



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Reunión Comisión de Personal

DIA: Martes 12 de Septiembre de 2017

HORA: 8:30 a.m.

LUGAR: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ,
Representante del Rector
ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los
Administrativos
GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los
administrativos

INVITADA: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión
Humana

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM
2. ORDEN DEL DÍA
3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA No.4 DE MAYO 4 DE 2017
4. PROYECTO RESOLUCION CONVOCATORIA COMISION DE ESTUDIOS
5. PROCEDIMIENTO BENEFICIOS ACADEMICOS ACUERDOS SINDICALES -
RECTORÍA
6. CORRESPONDENCIA
7. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, Doctora ESTELA LÓPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. ORDEN DEL DÍA



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

La señora presidenta de la Comisión de Personal Estela López de Cadavid puso a consideración el Orden del Día, siendo aprobado por unanimidad.

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA No.4 del 12 de septiembre de 2017

Una vez leída y discutida el acta No.4 del 12 de septiembre del 2017 es aprobada por unanimidad.

4. LECTURA PROYECTO RESOLUCION CONVOCATORIA COMISION DE ESTUDIOS

La abogada de Gestión Humana da lectura al proyecto de Resolución "Por medio de la cual se reglamenta las convocatorias para comisiones de estudio a los mejores empleados administrativos de carrera de la universidad del Quindío".

Al respecto los integrantes de la Comisión deciden leer, analizar y hacer sugerencias modificatorias al proyecto de Resolución hasta su terminación si es del caso.

Seguidamente se da por terminada la sesión de la Comisión de Personal siendo las 12:00 M y se aprueba continuar el día 28 de septiembre a las 2:30 pm en la Vicerrectoría Administrativa.

Reunión Comisión de Personal

Fecha: Septiembre 28 de 2017
Hora: 2.30 pm
Lugar: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
 JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
 JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ, Representante del Rector
 ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
 GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

INVITADA: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión Humana



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, ESTELA LÓPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. LECTURA PROYECTO RESOLUCIÓN CONVOCATORIA COMISION DE ESTUDIOS

La abogada de Gestión Humana continúa con la lectura al proyecto de Resolución "Por medio de la cual se reglamenta las convocatorias para comisiones de estudio a los mejores empleados administrativos de carrera de la universidad del Quindío".

Al respecto los integrantes de la Comisión continúan con la lectura, análisis y sugerencias modificatorias al proyecto de Resolución.

Seguidamente se da por terminada la sesión de la Comisión de Personal siendo las 6:00 pm y se aprueba continuar el día 10 de octubre a las 2:30 pm en la Vicerrectoría Administrativa.

Reunión Comisión de Personal

Fecha: Octubre 10 de 2017
Hora: 2.30 pm
Lugar: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los Administrativos

AUSENTE: GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

INVITADA: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión Humana

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, ESTELA LOPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Un (1) Representante de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

La funcionaria Gloria Marizance M. informa telefónicamente su ausencia por incapacidad médica.

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA
Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017

ACTA No. 05

2. LECTURA PROYECTO RESOLUCION CONVOCATORIA COMISION DE ESTUDIOS

La abogada de Gestión Humana continúa con la lectura al proyecto de Resolución "Por medio de la cual se reglamenta las convocatorias para comisiones de estudio a los mejores empleados administrativos de carrera de la universidad del Quindío".

Los integrantes de la Comisión continúan con la lectura, análisis y sugerencias modificatorias al proyecto de Resolución.

Una vez terminada la lectura del documento en mención este es aprobado por unanimidad por la Comisión de Personal y deciden enviarlo al área jurídica para su respectiva revisión.

3. PROCEDIMIENTO BENEFICIOS ACADÉMICOS FORMACIÓN POSGRADUAL POR ACUERDOS SINDICALES - RECTORÍA

La abogada de Gestión Humana inicia la lectura de la Resolución de Rectoría No.3463 del 15 de septiembre de 2017 "Por medio de la cual se suscribe acuerdo colectivo entre la Universidad del Quindío y las agremiaciones sindicales ASPU, SINTRAADMIN y SINTRAUNICOL" Artículo 4° BENEFICIOS ACADEMICOS FORMACION POSGRADUAL, para lo cual el área de Gestión Humana presenta Proyecto de Resolución para reglamentar el procedimiento para otorgar los mencionados beneficios académicos posgraduales a los funcionarios administrativos de la Universidad del Quindío, se da lectura al documento y es enviado a los correos electrónicos de los comisionados a fin de que se presenten propuestas de mejoramiento si es del caso a dicho documento en próxima reunión de la Comisión de Personal.

