA LOPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SANCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNANDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VELEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
GLORIA INES MARIZANCE M., Representante de los Administrativos

INVITADOS: MARTHA LILIANA GIRALDO M. Funcionaria Gestión Humana

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM
2. ORDEN DEL DIA
3. LECTURA Y APROBACION ACTA No.9 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2016 DE LA COMISIÓN DE PERSONAL
4. CORRESPONDENCIA
5. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESION

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

El secretario de la Comisión, Juan Carlos Sánchez Muñoz, informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.



COMISION DE PERSONAL

Octubre 5 de 2016
ACTA No.10

2. ORDEN DEL DIA

La señora presidenta de la Comisión de personal puso a consideración el Orden del día, siendo aprobado por unanimidad.

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA No.9 DE SEPTIEMBRE DE 2016 DE LA COMISIÓN DE PERSONAL

La señora presidenta de la Comisión de Personal dio lectura al acta No. 9 del 19 de septiembre de 2016, está queda pendiente para la firma y aprobación, una vez se de lectura a la misma por parte de los demás integrantes de la Comisión de Personal.

4. CORRESPONDENCIA:

El Secretario de la Comisión Juan Carlos Sánchez M., dio Lectura a la correspondencia y solicitudes de los funcionarios de la Institución:

- **Solicitud del funcionario LEONARDO BONILLA LONDOÑO (19 Folios)** Hace parte integral del Acta
Fecha de la solicitud Septiembre 28 de 2016
Solicitud: Apoyo económico para cursar Doctorado en Proyectos
Institución Educativa: FUNIVER
Valor Solicitud: \$20.304.000

El representante del señor Rector Jorge Humberto Torres Hernández, informó que el convenio con la Universidad FUNIVER y la Universidad del Quindío está vigente, igualmente informa que no considera pertinentes los tiempos para la solicitud ante la comisión de personal por parte del funcionario, que es partidario que cada caso que se presente ante la Comisión de Personal tenga una ponencia sobre cada tema en particular solicitado.

Igualmente, la Señora Presidenta de la Comisión de Personal Estela López de Cadavid, recomendó que los documentos deben tener un debido proceso de organización antes de ser presentados ante la Comisión.

Ante la solicitud del Funcionario Leonado Bonilla Londoño, el representante del señor Rector Jorge Humberto Torres Hernández propuso que el estudio y elaboración de borrador de respuesta fuera elaborado por la abogada de Gestión Humana, propuesta que fue aprobada por los cuatro (4) miembros de la comisión de personal.

 2

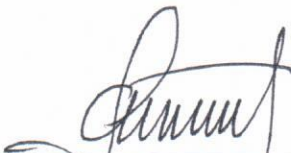
COMISION DE PERSONAL

Octubre 5 de 2016
ACTA No.10

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

La presidenta de la Comisión de personal propuso reunir nuevamente la Comisión de personal el día viernes 7 de octubre con el fin de dar respuesta definitiva a la solicitud del funcionario Leonardo Bonilla Londoño.

Se da por terminada la reunión, siendo las 9 am



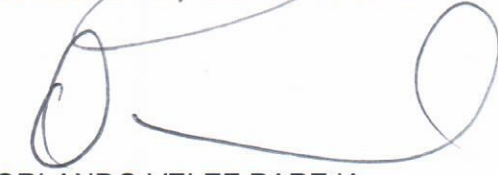
ESTELA LOPEZ DE CADAVID
Representante del Señor Rector



JUAN CARLOS SANCHEZ MUÑOZ
Secretario Comisión de Personal



JORGE HUMBERTO TORRES HERNANDEZ
Representante del señor Rector



ORLANDO VELEZ PAREJA
Representante de los administrativos



GLORIA INES MARIZANCE M.
Representante de los administrativos

Elaboró: MARTHA LILIANA GIRALDO M. Funcionario Gestión Humana