



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016

FECHA: Armenia, viernes 10 de junio de 2016 – Sesión Ordinaria
HORA: 8:30 A.M. – 11:00 A.M.
LUGAR: Sala del Consejo de Facultad

ASISTENTES: **CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA**
Presidente – Decano
FRANKLIN CATAÑO CASTRO
Representante de docentes (suplente)
JORGE HUMBERTO RAMÍREZ OSORIO
Director Maestría en Administración
OMAR ALBERTO DONNEYS BELTRÁN
Representante de los docentes
LUCERO SERRATO OBREGÓN
Directora – Programa Contaduría Pública
ANA GLADIS TORRES CASTAÑO
Asesora de Investigaciones
RAFAEL ALEXANDER JARAMILLO LOTERO
Director-Programa Administración de Negocios
FERNANDO MEJÍA LÓPEZ
Director programa de Economía
NELLY CARVAJAL OROZCO
Directora - Programa Administración Financiera

ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. APROBACIÓN DE CURSOS INTERSEMESTRALES DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA FACULTAD
4. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES
 - 4.1 Oficio RE7204 de mayo 16 de 2016 enviado por la docente Nancy Lorena Castro del programa Administración de Negocios donde remite documentación requerida para ascenso en escalafón docente a la categoría Catedrática Asistente.
 - 4.2 Oficio RE7804 de mayo 24 de 2016 enviado por el docente Medardo Restrepo Patiño del programa de Economía donde solicita aval y financiación para la visita del profesor extranjero Fermín Cabasés Hita quien dictaría Seminario en Teoría y Práctica de la Hacienda Pública en el mes de agosto de 2016.

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

4.3 Oficio RE7963 de mayo 26 de 2016 enviado por la docente Ana Gladis Torres Castaño del programa Contaduría Pública donde remite documentación requerida para ascenso en escalafón docente a la categoría Ocasional Titular.

4.4 Oficio RE8009 de mayo 26 de 2016 enviado por la docente Andrea Vaca López del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para cursar 4° semestre del Doctorado en "Desarrollo sostenible" el cual se encuentra realizando en la Universidad de Manizales.

4.5 Oficio RE8076 de mayo 27 de 2016 enviado por la docente Bianey Patricia Téllez López del programa de Economía donde remite documentación requerida en su intención de ascenso en el escalafón docente a la categoría Catedrática Asistente.

4.6 Oficio RE8361 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Gustavo Mora Roa del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional "Desarrollo sostenible" que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

4.7 Oficio RE8362 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Eutimio Mejía Soto del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional "Desarrollo sostenible" que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

4.8 Oficio RE8390 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Carlos Alberto Montes del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional "Desarrollo sostenible" que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

4.9 Oficio RE8874 de junio 08 de 2016 enviado por la docente Claudia Constanza Cabal Cruz del programa Contaduría Pública quien solicita aplazamiento de vacaciones correspondientes al periodo comprendido entre el 27 de junio y el 11 de julio de 2016.

5. CORRESPONDENCIA RECIBIDA EXTERNA

5.1 Oficio IO1980 de mayo 31 de 2016 enviado por el Secretario General donde informa que las propuestas presentadas para ofertar dos Electivas complementarias no fue aprobada hasta que se apruebe el Proyecto Educativo Uniquindiano (PEU) y la Política Académico Curricular (PAC).

6. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

6.1 Memorando general No.IM9422 de mayo 20 de 2016 enviado por el Director del programa Administración de Negocios donde remite respuesta para la estudiante Erika Helen Karpf Díaz quien solicitó reingreso según Acta de Consejo de Facultad No.010 de mayo 12 de 2016.

6.2 Memorando general No.IM9439 de mayo 23 de 2016 enviado por el Director del programa de Economía Fernando Mejía López donde remite respuesta a la solicitud de evaluación del



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

trabajo presentado por la docente del programa de Contaduría Pública Ana Gladis Torres Castaño en su intención de ascenso en el escalafón docente.

6.3 Oficio RE8599 de junio 03 de 2016 enviado por el Director de la Maestría en Administración Jorge Humberto Ramírez Osorio donde remite concepto al trabajo presentado por el docente Edwin Tarapuez Chamorro en su intención de ascenso en el escalafón docente.

