

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

DIA: Martes, Agosto 23 de 2011
HORA: 10:00 am
LUGAR: AREA GESTION HUMANA
BLOQUE ADMINISTRATIVO No. 2

CITADOS

- CARLOS COLLAZOS FAJARDO, REPRESENTANTE DE LOS ADMINISTRATIVOS
- SONIA SALGADO PARRA, REPRESENTANTE DE LOS ADMINISTRATIVOS
- CLARA INÉS ARISTIZÁBAL ROA, REPRESENTANTE DEL RECTOR
- LUZ AIDA AGUIRRE MARÍN, REPRESENTANTE DEL RECTOR

ORDEN DEL DIA:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. PROYECTO DE ACUERDO POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN POLITICAS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNIVERSIDAD DEL QUINDIO.
3. NOMBRAMIENTO DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PARA QUE SE RESPONSABILICE DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EMANADOS POR ESTE ORGANISMO
4. SOLICITUDES DE CAPACITACION
5. CORRESPONDENCIA
6. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA REUNION

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:

Se realiza la verificación del Quórum, al cual asistieron los cuatro (4) integrantes a la comisión, habiendo quórum para continuar con la reunión.

2. APROBACION DEL PROYECTO DE MODIFICACION DE POLITICAS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO.

Los integrantes de la Comisión deliberan sobre el documento, definiendo su impresión y envío al Señor Rector de manera inmediata para ser presentado ante el Consejo Superior.

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

3. NOMBRAMIENTO DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN PARA QUE SE RESPONSABILICE DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS EMANADOS POR ESTE ORGANISMO

Clara Inés Aristizabal postula a la Dra. Luz Aida.

Carlos Collazos se postula.

Se procede a la votación:

VOTANTES	CARLOS COLLAZOS FAJARDO	LUZ AIDA AGUIRRE MARIN
Clara Inés Aristizabal Roa		X
Luz Aida Aguirre Marín		X
Sonia Salgado Parra	X	
Carlos Collazos Fajardo	X	

Como quedo empatada la votación se introduce en una bolsa dos papelitos con los dos nombres y se llama a la funcionaria Margarita Castro para que saque el nombre de la persona que será elegida como presidente, saliendo favorecida la Dra. Luz Aida Aguirre Marín, por un término de seis (6) mese como lo establece la reglamentación.

4. SOLICITUDES DE CAPACITACION

A. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN LABORAL (AÑO 2011): A TRAVES DEL PROYECTO

- a.1. Educación No Formal.
a.2. Educación Informal.
a.3. Cursos, seminarios y toda clase de eventos cortos.

NOMBRE	CARGO	AREA	DOCUMENTO	SOLICITUD	RESPUESTA
DORIS AMANDA ZULUAGA SERNA	SECRETARIA CODIGO 4178 GRADO 14	UNIDAD DE VIRTUALIZACION	Formato Solicitud de Capacitación externa del 26 de julio de 2011	Segundo Congreso mundial de E-learning, 27, 28 Y 29 DE OCTUBRE DE 2011 en la Ciudad de Cartagena	Dicha solicitud es analizada y negada teniendo en cuenta que la misma no es inherente a las funciones propias del cargo que desempeña además del factor presupuestal, por lo tanto solo se están aprobando eventos que estén directamente relacionados con las funciones de los cargos o eventos cortos que permitan capacitar un mayor número de funcionarios.
ANA MARIA ARRIETA LEON	TECNICO OPERATIVO código 3132 Grado 18	UNIDAD DE VIRTUALIZACION	Formato Solicitud de Capacitación externa del 26 de julio de 2011	Segundo Congreso mundial de E-learning, 27, 28 Y 29 DE OCTUBRE DE 2011 en la Ciudad de Cartagena	Dicha solicitud es analizada y negada teniendo en cuenta el factor presupuestal, ya que sólo se están aprobando eventos cortos que permitan capacitar un mayor número de funcionarios.
JOSE FREDDY CORCHUELO ORTIZ	TECNICO OPERATIVO CODIGO 3132 GRADO 16	AREA FINANCIERA	Formato Solicitud de Capacitación externa el 2 de agosto de 2011	XXII SEMINARIO ACTUALIZACION PENSIONAL el día 25 de agosto de 2011 en Pereira	Se analiza la solicitud y se aprueba, teniendo en cuenta que la inscripción no tiene ningún costo y únicamente se requeriría el pago de viáticos.
JUAN CARLOS DUQUE ORTIZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 2028 GRADO 14	AREA FINANCIERA			

