

FACULTAD CIENCIAS DE LA SALUD

CONSEJO DE FACULTAD

ACTA No. 05

FECHA: Armenia, 21 de febrero de 2013

HORA: 8:30 a.m

LUGAR: Sala de Juntas de la Decanatura

ASISTENTES:

Dr. ROBERTO ESTEFAN CHEHAB

Presidente Consejo de Facultad

Dr. GILBERTO GARCIA ZULUAGA

Director Programa de Medicina

MARIA MERCEDES GONZALEZ DE SCHROEDER

Directora Programa de Enfermería

Asesora de Investigaciones

Dra. MARIA VICTORIA SALAZAR PALACIO

Representante de Egresados

CARLOS ALBERTO LONDOÑO CARDONA

Director Programa Salud Ocupacional

MARIA VICTORIA SALAZAR PALACIO

Representante de Egresados

LAURA TATIANA GOMEZ C

Estudiante Representante de Estudiantes -Suplente

Dr. JHON CARLOS CASTAÑO OSORIO

Director Maestría Ciencias Biomédicas

Dra. BEATRIZ RESTREPO CORTEZ

Representante de Docentes Programa de Medicina

ANA PATRICIA PERÉZ SAAVEDRA

Representante Docentes Programa de Enfermería

Estudiante KEISSY GIRALDO GIRALDO

Representante de Estudiantes-Suplente

INVITADO:

JOSE DEL CARMEN RUIZ GAMBOA

Director Centro de Proyección Social

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum
2. Lectura y Aprobación del Acta No. 04 del 7 de febrero de 2013
3. Informe del Decano



4. Informe del Director Programa de Medicina
5. Informe de la Directora del Programa de Enfermería
6. Informe del Director Programa Salud Ocupacional
7. Informe Director Maestría en Biomédicas
8. Informes Asesora de Investigaciones
9. Informe Representante de Egresados
10. Correspondencia
11. Propositiones y Varios

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DE QUORUM

El Doctor Roberto Estefan Chehab Presidente del Consejo de Facultad verificó quórum suficiente para deliberar y tomar decisiones, se inició la sesión a las 8:30 a.m.

2. APROBACION ACTA CONSEJO DE FACULTAD

Se dio lectura al Acta No. 04 del 7 de febrero de 2013 del Consejo de Facultad; fue aprobada por unanimidad.

3. INFORME DEL DECANO

- El señor Decano tomó la palabra, informó que asistió a la reunión citada por el Rector sobre Becas Fulbright, en la cual se dio a conocer el portafolio de becas correspondiente para el presente año, para estudiantes y docentes investigadores.
- La Biblioteca CRAI ha estado enviado correos invitando a los Directores de Programas, para que revisen los libros, revistas y bases de datos. El Señor Decano invitó a los Directores de Programa para que visiten la biblioteca, revisen que necesidades tienen. Hay que estar enviado correos constantemente a los estudiantes para que utilicen la Biblioteca y desde la academia motivarlos.
- El Doctor **ROBERTO ESTEFAN CHEHAB**, dio lectura al Memorando General R1983-13, en el cual la Jefe del Área Financiera informa sobre el presupuesto de la Facultad correspondiente al presente año.
- ✓ Para comisiones de estudio, formación de alto nivel (Doctorados) se asignó \$ 24.991.470. El Doctor **ROBERTO ESTEFAN CHEHAB**, se refirió, con relación a este rubro que de acuerdo a las necesidades de la Facultad se abra convocatoria para un docente de planta.

- ✓ Para Movilidad Académica Eventos Cortos, se asignó \$ 26.700.000.
- ✓ Para estímulos en formación de profesores ocasionales mediante incentivos de comisiones de estudio Doctorado y Maestrías, se asignó \$ 20.826.225.

Se acordó por unanimidad abrir convocatoria para Estimulo en Formación de Profesores Ocasionales de Medio Tiempo y Tiempo Completo así:

- **Fecha Apertura Convocatoria:** 21 de febrero de 2013 a las 8:00 a.m

- **Fecha Cierre Convocatoria:** 18 de marzo de 2013 a las 6:00 p.m

- ✓ Para formación de profesores en Segunda Lengua, se asignó 8.000.000,

El Consejo de Facultad, sobre este rubro, decide que los recursos para formación en segunda Lengua se utilizarán para un curso en el cual participen varios docentes de la Facultad, así se optimiza el recurso. Dicho curso se organizará y programará para iniciar idealmente en el segundo trimestre del primer periodo académico y será coordinado desde la Oficina de Proyección Social de la Facultad

- ✓ Para Movilidad Estudiantil se asignó \$ 15.497.870, con respecto a este rubro el Consejo de Facultad acordó que los estudiantes deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Presentar la solicitud al Consejo Curricular del respectivo Programa, mínimo con 20 días de anticipación, con el fin de contar con el aval pertinente, con copia a la Decanatura.

