

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 022

FECHA Armenia, 3 de octubre de 2013
HORA 9:00 a.m.
LUGAR Sala de Consejo de Facultad

ASISTENTES

WILLIAM GARCÍA RODRÍGUEZ

Decano

LUCELLY ARDILA VEGA

Directora Programa Gerontología

JORGE GREGORIO POSADA RAMÍREZ

Director Programa Filosofía

FERNANDO HERNÁNDEZ GARCÍA

Director Programa Ciencia de la Información

GUSTAVO GIRALDO GARCIA

Director Instituto de Bellas Artes

CÉSAR AUGUSTO GÓMEZ SANTOS

Asesor de Investigación

PEDRO FELIPE DÍAZ ARENAS

Director Programa Comunicación Social- Period.

DIEGO ECHEVERRY SERNA

Director Programa Trabajo Social

AUSENTES

YEIMY JULIETH BOCACHICA MARTINEZ

Representante Egresados

RUBEN DARIO PARDO SANTAMARIA

Representante Docentes

YSIS VELEZ

Representante Docentes

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DE QUORUM
2. OBSERVACIONES Y AVAL AL DOCUMENTO PARA RENOVACION DEL REGISTRO CALIFICADO DE CIDBA
3. INFORME DIRECTORES SOBRE EL PRESUPUESTO PARA EL 2014- ELEMENTOS DE CONSUMO DE LA DEPENDENCIA.
4. ESTUDIO Y APROBACION DE APOYOS ECONÓMICOS
5. INFORME DEL DECANO Y CORRESPONDENCIA
6. INFORME DIRECTORES DE PROGRAMA Y COORDINADORES
7. PROPOSICIONES Y VARIOS

1. VERIFICACION DE QUÓRUM

El Decano informó que hubo Quórum suficiente para deliberar y decidir. Esta reunión es presidida por el Señor Decano William García Rodríguez.

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 022

2. OBSERVACIONES Y AVAL AL DOCUMENTO PARA RENOVACION DEL REGISTRO CALIFICADO CIDBA

En Memorando General 8504 el Director del Programa de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística, presento el Documento Maestro para la renovación del Registro Calificado, el cual había sido enviado a todos los Directores de Programa para su revisión. Los Directores de Gerontología e Instituto de Bellas Artes; así como la profesora Ysis Vélez entregaron las observaciones respectivas para que sean tenidas en cuenta antes de ser enviado a la Unidad Curricular para su Estudio y aprobación.

Se aprovecha este aspecto para hacer una reflexión en torno a la falta de lectura de los documentos por parte de los consejeros.

3. PRESUPUESTO

El Decano informa que con el fin de prestar acompañamiento en el proceso de consolidación de la información para el presupuesto del año 2014 el funcionario Juan Carlos Londoño Londoño estará el jueves 3 de octubre a las 3 pm en la sala de juntas para brindar la asesoría a dicho proceso

3. ESTUDIO Y APROBACIÓN DE APOYOS ECONÓMICOS

- ✓ Oficio 14641 de la Docente BETTY MARTINEZ SALAZAR solicitando un estímulo económico para el pago de matrícula en la Maestría Educación y Desarrollo Humano de la Universidad Gran Colombia en convenio con la Universidad San Buenaventura de Cali. Según el Plan de Desarrollo Profesorado aprobado en el Acuerdo 004 de febrero 25 de 2010 por el Consejo Superior de la Universidad del Quindío y los lineamientos descritos en el Plan de Desarrollo. Anexa copia del contrato como docente ocasional tiempo completo, constancia laboral, copia del certificado de evaluación del desempeño docente, fecha de inicio de estudios, recibo a cancelar del pago expedido por la universidad, notas del último ciclo cursado en la maestría. constancia provisional de estar cursando la maestría.

El Consejo aprobó UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS \$1.500.000 del presupuesto de Formación de alto nivel docente.

- ✓ Oficio de la docente DAMARIS RAMIREZ BERNATE, Solicitud de estímulo para desarrollo Profesorado para la Maestría en Comunicación Digital, IV Semestre en la Universidad Pontificia Bolivariana de Medellín. Anexa: contrato de labor docente ocasional tiempo completo, constancia original de la Universidad Pontificia Bolivariana donde consta que esta matriculada en el IV semestre, certificado de calificaciones original expedido por la misma Universidad de los cuatro semestres, recibo de pago y evaluación docente.

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 022

El Consejo de Facultad le aprobó un estímulo económico por UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS (un millón quinientos mil pesos) del presupuesto de Formación de Alto nivel Docente.

- ✓ Oficio 14580 de la docente Ocasional Medio tiempo MARCELA CASTILLO VILLEGAS, solicitando estímulo de Desarrollo Profesoral para estudios de Maestría y Doctorado en Filosofía en la Universidad Pontificia Bolivariana de Medellín. Anexa recibo de pago, evaluación docente y contrato de docente ocasional medio tiempo; no entrego constancia de la Universidad donde conste que está estudiando, ni el certificado de notas de los semestres cursados. Por lo tanto no se aprueba la solicitud.