Así mismo se decide citar al señor GUSTAVO AGUIERRE SALAZAR con el fin de analizar situación con estímulo para estudios de pregrado en Arquitectura que le fue aprobado durante la vigencia del año 2013.

Seguidamente se da por terminada la sesión de la Comisión de Personal siendo las 5:00 pm y se aprueba continuar el día 17 de octubre a las 2:30 pm en la Vicerrectoría Administrativa.



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Reunión Comisión de Personal

Fecha: Octubre 17 de 2017
Hora: 2.30 pm
Lugar: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

INVITADA: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión Humana

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, ESTELA LOPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. PROCEDIMIENTO BENEFICIOS ACADEMICOS FORMACION POSGRADUAL POR ACUERDOS SINDICALES - RECTORIA

La abogada de Gestión Humana y los integrantes de la Comisión continúan con la lectura análisis y corrección al proyecto de reglamentación de los Beneficios académicos posgraduales, actividad bajo la responsabilidad de la Comisión de Personal de la Universidad del Quindío según lo establece la resolución de Rectoría No.3463 del 15 de septiembre del año en curso "Por medio de la cual se suscribe acuerdo colectivo entre la Universidad del Quindío y las agremiaciones sindicales ASPU, SINTRAADMIN y SINTRAUNICOL.

Seguidamente se da por terminada la sesión de la Comisión de Personal siendo las 7:00 pm y se aprueba continuar el día 20 noviembre a las 2:30 p.m. en la Vicerrectoría Administrativa.



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Reunión Comisión de Personal

Fecha: Noviembre 20 de 2017

Hora: 2.30 pm

Lugar: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

INVITADA: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión Humana

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, ESTELA LÓPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. PROCEDIMIENTO BENEFICIOS ACADÉMICOS FORMACIÓN POSGRADUAL POR ACUERDOS SINDICALES - RECTORÍA

La Comisión de Personal de la Universidad del Quindío y la abogada Diana de Gestión Humana continúan con la lectura, análisis y corrección al documento de reglamentación del procedimiento para otorgar los beneficios académicos de formación posgradual por Acuerdos sindicales.

Proposiciones y varios:

La Comisión de personal decidió por unanimidad, delegar a dos (2) de sus integrantes y al Secretario de la misma para apoyar conforme a sus funciones, el proceso de selección de los aspirantes a los beneficios académicos posgraduales, para lo cual se designa a la Dra. Estella López de Cadavid y al Dr. Jorge Humberto Torres Hernández.

Así mismo se solicitó al Rector de la Institución la selección de un delegado por parte del Comité de Bienestar Institucional para que acompañe la reglamentación de los beneficios académicos – formación posgradual, tal y como está consignado en la Resolución de Rectoría N° 3511 del 26 de septiembre de 2017, para lo cual se designó a la Profesional Especializado Natalia Jaramillo Robledo Jefe de Bienestar Institucional.

La Comisión decide citar para la próxima reunión del día 28 de noviembre de 2017 a la Jefe de Bienestar Institucional con el fin de que realice sus aportes al proyecto de Resolución que contiene la reglamentación de los beneficios académicos.

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Reunión Comisión de Personal

Fecha: Noviembre 28 de 2017
Hora: 2.30 pm
Lugar: Vicerrectoría Administrativa

ASISTENTES ESTELA LÓPEZ DE CADAVID, Representante del Rector
JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ, Secretario Comisión de Personal
JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ, Representante del Rector
ORLANDO VÉLEZ PAREJA, Representante de los Administrativos
GLORIA INÉS MARIZANCE M., Representante de los administrativos

INVITADAS: DIANA FERNANDA TABARES ABELLO, Abogada Gestión Humana
NATALIA JARAMILLO ROBLEDO, Jefe Bienestar Institucional

1. VERIFICACIÓN DEL CUÓRUM

La presidenta de la Comisión de Personal, ESTELA LÓPEZ DE CADAVID informó que existe suficiente cuórum para deliberar y decidir: Dos (2) Representantes de los Administrativos y dos (2) representantes de la Rectoría.

