

UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO  
FACULTAD DE EDUCACIÓN  
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES

CONSEJO CURRICULAR No 015

**FECHA:** Noviembre 05 de 2013  
**HORA:** 2:10 pm 6:00pm Segundo Momento Nov 8- 2:20 a 7:35 pm  
**LUGAR:** Programa Lic. Educación Física y Deportes

**ASISTENTES:**

|                                           |                            |
|-------------------------------------------|----------------------------|
| Mag Juan Carlos Sánchez Muñoz             | Director                   |
| Mag. Claudia Patricia Vásquez Pérez       | Docente                    |
| Repr. Egresados Mag Carlos Andrés Tabares | Docente                    |
| Lic. Diana Maria García Cardona           | Docente                    |
| Estudiante Yamid Serna Zapata             | Rep. Estudiante            |
| Estudiante Juan Carlos Álvarez Flórez     | Repr. Estudiantes          |
| Mag. Alejandro Martínez                   | Docente                    |
| Invitados:                                |                            |
| Antony Tabima                             | Repr. Estudiantes Facultad |
| Sandra Milena Ramírez                     | Docente                    |
| Carlos Enrique Cabrera                    | Docente                    |
| Amanda Isabel Ceballos                    | Docente                    |
| Oscar Eduardo Sánchez                     | Docente                    |
| Paula Andrea Cortes                       | Docente                    |

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del Quórum
2. Aprobación del Acta anterior 014-13
3. Congreso Internacional 15 años Licenciatura Educación Física y Deportes
4. Informe del Director
5. Cronograma 2013-2015
6. Aprobación en Horarios y Electivas



Carrera 15 Calle 12 Norte - Conm. 7460100 - Fax: 7460111 - Armenia Q. - Colombia  
Web Site: [www.uniquindio.edu.co](http://www.uniquindio.edu.co) - E-mail: [uq@uniquindio.edu.co](mailto:uq@uniquindio.edu.co)

7. Estructura operativa administrativa
8. Plan de Acción
9. Pasante Internacional
10. Informes Coordinadores Práctica Profesional, Trabajo de Grado y Autoevaluación
11. Correspondencia
12. Propositiones y Varios



UNIVERSIDAD  
del Quindío

El Director informo que la presencia de los invitados obedece a la gestión que se viene desarrollando desde los diferentes comités para culminar la celebración de los 15 años del programa con el evento internacional, por tanto se han asignado los siguientes comités:

Logística: Johan Cardona y Carlos Andrés Tabares.

Académico : Oscar Eduardo Sánchez y Sandra Milena Ramírez

Entrada: Amanda Isabel Ceballos y Carlos Enrique Cabrera

Certificados y escarapelas: Claudia Vásquez y Paula Cortes

Invitaciones y Gestión Interna : Alejandro Martínez y José Enver Ayala

Inscripciones: Adriana Valderrama y Bibiana Duque ( Auxiliar Admtvo)

Difusión: Anthony Tabima, José Wilder Rodríguez, Yamid Serna, y Juan Carlos Álvarez.

El evento no tendrá costo para los estudiantes, se cuenta con la confirmación del ponente Español. Kinesis subsidiara certificados y escarapelas. El profesor Oscar Sánchez informo que ya se tiene toda la programación de ponentes nacionales y la gran mayoría de profesores del programa serán ponentes. y socializa que no se cuenta con lugar para el evento en horas de la mañana el día 27 de noviembre, por tanto solicita apoyo de audiovisuales con el sonido para realizar actividad en el Coliseo.

- Informe del Director.

El director informo sobre las novedades encontradas en la ejecución de algunos contratos, como el profesor Haney Aguirre a quien se debe disminuir dos horas de trabajo de grado, ya que tiene asignado un estudiantes que no se matriculo.

El profesor Carlos Arturo Cano, se debe disminuir dos horas de práctica profesional pedagógica y una hora de pasantía, las cuales no están ejecutando.



Carrera 15 Calle 12 Norte - Conm. 7460100 - Fax: 7460111 - Armenia Q. - Colombia  
Web Site: [www.uniquindio.edu.co](http://www.uniquindio.edu.co) - E-mail: [uq@uniquindio.edu.co](mailto:uq@uniquindio.edu.co)



La profesora Alejandra Franco y Jesús David Lara con asignación académica y se encuentran fuera del país, desarrollando espacios académicos de forma virtual, lo cual no está planteado de esa forma; ya que el programa no tiene una característica virtual, si no presencial. El consejo Curricular considero citar a los estudiantes asesorados por dichos profesores para que expongan sus argumentos de la forma como se ha llevado el proceso. De otro lado se aprobó no vincular profesores que orienten los espacios de trabajo de grado en forma virtual para el periodo 2014-1.