6.4 Memorando IM10713 de junio 08 de 2016 enviado por la Directora del programa de Contaduría Pública Lucero Serrato Obregón donde remite las solicitudes presentadas para cursos inter-semestrales previamente aprobados en Consejo Curricular.

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA ESTUDIANTES

7.1 Oficio RE8593 de junio 03 de 2016 enviado por la estudiante Erika Pulgarín U. del programa Administración de Negocios donde solicita autorización para terminar trabajo de grado dado que por motivos familiares y laborales no pudo continuar con su proceso académico.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

El Decano verificó que había quórum suficiente para deliberar y decidir. Ausente el consejero Omar Alberto Donneys B.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

El Decano dio lectura al Orden del día propuesto. Aprobado por unanimidad

3. APROBACIÓN DE CURSOS INTERSEMESTRALES DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA FACULTAD

El Decano informó inicialmente que del Consejo Académico se recomendó que en todos los cursos intersemestrales se debe indicar que los estudiantes deben cumplir con los requisitos exigidos en el Estatuto Estudiantil.

3.1 Programa Administración Financiera

La Directora del programa Nelly Carvajal Orozco entregó informe de los 8 cursos intersemestrales que tiene programados así:

1. Administración de Costos
2. Finanzas corporativas Fase II - Armenia
3. Decisiones financieras a corto plazo
4. Presupuesto privado – Armenia
5. Administración de operaciones

Por una Universidad

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA
Carrera 15 Calle 12 Norte Tel.: +57 (6) 7359300 Armenia - Quindío - Colombia

www.uniquindio.edu.co



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

6. Gerencia financiera
7. Presupuesto privado - Buga
8. Finanzas corporativas fase II – Manizales

Informó la Directora que los cursos inician el día 20 de junio de 2016. El Decano puso a consideración los cursos presentados por la Directora del programa. Aprobados

3.2 Programa Contaduría Pública

La Directora del programa Lucero Serrato Obregón informó que los profesores Gustavo Mora y Omar Alberto Donneys le manifestaron no estar de acuerdo en la apertura de los cursos intersemestrales, igualmente que los estudiantes se opusieron a que el curso de Presupuesto Público sea dictado por el docente Gustavo Mora y que la asignatura de Matemáticas Financiera II sea dictada por el docente Omar Alberto Donneys. Seguidamente la Directora presentó 7 cursos intersemestrales programados así:

1. Presupuesto público – 2 grupos
2. Matemáticas financieras II
3. Derecho empresarial
4. Contabilidad avanzada
5. Contabilidad grupos empresariales
6. Auditoría de Sistemas

El Decano puso a consideración los cursos intersemestrales presentados por la Directora. Aprobados, queda pendiente hacer la consulta del docente que dictará el curso Auditoría de Sistemas; con el curso de Matemática Financiera II se abstuvo de votar el consejero Fernando Mejía López quien será el encargado de orientar este curso.

Ingresó el consejero Omar Alberto Donneys siendo las 9:10 a.m., presentó la inquietud sobre qué docentes dictarán los cursos intersemestrales, sugirió que estos deben ser dictados por docentes de planta y manifestó no estar de acuerdo en que no se tenga en cuenta a los docentes titulares de la materia para que dicten los cursos, partiendo de la buena fe de los mismo, además aclaró que se deben cumplir con todos los niveles de exigencia requeridos para los cursos.

3.3 Programa Administración de Negocios

El Director del programa Rafael Jaramillo Lotero informó de los 12 cursos intersemestrales que tiene programados así:

1. Matemática financiera.
2. Proyectos.
3. Metodología de la investigación.
4. Introducción valoración de empresas.
5. Álgebra lineal.
6. Negocios internacionales I.
7. Marketing internacional presencial.
8. Marketing internacional distancia – Dos grupos.
9. Gestión internacional – Dos grupos.
10. Negocios Internacionales II.



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

El Director dejó claro ante las inquietudes presentadas por el consejero Omar Alberto Donneys que no se puede dudar de la idoneidad de sus docentes y de su Consejo Curricular. Se puso a consideración los cursos presentados por el programa. Aprobados, el consejero Omar Alberto Donneys pide dejar constancia de que se designa a Rafael Jaramillo L. para el curso Marketing Internacional por cuanto los docentes del área no tienen disponibilidad.