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

A. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN LABORAL (AÑO 2011): A TRAVES DEL PROYECTO					
a.1. Educación No Formal. a.2. Educación Informal. a.3. Cursos, seminarios y toda clase de eventos cortos.					
PATRICIA UGENIA RODRIGUEZ GIL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 4044 GRADO 21	AREA HUMANA	GESTION		
LILIANA JAIMES RUIZ	TECNICO OPERATIVO CODIGO 3132 GRADO 18	AREA HUMANA	GESTION		
NATALIA JARAMILLO ROBLEDO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 2028 GRADO 18	AREA HUMANA	GESTION		
MARIO HERNAN RUIZ GALLEG0	TECNICO OPERATIVO CODIGO 3132 GRADO 16	AREA HUMANA	GESTION		
ABRAHAM FELIPE GALLEGO JIMENEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 4044 GRADO 21	AREA HUMANA	GESTION		
VICTOR HUGO ZEA ROBLEDO	TECNICO OPERATIVO código 3132 Grado 16	AREA SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGIAS		Oficio No. 10597 del 11 de agosto de 2011	Apoyo económico para realizar el Diplomado en Ambientes virtuales de aprendizaje AVA, capacitación requerida dentro del proyecto ERP para la realización de videos tutoriales para evidenciar la capacitación por parte de la Empresa Digital Ware. La Ing. Sonia informa que el funcionario está apoyando la implementación del ERP, dentro del cual se encuentra la elaboración de videos tutoriales para evidenciar las capacitaciones y que deberá diseñar el curso para asesorar a cualquier funcionario en el sistema. Por lo anterior la comisión analiza y aprueba la solicitud.
DIEGO HERNAN PRIETO TORRES	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CODIGO 2028 GRADO 16	AREA AUDIOVISUALES		Formato solicitud comisión de servicios con viáticos del 17 de agosto de 2011	Participación en el 4to Congreso de Televisión 2011 en Bogotá el 31 de agosto y 1 de septiembre de 2011 Dicha solicitud es analizada y aprobada teniendo en cuenta que la misma se considera como área de fortalecimiento de las funciones propias del cargo que desempeña, de acuerdo al mismo Manual de Funciones vigente.
SANDRA MARIA DUSSAN ARBELAEZ	Asesor Grado 7	OFICINA ASUNTOS DISCIPLINARIOS		Formato de solicitud de capacitación externa con fecha del 18 de agosto de 2011 y anexos	Inscripción, viáticos y transporte para asistir al Seminario Nacional de REFORMA Y ACTUALIZACION EN ADMINISTRACION, RESPONSABILIDAD, GERENCIA Y CONTRATACION PUBLICA, a realizarse en la ciudad de Bogotá los días 8 y 9 de septiembre del año 2011. Dicha solicitud es analizada y negada teniendo en cuenta que la mayor parte de la temática no es inherente a las funciones propias del cargo que desempeña además del factor presupuestal, ya que solo se están aproband0 eventos que estén directamente relacionados con las funciones o eventos cortos que permitan capacitar un mayor número de funcionarios.

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

A. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN LABORAL (AÑO 2011): A TRAVES DEL PROYECTO

- a.1. Educación No Formal.
a.2. Educación Informal.
a.3. Cursos, seminarios y toda clase de eventos cortos.

LUIS NEVIO ARAMILLO MACIAS	Profesional Especializado código 2028 grado 13	Facultad Ciencias de la Salud – laboratorio de Investigaciones Biomédicas MEP	Formato de solicitud de capacitación externa con fecha del 9 de septiembre de 2011 y formato de solicitud de comisión de servicios con viáticos	Inscripción y viáticos para participar en el XX Congreso Colombiano de parasitología y XV Congreso Colombiano de parasitología y medicina Tropical a llevarse a cabo los días 27, 28, 29, 30, y 31 de septiembre y 1 de octubre de 2011 en la ciudad de Bogotá, en la Universidad de los Andes.	Dicha solicitud es analizada y negada teniendo en cuenta el factor presupuestal, ya que sólo se están aprobando eventos cortos que permitan capacitar un mayor número de funcionarios.
Elizabeht Torres Morales	Técnico Operativo código 3132 grado 16	Facultad Ciencias de la Salud – laboratorio de Investigaciones Biomédicas MEP	Formato de solicitud de capacitación externa con fecha del 9 de septiembre de 2011 y formato de solicitud de comisión de servicios con viáticos	Inscripción y viáticos para participar en el XX Congreso Colombiano de parasitología y XV Congreso Colombiano de parasitología y medicina Tropical a llevarse a cabo los días 27, 28, 29, 30, y 31 de septiembre y 1 de octubre de 2011 en la ciudad de Bogotá, en la Universidad de los Andes.	Dicha solicitud es analizada y negada teniendo en cuenta el factor presupuestal, ya que sólo se están aprobando eventos cortos que permitan capacitar un mayor número de funcionarios.