2. PROCEDIMIENTO BENEFICIOS ACADÉMICOS FORMACIÓN POSGRADUAL POR ACUERDOS SINDICALES - RECTORÍA

La Comisión de Personal de la Universidad del Quindío y la abogada Diana de Gestión Humana continúan con la lectura, análisis y corrección al documento de reglamentación del procedimiento para otorgar los beneficios académicos de formación posgradual por Acuerdos sindicales, se hace presente la Profesional Especializada Natalia Jaramillo Robledo, Jefe de Bienestar Institucional a quien previamente se le había enviado el proyecto de resolución y quien manifiesta que esta de acuerdo con lo allí consignado y no hace ninguna sugerencia modificatoria de fondo.

Una vez es analizado y corregido es enviado al área jurídica para su respectiva revisión.

Proposiciones y Varios:

1. Los integrantes de la Comisión de Personal, deciden por unanimidad redactar un memorando a Rectoría solicitando aclaración con respecto al número de beneficios pos graduales por semestre (12) o si se refiere a 12 beneficios totales hasta la fecha de terminación de la resolución, igualmente solicitar aclaración con relación al Porcentaje a cancelar a los familiares si el 100% o el 80%.

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA
Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

2. LECTURA DE CORRESPONDENCIA

- a. El señor secretario de la Comisión de Personal, Juan Carlos Sánchez Muñoz, da lectura a la solicitud enviada por el funcionario GUSTAVO AGUIRRE SALAZAR, relacionada con el pago del X cuatrimestre del pregrado virtual en arquitectura con la universidad del Durango Mexico que le fue aprobado durante el año 2013.

Posteriormente el Jefe de Gestión Humana hace la presentación preliminar del caso, seguidamente se hace seguir al funcionario quien fue citado a la presente reunión, por solicitud de la Comisión de Personal, con el fin de analizar su solicitud de apoyo económico para el pregrado que cursa actualmente.

Al respecto el funcionario Gustavo Aguirre inicialmente agradece a la Comisión de personal la oportunidad que le fue dada para adelantar sus estudios de pregrado en arquitectura. Informa sobre la fecha de iniciación del mismo (año 2013), los cuatrimestres vistos en el año (3), presento el plan de estudios (documento físico), detalló la forma en que la universidad le hizo los pagos semestrales correspondientes y la forma en que el realizaba giros en dólares a la Universidad en mención, presentando los soportes de las transacciones realizadas. Así mismo expresó su preocupación ya que al solicitar el debido paz y salvo con esta entidad le enviaron un estado de cuenta en el cual adeuda un saldo de \$3.273. mexicanos.

Por lo anterior el funcionario hace solicitud respetuosa de saldo adeudado más el curso de profesionalización. Solicitud que fue enviada en el mes de Junio al área de Gestión Humana.

El Doctor Jorge Humberto Torres Hernández, representante del Señor Rector ante la comisión de personal solicita cruce de información entre lo presentado por el funcionario y los documentos de Gestión Humana esto con el fin de establecer las responsabilidades con respecto de la documentación requerida en los procesos de aprobación de estímulos.

Los comisionados deciden no aprobar la solicitud realizada por el funcionario Gustavo Aguirre, ya que se tienen los argumentos suficientes para su no aprobación. Así mismo solicitan la elaboración de un documento de respuesta donde se le indique el motivo de no aprobación.

La Doctora Stella López de Cadavid representante del señor Rector ante la Comisión de Personal solicita modificación del formato de Solicitud de Formación en el sentido de eliminar del mismo la firma del superior inmediato.

- b. Igualmente, el Secretario de la Comisión de Personal da lectura a los DERECHOS DE PETICIÓN FUNCIONARIO CARLOS COLLAZOS FAJARDO
- El señor Secretario dio lectura a los Derechos de Petición presentados por el funcionario CARLOS COLLAZOS FAJARDO y sus respectivas respuestas:

2017-RE7177 del 26 de mayo de 2017
2017-RE11384 del 4 de agosto de 2017

COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

- c. Seguidamente da lectura a las solicitudes de estímulos presentados por los funcionarios de la Institución.