3.4 Programa de Economía

El Director del programa Fernando Mejía López entregó informe de los 4 cursos intersemestrales que tiene programados así:

1. Microeconomía avanzada.
2. Microeconomía intermedia.
3. Macroeconomía avanzada.
4. Cálculo.

El Decano puso a consideración los cursos intersemestrales presentados por el Director del programa. Aprobados

4. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

4.1 Oficio RE7204 de mayo 16 de 2016 enviado por la docente Nancy Lorena Castro del programa Administración de Negocios donde remite documentación requerida para ascenso en escalafón docente a la categoría Catedrática Asistente.

El Decano dio lectura al oficio enviado por la docente Nancy Lorena Castro, informó que dado que cumple con todos los requisitos exigidos en el Acuerdo, se aprueba la solicitud de recategorización, previa revisión hecha por el Decano.

4.2 Oficio RE7804 de mayo 24 de 2016 enviado por el docente Medardo Restrepo Patiño del programa de Economía donde solicita aval y financiación para la visita del profesor extranjero Fermín Cabasés Hita quien dictaría Seminario en Teoría y Práctica de la Hacienda Pública en el mes de agosto de 2016.

El Decano dio lectura al oficio enviado por el docente Medardo Restrepo Patiño. El consejero Jorge Humberto Ramírez Osorio sugirió que primero canalice la solicitud por la dirección del programa y la pertinencia de la asistencia del profesor Cabasés. El consejero Franklin Cataño Castro sugirió que siendo la idea oportuna se debe seguir el conducto regular para este tipo de solicitudes. Se aprobó devolver el oficio al docente Medardo Restrepo sugiriéndole seguir el conducto regular que se debe considerar en estos casos.

4.3 Oficio RE7963 de mayo 26 de 2016 enviado por la docente Ana Gladis Torres Castaño del programa Contaduría Pública donde remite documentación requerida para ascenso en escalafón docente a la categoría Ocasional Titular.

El Decano dio lectura al oficio enviado por la consejera. Se aplaza la revisión de la solicitud para el próximo Consejo de Facultad debido a que solo a la fecha se recibió el concepto emitido por el par evaluador.



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

4.4 Oficio RE8009 de mayo 26 de 2016 enviado por la docente Andrea Vaca López del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para cursar 4° semestre del Doctorado en “Desarrollo sostenible” el cual se encuentra realizando en la Universidad de Manizales.

El Decano informó que en el nuevo Plan de Desarrollo Profesorado que se aprobó en el Consejo Académico por facultad se hizo la distribución para Maestrías y Doctorados, allí no se tuvo en cuenta apoyo para doctorados externos. A la docente se le venía apoyando con unos recursos, pero con la nueva distribución no se le puede seguir apoyando. En consecuencia el Consejo decide por unanimidad, negar la solicitud.

4.5 Oficio RE8076 de mayo 27 de 2016 enviado por la docente Bianey Patricia Téllez López del programa de Economía donde remite documentación requerida en su intención de ascenso en el escalafón docente a la categoría Catedrática Asistente.

El Decano dio lectura al oficio enviado por la docente. Una vez revisada la documentación por el Decano informó que cumple con los requisitos exigidos en el Acuerdo. Aprobado el ascenso a partir del segundo semestre de 2016.

4.6 Oficio RE8361 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Gustavo Mora Roa del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional “Desarrollo sustentable” que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

El Decano dio lectura al oficio enviado por el docente Gustavo Mora donde anexa la carta de invitación y la ponencia presentada la cual le fue aceptada. Aprobada la pertinencia de la solicitud, quedando sujeto a disponibilidad presupuestal.

4.7 Oficio RE8362 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Eutimio Mejía Soto del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional “Desarrollo sustentable” que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

El Decano dio lectura al oficio enviado por el docente Eutimio Mejía López donde anexa la carta de invitación y la ponencia presentada la cual le fue aceptada. Aprobada la pertinencia de la solicitud, quedando sujeto a disponibilidad presupuestal.