El Director informo de la entrega de sus espacios académicos Teoría de la Educación Física y Trabajo de Grado, por tanto se adicionara un grupo de teoría de la educación física a la profesora Lady Carolina Vanegas y El otro Grupo a la Profesora Mónica Alexandra Ramírez, las horas de trabajo de grado queda pendiente determinar el asesor.

Se da un cambio al orden del día, puesto que la profesora Diana Maria García debe atender compromiso y por tanto se da paso para que rinda informe de Autoevaluación. La Docente informo de la poca asistencia y falta de compromiso por parte de los profesores en las reuniones, del desconocimiento total que tienen referente al proceso, indico que el profesor José Enver Ayala es el responsable del seguimiento al plan de mejoramiento para lo cual quedo de dar un informe bimensual que a la fecha no ha sido entregado.

La profesora Diana Maria Garcia propone que atendiendo a que el calendario académico fue modificado la fecha final de entrega de los trabajos de grado se cambie para 28 de noviembre. ( Se analizara cuando se llegue al punto proposiciones y varios)

Siendo las 4 y 10 e retira la profesora Diana Maria Garcia, para atender compromiso académico

El Director informo sobre las asambleas que se llevaran a cabo los días 06 y 07 de noviembre para egresados y estudiantes respectivamente, este mismo día se contara con la presencia de coordinador de la oficina de proyección Social señor Marcelino Ramírez, quien será el encargado de informar el proceso (formatos) que se debe llevar a cabo para que el programa se proyecte con este tipo de dinámicas.

Coordinador Proyección Social Para el Programa: El Director informo que consulto con el Señor Decano Arles López Espinosa el caso, quien manifestó que era potestad del Consejo Curricular tratar el tema, por tanto se trae a sesionar en este punto, se socializo el cuadro comparativo de la evaluación de ponderados que presento el exdirector Mag Jorge Alberto López García, según radicado No 6567 que se presentó al representante de los estudiantes Yamid Serna Zapata, las cifras que contiene dicho informe no coincide con los realizados por cada consejero, hay inconsistencias evaluativas considerables (Ver anexo), para los siguientes el Director



ICONTEC



pregunta al Consejo Curricular que paso seguir? , El Consejo Curricular consideró pertinente dar paso a la oficina correspondiente para dar el trámite pertinente y que sea dicha oficina quien evalúe la situación.

UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

El profesor Carlos Andrés Tabares intervino manifestando que daba fé que el resultado es real en la evaluación en cada uno de los consejeros, la ponderación final fue realizada por el exdirector. La Profesora Claudia Patricia Vásquez apoya los argumentos del profesor Carlos Andrés Tabares.

El representante de los estudiantes Yamid Serna argumento que es importante que estos procesos se realicen para dar claridad a este tipo situaciones administrativas y así dar transparencia en el programa.

Debido a la situación que se presentó se hace necesario tomar una determinación referente a las 4 horas asignadas a la profesora Beatriz Adriana Grisales, y una vez evidenciado que a la fecha la docente no ha dado inicio a su labor ya que en el sistema se refleja la adición pero está aún no ha sido aprobada por vicerrectoria académica. El Consejo Curricular en pleno considero que si se puede revertir el cambio en el sistema sin tener implicaciones puesto que aún no ha sido aprobada su labor se disminuya sus horas de proyección social y quede su agenda inicial. El Director informó que consultará a la vicerrectoria Académica quien es el ente que define que paso seguir.

De otra parte se informó que a la fecha el programa no cuenta con Convenios marcos con Bienestar Familiar, IMDERA, Indeportes, los cuales se encuentran vencidos y se hace necesario renovarlos para un buen desarrollo de las practicas, pasantías, etc. Se aprobó dar trámite a cada uno de los convenios que hubiese necesidad de renovar.

Se informó que los estudiantes que están haciendo parte del voluntariado de los juegos Centroamericanos se les exoneran de cualquier tipo de actividad académica. Se aprobó.

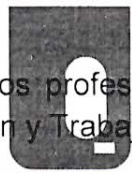
Se informó sobre las reuniones que se llevaran a cabo con los profesores que orientan asignaturas pedagógicas a partir del próximo semestre, se tiene proyectado una reunión cada 15 días los jueves para dar el enfoque de los espacios pedagógicos orientados a la Educación Física.