- Tener constancia de asistencia a las reuniones académicas de los días viernes de 7:00 a 8:00 a.m C.P.C

- El Doctor **ROBERTO ESTEFAN CHEHAB**, recuerda a los Directores de Programa, la necesidad de tener actualizada la Pagina Web.

- La Universidad está quedando cada vez más insuficientes con las aulas. Se están programando las aulas desde la Oficina de Planeación y Desarrollo con lineamiento del Señor Rector, El Rector solicitó que se permitiera programar clases en los Auditorios. El Auditorio nuestro está programado, medio Auditorio para clases y el otro medio para actividades de la Facultad. propuso a los Miembros del Consejo de Facultad por solicitud del Jede de Planeación y Desarrollo, permitir el préstamo del auditorio en el siguiente horario: los lunes de

7:00 a. m a 12:00 m y los martes de 7:00 a, m a 12:00 m. .Dicha propuesta que fue aprobada por unanimidad.

- El Señor Decano informó que **PAOLA ANDREA OROZCO GÓMEZ** Coordinadora de Docencia y Servicio del Hospital Departamental Universitario San Juan de Dios, estaba invitada al Consejo de Facultad y confirmó su asistencia. se iba a tratar con ella los inconvenientes que se han venido presentando con el Hospital; sin embargo no asistió ni se excusó.

Quedó claro que el docente que no tenga contrato con el Hospital y que tenga contrato con la Universidad, puede hacer docencia, en cuanto a la parte de práctica de cirugía ginecobstetricia, partos ect, no. El Doctor **GILBERTO GARCICA ZULUAGA** está gestionando un convenio con la Clínica la Sagrada Familia, para ampliar escenario de prácticas

- Respecto a la adquisición de una Clínica Universitaria, se está trabajando con un grupo de egresados al respecto, como propuesta a la Universidad del Quindío.

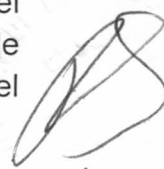
- El Doctor **ROBERTO ESTEFAN CHEHAB**, informó, que en el informe recibido, la destinación de dinero que quedó para extensión y proyección para este año es de \$ 170.396. 643,52. He hizo referencia de un proyecto para modificar la oficina de la Decanatura, donde se quiere realizar una sala de juntas con teleconferencias. Este tema se tratará en una próxima reunión, y se discutirá como se utilizara este dinero,(hay varias propuestas y solicitudes entre ellas dotación de Laboratorios de Simulación).

- El Señor Decano informó, de acuerdo a la solicitud de apoyo económico realizada por la Doctora **MARIA MERCEDES GONZALEZ**, en Consejo de Facultad pasado en el que todavía no había llegado la disponibilidad presupuestal, por lo que me autorizaron una vez llegara la disponibilidad, le asignara el apoyo solicitado, se informa que el apoyo que fue autorizado es de \$ 2.400.000, para el evento corto en la Habana-Cuba.

4.INFORME DIRECTOR PROGRAMA DE MEDICINA

El Doctor **GILBERTO GARCIA ZULUAGA** informó que el Hospital Departamental Universitario San Juan de Dios nombró una Secretaria para la Coordinación del Internado, la funcionaria **RUBY TELLEZ GONZALEZ** quedó como Secretaria de Clínicas y el Doctor **JOSE RAUL OSSA BOTERO** seguirá como Coordinador del Internado.

- La parte académica pediátrica está trabajando sin ningún problemas, en Ginecología tiene que resaltar todo el trabajo que han realizado los docentes y el



compromiso que han tenido, en Medicina Interna no hay ningún problema, en cuanto a Cirugía ya está más organizado.

- Se han presentando situaciones un poco difíciles con los estudiantes que se han venido solucionando. Una de estas situaciones es, el de investigación, la otra situación es de que **PAOLA ANDREA OROZCO GÓMEZ**, del Hospital se ha venido reuniendo con los grupos de estudiantes y les informó que son 5 los estudiantes a quienes se les permite la entrada al quirófano y no 6 como se había acordado.
- Se hizo un arreglo especial en los horarios con los estudiantes de Psiquiatría.
- Se va a realizar unos ajustes a la minuta del convenio con la Clínica de la Sagrada Familia.