4.8 Oficio RE8390 de junio 01 de 2016 enviado por el docente Carlos Alberto Montes del programa Contaduría Pública donde solicita apoyo económico para asistir al II Foro Internacional “Desarrollo sustentable” que se realizará en la ciudad de Valencia-España los días 14 y 15 de septiembre de 2016.

El Decano dio lectura al oficio enviado por el docente Carlos Alberto Montes Salazar donde anexa la carta de invitación y la ponencia presentada la cual le fue aceptada. Aprobada la pertinencia de la solicitud, quedando sujeta a disponibilidad presupuestal.

4.9 Oficio RE8874 de junio 08 de 2016 enviado por la docente Claudia Constanza Cabal Cruz del programa Contaduría Pública quien solicita aplazamiento de vacaciones correspondientes al período comprendido entre el 27 de junio y el 11 de julio de 2016.

Se retira el consejero Omar Alberto Donneys siendo las 10:21 a.m. por declararse impedido para votar.



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

El Decano dio lectura al oficio enviado por la docente, la Directora del programa Contaduría Pública Lucero Serrato Obregón expuso las actividades que cumpliría la docente, se deben presentar tres productos como mínimo, tareas que se compromete a realizar. Se aprueba la solicitud de la docente y la Directora preparará respuesta solicitándole informar las actividades con los respectivos horarios, la cual presentará en próximo Consejo de Facultad. Aprobado

Se reintegra el consejero Omar Alberto Donneys siendo las 10:30 a.m.

5. CORRESPONDENCIA RECIBIDA EXTERNA

5.1 Oficio IO1980 de mayo 31 de 2016 enviado por el Secretario General donde informa que las propuestas presentadas para ofertar dos Electivas complementarias no fue aprobada hasta

que se acepte el Proyecto Educativo Uniquindiano (PEU) y la Política Académico Curricular (PAC).

El Decano dio lectura al oficio enviado por el Secretario General. La información es que se niegan las dos propuestas según decisión tomada en el Consejo Académico hasta que se aprueben el PEU y el PAC. Enterados

6. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DIRECTORES

6.1 Memorando general No.IM9422 de mayo 20 de 2016 enviado por el Director del programa Administración de Negocios donde remite respuesta para la estudiante Erika Helen Karpf Díaz quien solicitó reingreso según Acta de Consejo de Facultad No.010 de mayo 12 de 2016.

El Decano dio lectura al memorando enviado por la estudiante. Tomó la palabra el Director del programa Rafael Jaramillo quien informó que por los derechos adquiridos que tiene la estudiante puede homologar algunas materias. Enterados

6.2 Memorando general No.IM9439 de mayo 23 de 2016 enviado por el Director del programa de Economía Fernando Mejía López donde remite respuesta a la solicitud de evaluación del trabajo presentado por la docente del programa de Contaduría Pública Ana Gladis Torres Castaño en su intención de ascenso en el escalafón docente.

El Decano dio lectura al memorando enviado por el Director Fernando Mejía López. Una vez revisado nuevamente el documento presentado por la docente con las respectivas correcciones, el Director presenta su visto bueno. Aprobado

6.3 Oficio RE8599 de junio 03 de 2016 enviado por el Director de la Maestría en Administración Jorge Humberto Ramírez Osorio donde remite concepto al trabajo presentado por el docente Edwin Tarapuez Chamorro en su intención de ascenso en el escalafón docente.

El Decano dio lectura al oficio enviado por el Director de la Maestría Jorge Humberto Ramírez, quien conceptúa que el docente Edwin Tarapuez puede continuar con el desarrollo del trabajo como propuesta en su intención de ascenso en el escalafón docente. Aprobado

6.4 Memorando IM10713 de junio 08 de 2016 enviado por la Directora del programa de Contaduría Pública Lucero Serrato Obregón donde remite las solicitudes presentadas para cursos inter-semestrales previamente aprobados en Consejo Curricular.



**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

El Decano aclaró que el punto 6.4 ya fue tratado en el punto 3, 3.2 del orden del día.

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA ESTUDIANTES

7.1 Oficio RE8593 de junio 03 de 2016 enviado por la estudiante Erika Pulgarín U. del programa Administración de Negocios donde solicita autorización para terminar trabajo de grado dado que por motivos familiares y laborales no pudo continuar con su proceso académico.