Referente a las asesorías que se realizan desde Practica Profesional Pedagógica y Trabajo de Grado, se consideró pertinente que a partir del 2014-1, todas las asesorías se realicen dentro de la Universidad y en horarios de 7:0am a 7:pm , a excepción de las asignaturas Deporturismo y Deporte Formativo. Y que el estudiante que requiera salir del rango de horarios debe hacer solicitud por escrito, de igual forma el profesor una vez orientada su asesoría debe firmar formato ante la secretaría del programa evidenciando su asistencia. Se aprobó.





Para el periodo 2014-1 todos los profesores ocasionales contarán en su labor docente con autoevaluación y Trabajo de Grado



UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

En cuanto a los formatos que se deben diligenciar por ausencias laborales deben ingresar al sistema integrado de gestión, docentes y si es con excusa se debe seleccionar el formato de consentimiento no conforme, en donde se evidencie las actividades( talleres, trabajos) que se dejara al estudiante para compensar su ausencia laboral, en caso de que el permiso se determine por horas se debe bajar el formato ausentismo laboral y ser firmado y entregado en la secretaría del programa.

Se hace necesario que todo los docentes que orienten los espacios didácticos evidencien en físico informes sobre los trabajos, talleres, festivales, etc, para apoyar el proceso de extensión.

En cuanto a la adquisición del material deportivo, el cual se tiene proyectado la entrega para el próximo semestre, una vez sea notificada la compra por la oficina de bienes y servicios, en el momento que se haga efectiva la entrega al programa, a cada profesor que oriente los espacios didácticos se le entregara con inventario determinado número de implementos para que él se haga responsable, de igual forma con los profesores deporte formativo.

El director socializo cronograma 2013-2015 ( Plan estratégico)

Cronograma Administrativo

Cronograma Docente

Cronograma Estudiantes

Planes estratégicos 2015-2017

Planes estratégicos 2017-2019.

El POP, Proyecto Operativo del Programa se está estructurando una propuesta que consta de 3 momentos.

1. 2013-2015 Se dejaría Adecuado.
2. 2015-2017 ( Proyección de nueva dirección )
3. 2017-2019 .

De esta forma desde ahora se estaría trabajando en ir postulando el próximo candidato y para la dirección para el periodo 2015-2019, se miraría perfiles, requisitos y que cuando llegue el tiempo todos los profesores puedan estar de acuerdo con la elección. Se aprobó.

- Aprobación Horarios y Electivas 1-2014.

Se oferto los espacios académicos didácticas deportivas en horas de la mañana 7:am a 1:00pm

Electivas Profesionales en la tarde según semestres



Se solicitara aulas en el estadio para los días de Gimnasia y Atletismo para que los estudiantes no se desplacen hasta las instalaciones de la Universidad del Quindío.

UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

De primer a quinto semestre se ofertaron horarios en la mañana y de 6 a 10 semestre en la tarde y mixto

Se informó sobre el nuevo miembro del consejo Curricular profesor Ocasional de tiempo completo Carlos Enrique Cabrera, ya que hacía falta un consejero, la solicitud se envió a Decanatura de Educación, en donde fue aprobado su nombramiento. Asistirá a partir del próximo Consejo

Estructura Operativa y Administrativa .

Se socializo Organigrama. ( Ver anexo)

De esta forma se crean los espacios para iniciar la organización de los lineamientos para el mismo así: Crear dos comisiones externa e interna. Se aprobó.

Cada dos comisiones tanto interna como externa tendrá 3 integrantes al curricular (Estudiante-docente-director) llevara temas y soluciones al Curricular para aprobación. Se aprobó

Establecer Comisión provisional de los nuevos comités que defina número, clase integrantes y coordinadores; así como las funciones de los nuevos comités para ser aprobados en el próximo consejo curricular y que acompañe al director el cual liderara dicha comisión momentánea.

La comisión Provisional estará conformada por los profesores Alejandro Martinez, Johan Cardona, el estudiante Juan Carlos Álvarez y el Director Juan Carlos Sánchez Muñoz. Una segunda comisión para crear y replantear conformada por los profesores Diana Maria García, Carlos Andrés Tabares , el estudiante Yamid Serna y el Director Juan Carlos Sánchez Muñoz.