5. INFORMES DEL DECANO Y CORRESPONDENCIA

Informo que las convocatorias para Año Sabático y Comisión de Estudios luego de ser fijada por el término de un mes en las carteleras de la Facultad y los Programas, se declaran desiertas puesto que no se presentaron hojas de vida para el concurso.

Dio lectura al Comunicado Interno 15654 de la jefe de Gestión Humana donde informa que de acuerdo a recomendaciones realizadas por los entes de control, es importante desde las facultades se tenga la reglamentación de dicho consejo e igualmente que dentro del mismo, se incorporen tiempos para las solicitudes de re categorización que hacen los diferentes docentes en el transcurso del año. Por lo anterior es muy importante reglamentar incluyendo tiempo de análisis y respuesta, para lo cual el Área de Gestión Humana realizará un acompañamiento en el momento que lo considere pertinente. Se anexa un borrador del proceso de re categorización con unas sugerencias.

Comunicación Interna 16353 de la Jefe de Gestión Humana donde se permite informar que le gustaría asistir a una de las próximas sesiones del Consejo de Facultad para socializar el proceso de categorización de los Docentes ocasionales y catedráticos y el diligenciamiento de los formatos A.GH-02.06.F.01 Formato solicitud de ascenso categoría profesores ocasionales y catedráticos, con la intención de aclarar inquietudes y evitar retrocesos. Se aprueba que para el próximo Consejo se estará en la reunión la Dra. NATALIA JARAMILLO ROBLEDO.

Informe de la Biblioteca Central sobre una capacitación en recursos digitales y Electrónicos que ofrece en conocimientos teóricos para adquirir habilidades en el manejo de los recursos digitales (base de datos y libros electrónicos), con los que cuenta la biblioteca CRAI "Euclides Jaramillo Arango". Enlace <http://bibliotecacraiuniquindio.com/webcal/week.php>

Comunicación interna 15979-13 de Relaciones Internacionales, para invitar a la charla sobre Taller Trilingüe que se realizará el día lunes 7 de octubre de 2013 en el auditorio de la biblioteca Central.

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 022

Comunicado Interno 15971 de la Jefe de Egresados con el ánimo de establecer vínculos con sus Profesionales, se está organizando un encuentro de Egresados por Facultad o Programa en el mes de noviembre del presente año. Los Decanos y Directores interesados deben vincularse en esta actividad, comunicarlo antes del 4 de octubre para establecer agenda y disponibilidad presupuestal.

Comunicado interno 11154 de la Vicerrectoría Académica solicitando un estado de avance de la estructuración de nuevos Posgrados. El Decano en Comunicado Interno 12577 -13 Informó lo siguiente:

- ✓ La propuesta de Maestría en Ciencias Sociales MACISO, se envió los últimos requerimientos para terminar el documento del registro calificado a la Universidad de Caldas, en espera de la respuesta.
- ✓ Maestría en Medio Ambiente, ya se entregó el documento final a la Unidad Curricular de la Vicerrectoría Académica para su revisión y trámite ante el Consejo Académico.
- ✓ Memorando 9446 del Director del Programa Ciencia de la Información y la Documentación para que se apruebe la corrección de la nota del estudiante DAVID LEONARDO QUEMBA MARTINEZ, en la asignatura Introducción a la Bibliografía, nota que figura 0.0 Cero Cero y nota corregida TRES SEIS (3.6). Aprobado.
- ✓ Memorando General 9248 del Director del Programa de Filosofía donde solicita los trámites correspondientes para el nombramiento del auxiliar administrativo del programa, de acuerdo a la convocatoria para el segundo semestre de 2013. El consejo Curricular del 11 de septiembre aprobó según acta 018 a la estudiante NATALIA CURTIDOR GUTIERREZ con un promedio de 4.8, trabajará 89 horas por valor de \$437.168 con disponibilidad presupuestal 179. Aprobado.
- ✓ El Director del Programa de Filosofía informa que va por muy buen camino la Indexación de la Revista Disertaciones.
- ✓ El Director de CIDBA manifiesta su preocupación por la auditoria que se realizó en su programa, donde se pretende un control exhaustivo a los micro currículos y evaluaciones que hacen los docentes, prácticamente acabando con la autonomía de cátedra.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

Hizo la presentación el Director del Programa de Lenguas Modernas Doctor ARTURO CELIS dando a conocer el proceso de Segunda Lengua, los niveles y los espacios de trabajo que serían de 4 horas comprensión de Lectura y que serían 15 estudiantes por grupo. Solicito llevar a los Consejos Curriculares y ver las necesidades que tienen los docentes para esta propuesta.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 022

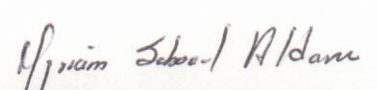
El Decano propone que el curso se desarrollé los lunes y jueves de 7 a 9 am. Está pendiente presupuesto y docentes interesados por programa.

La Directora del Programa de Gerontología solicita aprobación para la actividad académica de extensión del curso titulado "**Metodología y Técnicas de Intervención Social**" la temática se ha dividido en dos módulos de 20 horas cada uno. Se anexa información completa.

Se terminó la sesión a las 11 y 45 am.



WILLIAM GARCÍA RODRÍGUEZ
Presidente Consejo de Facultad



MYRIAM SABOGAL ALDANA
Secretaria Consejo de Facultad