El Director del Programa informó que al Doctor Alberto de Jesús Santodomingo

El Director del Programa de Medicina informó que según concepto emitido por la Oficina Jurídica el Doctor Alberto de Jesús Santo Domingo no se puede contratar porque tendría que pagar seguridad social, por lo tanto solicitó autorización para adicionar 5 horas más a la docente catedrática Beatriz Elena Alzate quién viene orientando la asignatura Cirugía Pediátrica, a partir del 4 de abril hasta el 14 de junio de 2013. Solicitud que fue aprobada por unanimidad.

5 INFORME DIRECTORA PROGRAMA DE ENFERMERIA

- La Directora del Programa de Enfermería tomo la palabra informando que **PAOLA ANDREA OROZCO GÓMEZ** del Hospital, la llamó para informarle que no podía dejar ingresar a los estudiantes a la UCI, ¿preguntó qué pasaba?, y la respuesta fue que dos médicos pediatras y el Auditor no permitían la entrada a los estudiantes, esta situación se trató en Consejo Curricular y luego se la comentó al Señor Decano y por último al señor Rector. Interviene el señor Decano: El asunto se manejará con la Directiva del Hospital, el Decano, los Directores de Programas Medicina y Enfermería y si es del caso con la Gobernadora y el Señor Rector.

En estos momentos se tiene un estudiante realizando el ruralito, todavía se tiene 1 mes para solucionar esto. A la Directora del Programa le preocupa el desconocimiento de no poderse cancelar estas prácticas. Solicitó al Consejo de Facultad los lineamientos a seguir en este proceso, para informarle a la persona que se encargará del Programa de Enfermería, por el tiempo en el que ella se encuentra en La Habana Cuba, al respecto se acordó para la reunión que está programada de Comité Docencia Servicio el 28 de febrero, asistan los Directores de los Programas de Medicina y Enfermería.

6. INFORME DIRECTOR PROGRAMA SALUD OCUPACIONAL

- El Ingeniero **CARLOS ALBERTO LONDOÑO CARDONA** informó que tenía prevista una visita programada para el 20 de febrero al CIES en la ciudad de Bogotá, se postergó para el día 22 de febrero.

7. INFORME ASESORA DE INVESTIGACIONES

La Asesora de Investigaciones tomó la palabra diciendo que se debe enviar el Plan de Fomento de Investigación de la Facultad a la Vicerrectoría de Investigaciones, dicho plan tiene como objetivo fomentar aquellos aspectos que inciden en la promoción de la investigación a nivel de los actores de acción del Sistema de Investigaciones de la Universidad del Quindío SIUQ (Semilleros de Investigación, Investigadores, Centros e Institutos, Grupos y Redes de Investigación), y en la comunidad universitaria en general. En este año se cumplen 20 años del CIBM El 8 de diciembre, se tiene propuesto realizar un evento el 5 y 6 de diciembre con todos los docentes, egresados, estudiantes e investigadores que han apoyado el Centro de Investigaciones Biomédicas, se va a realizar un curso a los docentes sobre epidemiología clínica, lo va orientar el Doctor Jhon Carlos Castaño Osorio, el Doctor Jorge Enrique Gómez Marín y la Doctora Ángela Liliana Londoño, ésta el II Simposio Internacional de Polio y otras actividades más. Por lo que solicitó aprobación del Consejo de Facultad. Dicha solicitud fue aprobada por unanimidad.

- Informó, estuvo hablando con **PAOLA ANDREA OROZCO GÓMEZ** del Hospital Departamental Universitario San Juan de Dios, y le brindó su apoyo le explicó lo de las convocatorias, como se manejan los rubros etc, además la Doctora **MARIA MERCEDES GONZÁLEZ DE SCHROEDER**, le solicitó que la invitarla a las reuniones como Asesora de Investigaciones de la Facultad.

- La Doctora **MARIA MERCEDES GONZALEZ** presento para su aprobación los siguientes proyectos de investigación de los estudiantes del Programa de Medicina y Enfermería, para la convocatoria semillero 3.

- "Terapia Neural para Manejo de Dolor en Pacientes Hipertensos del Programa de Riesgos Cardiovascular de Redsalud en Armenia Quindío": presentado por estudiantes del Programa de Medicina.
 - "Niveles de Confort y Disconfort de los Pacientes en los Servicios de Hospitalización de Medicina en un Hospital de Tercer Nivel; presentado por estudiantes del Programa de Enfermería.
- 

- Dinámica Familiar de Personas Adultas con Diversidad Funcional Adquirida", presentado por estudiantes del Programa de Enfermería.
- "Percepción de Beneficios, Barreras y Nivel de la Actividad Física de los Estudiantes Universitarios de la Ciudad de Armenia Quindío en el 2013". presentado por estudiantes del Programa de Enfermería.
- "Incidencia de Sífilis en Madres Gestantes en el Periodo de enero a diciembre del año 2012, en un Centro de Atención Primaria en Salud en la ciudad de Armenia"; presentado por estudiantes del Programa de Enfermería.