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta
IVAN CORTES MATA – Laboratorio de Biología	Pregrado en Administración de Empresas (Modalidad Virtual) en la Universidad Nacional Abierta y a Distancia.(UNAD)	Solicitud Negada con fundamento en la Resolución de Rector No. 2531 del 2016, toda vez que el acuerdo colectivo establece entre sus principios "Viabilidad Económica".
ANA INÉS ZULUAGA LEON	Descuento valor de la matrícula para su hija SARA MARÍA HINCAPIE Maestría en Química, según resolución Rectoría No. 0517 del 3 de julio de 2013	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con soporte jurídico vigente para legalizar la autorización.

El señor secretario de la Comisión de Personal, Juan Carlos Sánchez Muñoz, presentó informe de las solicitudes de capacitación enviadas por los funcionarios y la proyección de sus respuestas. A continuación, se relacionan:

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
MARÍA OLIVA BONILLA –Área de Mantenimiento	Pago o exoneración – inscripción Diplomado de Plantas Medicinales, saberes tradicionales y conocimiento científico por Valor de \$320.000	Solicitud aprobada, dada la importancia que aporta en conocimientos a los funcionario de la Universidad, se aprueba el 80% del Valor total de la Matrícula.
OLGA LUCIA AGUDELO AGUIRRE – Área de Compras y suministro.	Capacitación: IV Encuentro Nacional "Cambios y Novedades de la Gestión de las Instituciones de Educación Superior Publicas". Solicita: (Viáticos, Transporte e Inscripción).	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
VICTOR HUGO ZEA ROBLEDO – Presidente Comité de Convivencia Laboral.	Taller: "Comités de Convivencia Laboral Altamente Efectivos" a realizarse en la ciudad de Cali el día de 18 de Mayo.	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
JUAN CARLOS PINEDA AGUIRRE – Área de Mantenimiento	Pago o exoneración – Inscripción Diplomado "Planeación y Control Financiero de Proyectos. Construcción y obras Civiles" por Valor de \$1.800.000	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
DIANA LORENA PARDO RUIZ – Oficina Jurídica	Capacitación: "XIV Congreso de Pensiones y Cuotas Partes Pensionales". Solicita: (Viáticos, Transporte e Inscripción).	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
MAYRA ALEJANDRA HOYOS MARÍN – Área Jurídica.	Capacitación: "Diplomado en Contratación Estatal" que se Realizara en la ESAP.	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área a la

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co

[Firma]

COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
		cual está vinculada.
DIDIER JACOBO MENDEZ TORRES – Área Jurídica.	Capacitación: “Diplomado en Contratación Estatal” que se Realizara en la ESAP.	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área a la cual está vinculado.
VICTOR HUGO ZEA ROBLEDO – Presidente Comité de Convivencia Laboral.	Capacitación: 50 Congreso de Seguridad, Salud y Ambiente que se Realizará los días 21,22 y 23 de Junio por el Consejo Colombiano de Seguridad.	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
OLGA LILIANA PERDOMO NUÑEZ – Jefe Oficina Asesora Control Interno.	Capacitación: “I Encuentro Nacional de Control Interno y Auditorias para el Sector Público y Privado 2017” a realizarse los días 31 de Mayo y 1 y 2 de Junio. Solicitó (Viáticos y Transporte).	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
JOSE NODIER SOLORZANO CASTAÑO – Instituto Bellas Artes	Taller: “Narrativos contemporáneos” que se realizará en Pereira y Manizales los días 14,15 y 16 de Junio. (Permiso)	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño.
ANDRES FELIPE OROZCO - CIBUQ	IX Congreso Colombiano de Botánica (viáticos y transporte)	Solicitud negada toda vez que no se cuenta con los recursos necesarios para su aprobación.
FABIO CESAR MARTINEZ Centro de salud	Congreso Mundial de medicinas alternativas y terapias complementarias, Cartagena Agosto 31 a septiembre 2 de 2017 (viáticos y transporte)	Solicitud aprobada, dado que el rubro de capacitación fue adicionado y por la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño.
MARIA ESTHER ORREGO GRISALES Vicerrectoría Académica	Seminario Taller: Formación Integral para secretarías, asistentes y auxiliares administrativas	Solicitud aprobada, dado que el rubro de capacitación fue adicionado y por la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño.
CARLOS EDUARDO GOMEZ MONTOYA	Descuento del 50% del valor de la Matricula del Diplomado de Inglés para su hijo Pablo Gómez Bernal	Solicitud negada por falta de soportes Jurídicos para legalizar la autorización.
LUZ PIEDAD MURIEL PALACIO	Congreso	Solicitud aprobada, dado que el rubro de capacitación fue adicionado y por la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño.
DORIA YULIETH MELCHOR	Congreso Gestión Documental	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co