Crear Comité de Internacionaliación

Crear Comité Mesa Estudiantil

Crear Comité Deporte Formativo

Crear Comité Egresados

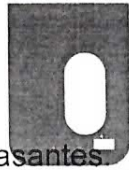
Crear Comité de Extensión

Se aprobó Organigrama y la creación de Comités.

- Se estable comisión provisional Crear Comité que acompañe al director en el replanteamiento de la reglamentación y funciones de los comités así:
- Comité Trabajos de Grado
- Comité Practica Profesional Pedagógica
- Comité Autoevaluación, así como las funciones de los asesores de investigación y extensión.
- Elección coordinadores de los campos de Formación.







- PLAN ASCUN- Practicantes y Pasantes

UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

Cuenta con un proyecto Marco en el cual los estudiantes de 9 y 10 semestres que deseen realizar sus prácticas profesionales y /o pasantías en cualquier parte del país, pueden hacerlo, este paga a los estudiantes 850.000 con la inclusión de los tiquetes, de igual forma al profesor asesor, le concede tiquetes, es importante que los estudiantes del programa hagan parte de estos procesos. Se aprobó, y se enviara carta de intención por parte del programa a ASCUN, mientras tanto se envía para revisión a oficina Jurídica, así como la participación de los cinco primeros estudiantes den que están en último semestre para noviembre-diciembre de 2013, como piloto inicial.( aplazar si es posible las fechas de sustentación del extracurricular)

Correspondencia.

Se recibe la Homologación de Camilo Pinzón, y se le concede autorización al director para que sea el quien analice cada oficio que haga parte de correspondería y tome determinaciones.

Proposiciones y varios.

Se somete a votación el cambio de la fecha de entrega del informe final de trabajo de grado, y se aprobó para el lunes 18 de Noviembre.

Siendo las 5:55 pm se da por terminado el primer momento del consejo Curricular y se dará continuidad para el próximo viernes 08 de noviembre a las dos de la tarde.

S retomo el presente Consejo el día 08 de noviembre a partir de las 2 y 10 de la tarde. Para dar continuidad a los tres puntos que hacían Falta.

Informe de Coordinador Trabajo de Grado.

Informe de Coordinador Práctica Profesional

Correspondencia.

Proposiciones y Varios

Se anunció de la presencia de la estudiante Érica Brigith suplente del representante de estudiantes Juan Carlos Álvarez, para que se vaya familiarizando con el proceso.

Informe del Coordinador de Trabajo de Grado profesor José Enver Ayala ( ver anexo) , quien manifestó quedara en acta el incumplimiento por parte de los profesores Oscar Sánchez , Juan Carlos Sánchez y Diana Maria García para la presentación de Informes. De igual forma puso a consideración el cambio de la fecha de sustentación de los informes finales de trabajo de grado, fecha que se modificó en el primer momento del Consejo Curricular cuando el no estuvo presente. El coordinador expuso



los argumentos por los cuales no es pertinente cambiar la fecha para el 18 de noviembre. No se aprobó cambiar fecha.

|                             |                            |                   |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Fecha entrega Informe Final | UNIVERSIDAD<br>DEL QUINDÍO | 18 de Noviembre   |
| Entrega Jurados             |                            | 19 de Noviembre   |
| Primer Concepto Jurado      |                            | 9,10 Diciembre    |
| Regreso Correcciones        |                            | 16 de Diciembre   |
| Segunda Entrega Jurados     |                            | 18 de Diciembre   |
| Defensa Trabajo de Grado    |                            | 19 y 20 Diciembre |
| Segunda Exposición          |                            | 23 y 24 Diciembre |

El Director del Programa solicito que quedara en acta a partir de la fecha el Comité de Trabajo de Grado debe hacer llegar al Consejo Curricular una vez iniciado el semestre listado con título de trabajos, asesor, nombre de jurado y nombre de estudiantes.

Se hizo necesario aclarar que en el momento de la socializar la asignación de jurados al consejo curricular los estudiantes representantes ante el consejo, se deben declarar impedidos y retirarse en ese momento por motivos de confidencialidad.