El Decano dio lectura al memorando enviado por la estudiante. El Director Rafael Jaramillo informó que la estudiante terminó estudios en el 2013, una vez hecho el estudio, la decisión del Consejo Curricular es que debe pagar continuidad para terminar con su trabajo de grado.

Prevía aprobación de los requisitos legales, se autoriza por mayoría el reingreso de la estudiante Erika Pulgarín U. Se abstiene el consejero Jorge Humberto Ramírez Osorio.

8. PROPOSICIONES Y VARIOS

8.1 El Director del programa Administración de Negocios Rafael Jaramillo Lotero solicitó autorización de viáticos para los siguientes docentes: Jorge Iván Chica Rincón, Alexander Castro Díaz, Claudia Marcela Muñoz y Carlos Gilmar Cardona, quienes deben realizar habilitaciones entre el 18 y el 25 de junio en los diferentes Centros de tutoría. Se autoriza que tramite la solicitud ante la Vicerrectoría Académica. Se anexa el formato (1 folio), se abstuvo de votar el consejero Omar Alberto Donneys.

8.2 Seguidamente informó que desde el programa en conjunto con el programa Administración Financiera se está buscando que cada semestre se haga un evento para graduados con un ciclo de conferencias. Se van a tener dos conferencias dictados por Gustavo Mora y Eutimio Mejía Soto y la segunda por el docente Marcel Andrés Torres en el centro tutorial de Buenaventura.

8.3 Continuó informando que algunos programas le están prestando docentes al programa de Negocios, el problema radica en que uno de los docentes no asistió al centro tutorial de Buenaventura y posterior programó las tutorías de manera irregular, todas estas irregularidades presentadas son considerables, este caso ya está en conocimiento del Vicerrector Académico. Solicitó que desde el Consejo de Facultad se llame la atención a los Centros tutoriales para que ayuden a controlar estas irregularidades. El Decano propuso a los Directores traer un listado con estos inconvenientes para presentarlo ante el Consejo Académico.

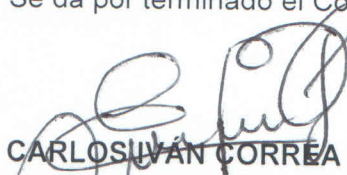
8.4 El consejero Omar Alberto Donneys solicitó al Consejo conocer todo lo que tenga que ver con el aplazamiento de vacaciones, como representante de los docentes solicitó que se le dé el mismo tratamiento a todos los docentes en este tema. El consejero Jorge Humberto Ramírez manifestó que el aplazamiento de vacaciones no compete al Consejo de Facultad, lo que debe quedar es que si hay aplazamientos de vacaciones, los docentes deben informar sobre las actividades o los trabajos que se programarán para enterar al Consejo de Facultad.

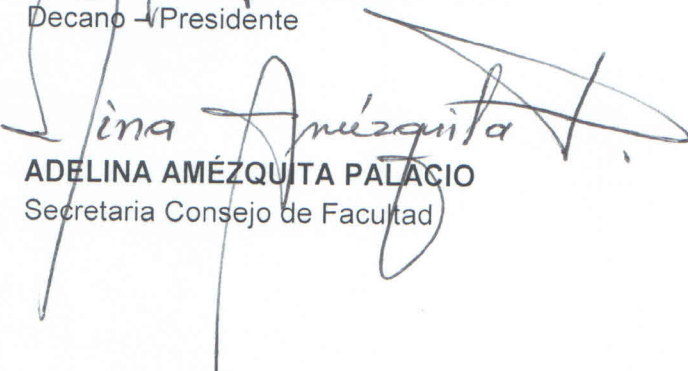


**CONSEJO DE FACULTAD
CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 14
JUNIO 10 DE 2016**

8.5 La consejera Nelly Carvajal Orozco informó que hubo una habilitación en Buenaventura de Decisiones financieras de largo plazo a cargo del docente James Molina, se envió al docente pero faltó información en la habilitación, por ello los estudiantes solicitaron que se les repita la habilitación. Se le autoriza que se aplique nuevamente con un docente del Centro tutorial.

Se da por terminado el Consejo de Facultad siendo las 11:00 a.m.


CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
Decano - Presidente


ADELINA AMÉZQUITA PALACIO
Secretaria Consejo de Facultad