Andrés

COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
		para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
LUZ AMPARO CELIS BURITICA	IV encuentro Nal Cambios y novedades	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
NURY ELENA QUINTERO E.	Seminario Taller Gestión Documental	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
DIDIER JACOBO MENDEZ TORRES	Régimen salarial y prestacional rama judicial, fiscalía y ministerio público	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
DIANA LORENAPARDO RUIZ	Seminario de actualización en jornadas laborales	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
DORIA YULIETH MELCHOR	Congreso Gestión Documental	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
LUZ AMPARO CELIS BURITICA	IV encuentro Nal Cambios y novedades	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
NURY ELENA QUINTERO E.	Seminario Taller Gestión Documental	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
DIDIER JACOBO MENDEZ TORRES	Régimen salarial y prestacional rama judicial, fiscalía y ministerio público	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
VICTOR HUGO ZEA ROBLEDO	Seminario Indicadores de Gestión	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
CLAUDIA MILENA PRADA	Seminario Taller Las finanzas, el presupuesto público y la contratación estatal	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
		desempeño
LILIANA JAIMES RUIZ	Régimen prestacional empleados públicos	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
MARIO HERNAN RUIZ	Régimen prestacional empleados públicos	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
MARIBEL ARIAS ZAPATA	Asesoría Técnica Archivo General de la nación	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
DORIA YULIETH MELCHOR	Asesoría Técnica Archivo General de la nación	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
JUAN CARLOS DUQUE ORTIZ	X Congreso nacional de contabilidad publica	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
ANA MARIA GARZON VARON	II Foro Latinoamericano de universidades y sost	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
NATALIA JARAMILLO ROBLEDO	Congreso Internacional de asuntos estudiantiles	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
OLGA LILIANA PERDOMO	Seminario Taller nuevo modelo en la planeación y gestión	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
MARTHA LILIANA GIRALDO ,	SEGUIMIENTO Y VIGILANACIA CARRERA ADTIVA – EVALUACION DESEMPEÑO	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
FUNCIONARIOS INSTITUCION – BRIGADA DE EMERGENCIA 12 FUNCIONARIOS	TECNICAS BOMBERILES	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
30 FUNCIONARIOS	Capacitación Seguridad de la	Solicitud aprobada, dada la

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
INSTITUCION	Información ICONTEC ISO 27001	importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño
FUNCIONARIAS INSTITUCION – 40 SECRETARIAS	LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA SECRETARIAS, ASISTENTES Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	Solicitud aprobada, dada la importancia que tiene el tema para el mejoramiento de sus competencias en el área de desempeño

d) El secretario de la Comisión de personal da lectura a las solicitudes y respuestas a funcionarios administrativos relacionadas con los Beneficios académicos posgraduales, establecidos por la resolución de Rectoría No.3463 del 15 de septiembre del año en curso.

Nombre y área del solicitante	Solicitud	Respuesta dada desde Gestión Humana – Secretario Comisión de Personal
NATALIA CAROLINA RORIGUEZ CARDENAS	Cupo Maestría en Ingeniería	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.
MONICA MARIA CASTAÑO LOPEZ	Exoneración Matrícula de la Maestría en Administración.	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío
VICTOR HUGO ZEA ROBLEDO	Ser tenido en cuenta para la designación del cupo de la Maestría en Prevención de Riesgos Laborales.	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío
JOANNA MARCELA ALZATE PALACIO	Exoneración Matrícula de la Maestría en Administración.	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.
YANETH VASQUEZ MARTINEZ	Exoneración Matrícula de la Maestría en Administración	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co

13
Firmado

COMISIÓN DE PERSONAL

Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017

ACTA No. 05

		reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.
CARLOS COLLAZOS FAJARDO	Autorización para el pago del valor de la matrícula para la Maestría en Administración.	Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.
Se le invita a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.	Presenta el recibo de pago de inscripción a la Maestría en Administración.	Se reitera la invitación a participar del proceso para acceder a los beneficios académicos posgraduales, una vez sean reglamentados por la Comisión de personal de la Universidad del Quindío.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- Propuesta diplomado de Ingles para Funcionarios de la Planta Administrativa de Carrera en la Universidad del Quindío.