El Consejo de Facultad acordó por unanimidad aprobar los anteriores Proyectos de Investigación.

8. INFORME REPRESENTANTE DE EGRESADOS

- La Doctora **MARIA VICTORIA SALAZAR PALACIO** informó, que está citada para una reunión en el día de hoy a las 2.00 p.m en la oficina de Egresados

9. CORRESPONDENCIA

- Se dio lectura al Memorando General No. 1132 del 18 de febrero de 2013, enviado por el Director de la Maestría en Ciencias Biomédicas.: quien informó que la estudiante **OLGA ALICIA NIETO CARDENAS**, sustentará la Tesis de Doctorado presentada como requisito parcial para optar al título de Doctor en Ciencias Biomédicas denominado "Efecto del Ejercicio Físico en La Concentración de MMP, Subfracciones de HDL2.HDL3 y APOA. En personas Hipertensas en la ciudad de Armenia, por lo que solicitó tramitar ante la Oficina de Relaciones Internacionales los recursos para la estadía del Doctor **OSCAR ARMANDO PÉREZ MÉNDEZ** domiciliado en SanBernabé 567 México, quién viene a evaluar como jurado la sustentación escrita y sustentación oral de la dicha tesis. El Consejo de Facultad acordó aprobar dicha solicitud y se enviará a la Oficina de Relaciones Internacionales.

El Doctor **JHON CARLOS CASTAÑO OSORIO** informó la siguiente agenda que se programó para el Jurado Doctor **OSCAR ARMANDO PÉREZ MÉNDEZ**.

DIA	HORA	TEMA O GRUPO
Lunes 1 de abril	2:00 p.m	GEPAMOL
Martes 2 de abril	8:30 a.m	GYMOL
Martes 2 de abril	2:30 p.m	GECAVYME
Miércoles 3 de abril	2:00 p.m	SUSTENCION DE TESIS
Jueves 4 de abril	2:00 p.m	SEMINARIO GENERAL Doctorado y Maestría) Tema por definir

- Solicitud con fecha del 20 de febrero de 2013 enviada por el Doctor **GILBERTO GARCIA ZULUAGA** y **CARLOS JAVIER VALENCIA**, en el cual adjuntan el Proyecto de Elaboración del "Manual de Reanimación Cardio-Pulmonar Básica y Avanzada de la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad del Quindío"; quienes solicitaron la aprobación del Consejo de Facultad para ser presentado como propuesta para ser promovidos de categoría en el escalafón de AUXILIAR a categoría ASISTENTE.

El Consejo de Facultad acordó por unanimidad que el primer concepto lo debe dar el Consejo Curricular y se les recomienda hacer las correcciones pertinentes, para luego presentarlo al Consejo de Facultad.

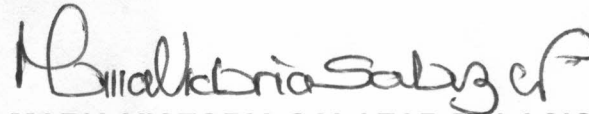
10. PORPOSICIONES Y VARIOS

La Representante de Docentes **ANA PATRICIA PEREZ SAVEDRA** solicitó sillas para la sala de Asesorías, al respecto el Señor Decano le informó que se va a realizar la solicitud de Sillas, pero es demorado, puede ir gestionado mientras tanto en Activos Fijos.

- El Doctor **JOSE DEL CARMEN RUIZ GAMBOA**, informó sobre el proyecto de Biomédicas denominado "Laboratorio Clínico II y III de V.I.H Embarazadas, con el Hospital de Caicedonia Valle, este proyecto tiene un inconveniente, el contrato no se ha firmado, el Doctor **ROBERTO ESTEFAN CHEHAB**, le recomendó tener el Proyecto y hasta que no esté legalizado el contrato él no lo firma.

Siendo las 11:30 a. m se dio por terminada la sesión.


ROBERTO ESTEFAN CHEHAB, M.D
Presidente


MARIA VICTORIA SALAZAR PALACIO
Secretaria

Elaboró: Luz Dary G.M