El profesor José Enver solicito quedara en Acta que debido a la aprobación del cambio de fecha para la entrega del informe final trabajos de grado para el 18 de noviembre, se hace necesario buscar reemplazos para los integrantes del comité de trabajo de Grado, ya que los profesores Alejandro Martínez, Adriana Agudelo, José Enver Ayala deben ausentarse para esas fechas por compromisos previos con Expomotricidad. Se aprobó por excepcionalidad que en vista de esta situación el Consejo Curricular asumirá la representación con invitados especiales de Luis Marino Gallego y Oscar Sánchez. A su vez el profesor José Enver Ayala manifestó que quedara en acta que el Consejo Curricular cambie el reglamento de Trabajo de Grado, de Igual forma el mismo docente manifestó que no se hace responsable como coordinador del comité de trabajo de grado de ninguna querella que se haga a raíz de las defensas de trabajo de grado.

El Director informo que realizara trámite para que a los jurados de trabajo de grado les sea reconocida su labor como tal.

Siendo las 4:00pm se retira la profesora Diana Maria García Cardona, para atender compromiso académico.

El representante de los estudiantes Antony Tabima informo que debido al Paro algunos estudiantes se vieron afectados en el proceso de recolección de información y aplicación de encuestas para adelantar su trabajo de grado, ya que la muestra eran estudiantes de diferentes programas de la Universidad y debido al paro dicho proceso no se pudo realizar. Por tanto dicho estudiante solicito ampliación de las fechas de entrega de informe. Se aprobó que los estudiantes que tengan intervención dentro de la universidad los asesores deben remitir oficio a dicho comité.





De otro lado dentro del informe del coordinador de Proyecto de Grado, se mencionó la situación del estudiante Jesús Alexander Osorio quien a la fecha no presenta avance alguno en su proceso investigativo, se asignó los asesores Ana Maria Vargas y William Cuenca para el Proyecto de Grado y Practica Profesional Pedagógica respectivamente, donde se tenía proyectado pasar una propuesta para dicho estudiante y en este momento no se evidenció, se da lectura a comunicación interna de fecha 16 de Septiembre, donde el caso particular se remitió a Bienestar para hacer acompañamiento Psicológico al estudiante; a la fecha no se ha recibido respuesta alguna por parte de Bienestar. Se aprueba llamar a los asesores Ana Maria Vargas y William Cuenca para que pasen informe por escrito al programa, para poder tomar alguna determinación referente al caso.

Para tal efecto, se hace necesario citar a reunión extraordinaria el próximo miércoles 13 de noviembre a las 4 de la tarde con el Director del Programa, los coordinadores de Practica Profesional Pedagógica y Trabajo de Grado, los asesores del estudiante y como invitados Carlos Alfonso Bustamante y Adriana Valderrama.

Siendo las 5 y 15 de la tarde da inicio el Coordinador de Practica Profesional Pedagógica Carlos Andrés Tabares (Ver anexo). En este se evidenció el poco compromiso por parte de algunos asesores en la supervisión de visitas en sus sitios de práctica, para tal efecto propuso el profesor José Enver Ayala, que el informe de los asesores con esta falencia sea única y exclusivamente de Conocimiento del Director del Programa y no del Consejo Curricular y que sea el mismo Director quien tome la directriz pertinente para este caso. Se aprobó

Siendo las 5:55 se retira el representante de estudiantes Juan Carlos Álvarez Flórez para atender compromiso.

Correspondencia.

Se recibe oficio de solicitud de validación del estudiante Diego Fernando Ospina Carvajal para la asignatura Psicología del Deporte. Se aprobó. Pendiente la asignación de jurados.

Se recibe solicitud de la profesora Rosario Darquier para ausentarse de sus labores académicas debido a compromisos adquiridos con antelación, a partir del 06 de Diciembre y poder dar continuidad con su proceso mediante vía electrónica, Se aprobó. Diligenciar formato de solicitud no conforme.

Solicitud Oscar Alejandro Ospina para pasantía ya que se encuentra en prorroga. Se aprobó.

Oficio 7498 por parte de Vicerrectora de Investigaciones al profesor Jesús David Lara, donde le informan que su proyecto no puede ser financiado.

Oficio de las estudiantes Diana Maria Sánchez, Maria Eugenia Mora y Ángela Maria Valencia solicitando posibilidad de sustentar proyecto de Grado II en el mes de Febrero, el Coordinador del Comité expone los motivos por los cuales no es viable. No se aprobó.



Oficio del estudiante Daniel Felipe Rojas solicitando segunda sustentación con profesores diferentes. Se aprobó.