Esta propuesta es Presenta por el Funcionario Carlos Collazos con el documento radicado 2017 – RE8048 donde propone que se estudie la posibilidad de Gestionar la autorización y adjudicación presupuestal para capacitar a empleados administrativos (3 de cada bloque físico) en dominio de segunda lengua a través del Diplomado de Ingles B1 que ofrece la Facultad de Educación de la Universidad del Quindío.

RESPUESTA:

Dicha propuesta fue analizada y se niega toda vez que se no cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo su ejecución.

- Solicitud de Certificación Diplomado en fortalecimiento de competencias básicas para el personal Administrativo.
Al respecto se decidió aprobar la solicitud de certificación del Diplomado a los asistentes al mismo, para lo cual se enviará la solicitud de elaboración de dichas certificaciones al área de publicaciones para su entrega en el mes de diciembre de 2017.

El secretario de la Comisión de Personal expone las propuestas presentadas por entidades oferentes de capacitación:

- ICONTEC: Programa de formación Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información y formación de Auditores NTC 27001:2013.
- WIN WORK Consultores,
- En construcción – Liderando el Cambio: Programa para la formación del talento humano y construcción de equipos de alto rendimiento.



COMISIÓN DE PERSONAL

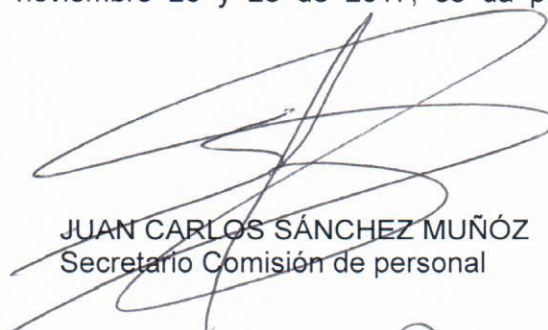
Septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; nov. 20 y 28 de 2017
ACTA No. 05

- Docentes Jhon Alexander Serna Restrepo y Jhon Jairo Calderón Benavides. Programa de entrenamiento en competencias comunicativas para atención en lengua Extranjera.
- INAP: Seminario Taller Gestión Administrativa para secretarias, asistentes y auxiliares administrativos.
- Listado capacitaciones empresas: Práctica la sociedad del conocimiento, CENDAP, INAP

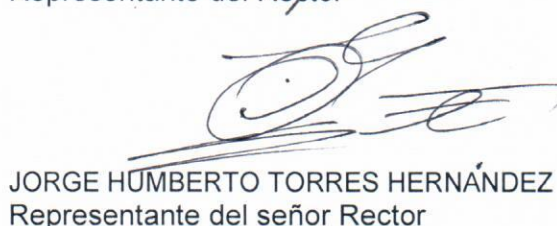
Una vez redactado, leído y aprobado el contenido del acta N° 005, en sus sesiones de los días septiembre 12 y 28; octubre 10 y 17; noviembre 20 y 28 de 2017, se da por terminada la reunión, siendo las 6:30 p.m.



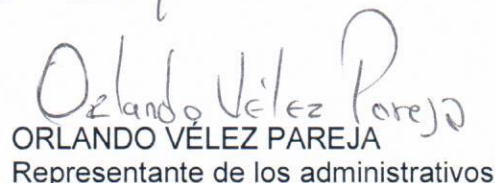
ESTELA LÓPEZ DE CADAVID
Representante del Rector



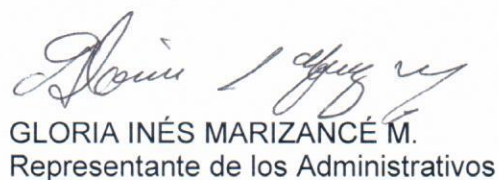
JUAN CARLOS SÁNCHEZ MUÑOZ
Secretario Comisión de personal



JORGE HUMBERTO TORRES HERNÁNDEZ
Representante del señor Rector



ORLANDO VELEZ PAREJA
Representante de los administrativos



GLORIA INÉS MARIZANCÉ M.
Representante de los Administrativos

Elaboró: MARTHA LILIANA GIRALDO M. Funcionario Gestión Humana