Solicitud de Johan Sebastián Vega y Johnny Mauricio Cruz para recepción de informe de entrega final ya que se encuentran en prórroga. Se aprobó

Solicitud de Osiris Gallego para cambio de asesor de Proyecto de Grado, se consideró pertinente esperar 8 días para informe del asesor externo encargado, de lo contrario se nombrara a los profesores Oscar Sánchez y Alejandro Martínez idóneos en el tema de investigación propuesto por el estudiante. Se aprobó

Solicitud de la estudiante Sandra Milena Valencia para para cambio de asesor de Proyecto de Grado, se consideró pertinente citar las partes para escuchar versiones. Posterior a ello se tomara determinación.

Solicitud de Reingreso de Juan David León, para acogerse acuerdo 005, se realizara conteo de créditos para saber si es viable.

Solicitud de Reingreso de Carlos Mario Marín para acogerse acuerdo 005, se realizara conteo de créditos para saber si es viable.

Oficio de la profesora Ana Maria Restrepo, donde informo la imposibilidad de establecer contacto con el estudiante Aníbal Cárdenas para un adecuado desarrollo de la práctica profesional pedagógica de la cual ella es su asesora. Se consideró establecer contacto con el estudiante para aclarar información.

Se recibe oficio FUNDAFUVI, para establecer convenio con estudiantes de último semestre para la enseñanza de disciplinas deportivas como Fútbol y Natación. Se analizara para dar viabilidad.

Solicitud del Profesor Carlos Enrique Cabrera para transporte de actividad pedagógica a Centro Tulaima. Se aprobó, se solicitara servicio a Vicerrectoría Administrativa.

Se recibe oficios para apoyos económicos de los siguientes Profesores.

Alejandro Martínez \$800.000 para asistencia como ponente a Expomotricidad Medellín del 18 al 20 de Noviembre

José Enver Ayala \$653.000 para asistencia como ponente a Expomotricidad Medellín del 18 al 20 de Noviembre.

Carlos Enrique Cabrera \$400.000 para inscripción como asistente a Expomotricidad Medellín del 18 al 20 de Noviembre.

Se consultó Rubro de apoyo docente, a la fecha se cuenta con 940.000, se determinó dividir la suma en tres partes iguales se aprobó \$313.000, a cada profesor.

Se recibe oficio de solicitud apoyo económico por valor de \$400.000 por parte del estudiante Antony Tabima para asistencia a participar en el Seminario Taller especializado en Medición y Análisis Bidimensional (2D) y Multiprojectar (MP) en





Deporte y Rehabilitación a realizarse en Cali 22,23 y 24 de Noviembre. Por rubro de movilidad estudiantil se cuenta con \$886.000. Se aprobó \$400.00 al estudiante.

UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO

Se aclaró que si la vicerrectoría Administrativa no cuenta con la posibilidad de la Buseta, por el rubro de estudiantes tramitar el auxilio para transporte de estudiantes de primer semestre para actividad en Tulaima.

Varios.

Se recibe correo electrónico del profesor Jorge Alberto López García, en donde manifestó la posibilidad de elaborar documento de convenio de cooperación académica, para fortalecer el Programa entre la Universidad del Quindío y la Universidad de Osto y de esta forma ofrecimiento de becas y ayudas para estudiantes y docentes que quieran ir a realizar sus estudios de posgrado.

Para el Congreso Internacional próximo a realizarse los días 26 y 27 de noviembre se cuenta con la confirmación del ponente Internacional Español. Se tiene previsto contar con la presencia de un ponente Chileno de la Universidad de Viña del Mar, con ponencia Actividad Física Acelerativa. Pendiente por confirmar.

El Sena hará presencia con 100 refrigerios.

Pendiente los auxilios de Indeportes e IMDERA.

El próximo jueves 14 de noviembre se realizara Seminario Taller en biomecánica de 2-4 por tanto se informó que los estudiantes cuentan con permiso académico para asistencia.

Se informó de la posibilidad de Maestría en Gestión Deportiva con la universidad de Oviedo, un año en Colombia y otro año en España.

La profesora Claudia Patricia Vásquez presento evidencias fotográficas de la presencia de cucarachas en la piscina.; De igual forma la misma docente informo verbalmente sobre el flageo de algunos estudiantes de séptimo semestre, se consideró pasar informe escrito a la Dirección para tomar medidas pertinentes.

Siendo las 7:35 pm se da por terminada la sesión y se cita el próximo Consejo Curricular el viernes 15 de Noviembre a las dos de la tarde para tratar el punto único del Estudiante Jesús Alexander Osorio

JUAN CARLOS SANCHEZ MUÑOZ  
Director

ADRIANA PATRICIA VALDERRAMA C.  
Secretaria.