B. PROGRAMA DE EDUCACION FORMAL (AÑO 2011)

- b.1. Educación Superior de Pregrado
b.2. Educación Superior de Postgrado

NOMBRE	CARGO	AREA	DOCUMENTO	SOLICITUD	RESPUESTA
JUAN CARLOS SANCHEZ MUÑOZ	OPERARIO CODIGO 4169 GRADO 11	GRANJA BENGALA	OFICIO No. 10771 DEL 12 DE AGOSTO DE 2011	PERMISO PARA ESTUDIAR EL FIN DE SEMANA, BUSCANDO UN REMPLAZO PARA CONTINUAR CON LAS ACTIVIDADES DE LA GRANJA.	Esta solicitud es analizada por la Comisión de Personal y es negada teniendo en cuenta que no se tienen los recursos necesarios para cancelar los servicios de la persona que lo reemplazaría debido a que estos adicionales deben preverse al inicio de las vigencias fiscales, e igualmente no es posible dejar la Granja sin una persona que esté pendiente de las actividades de apoyo que allí se requieren para el buen desempeño de los estudiantes que realizan sus prácticas en dicho espacio, especialmente el fin de semana.

La Comisión define que a partir de la fecha, las solicitudes que no lleguen en los formatos debidos, no serán tramitadas.

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

5. CORRESPONDENCIA

5.1. OFICIO No. 11094 DEL 19 DE AGOSTO DE 2011 DEL FUNCIONARIO ROSEMBERG GALEANO GIRALDO

Se hace lectura del oficio No. 11094 del 19 de agosto de 2011, enviado por el funcionario Rosemberg Galeano, por medio del cual agradece por haberle permitido participar del 1er semestre del Diplomado en Ingles, pero informa que no puede continuar debido a los diferentes compromisos laborales para el segundo semestre de 2011.

5.2. OFICIO No. 10668 DEL 12 DE AGOSTO DE 2011 DEL FUNCIONARIO AUGUSTO MISSE ARISSA – DERECHO DE PETICION.

Se hace lectura del oficio No. 10668 del 12 de agosto de 2011, por medio del cual el funcionario Augusto Misse Ariza solicita someter a votación la respuesta dada por la Comisión mediante Memorando General No. 8007 del 2 de agosto de 2011 con respecto a su solicitud de comisión de Estudios, para lo cual la comisión analiza y decide por unanimidad ratificar la respuesta dada en el mencionado Memorando, teniendo en cuenta que la decisión inicialmente adoptada y la cual le fue comunicada, fue sometida a votación y decidida por la mayoría de sus integrantes.

Igualmente solicita que la Comisión se pronuncie con respecto a los tres (3) últimos concursos para provisión de cargos definitivos en la Planta de personal de la Universidad del Quindío bajo la figura de la Provisionalidad, para lo cual la comisión procederá informándole que en primer lugar las convocatorias se han realizado por la facultad discrecional que tiene el Señor Rector con el fin de garantizar igualdad de oportunidades para todos aquellos que deseen participar en los diferentes concursos, y no por disposición legal teniendo en cuenta que la Universidad en este momento no cuenta con carrera administrativa, y en segundo lugar que las mismas convocatorias no se han hecho para la provisión definitiva como lo afirma el señor Misse Ariza, sino para la provisión de aquellos cargos que se encuentran vacantes en forma definitiva o en forma temporal, con la figura del encargo para los que se encuentran inscritos en el escalafón de carrera administrativa y cumplen los requisitos exigidos en la convocatoria para ocupar el cargo, o en provisionalidad cuando no haya personal de carrera administrativa que pueda cumplir con los requisitos exigidos en la convocatoria.

6. PROPOSICIONES Y VARIOS

6.1. TEMA DE LA RESOLUCION DE CONCURSO 0703 DE 2011:

El representante de los Administrativos a la Comisión de Personal, el señor Carlos Collazos Fajardo quiere dejar constancia en el acta que:

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

- a. Los concursos fueron realizados para nombrar a unas personas ya definidas.
- b. Los tiempos deben estar ajustados a las condiciones de ley

Para lo cual Natalia Jaramillo Robledo, secretaria de la Comisión de Personal le responde como jefe del área de Gestión humana, informándole que considera que lo dicho por el señor Collazos Fajardo es una denuncia grave y lo invita a interponer dicha denuncia ante las instancias pertinentes.

Por otro lado la funcionaria Jaramillo Robledo informa que dicha convocatoria se realizo para **PROVEER CARGOS DE MANERA TEMPORAL**, en acatamiento del Acuerdo del Consejo Superior No. 056 del 2 de agosto de 1984 - Estatuto Administrativo – el cual establece en su capítulo quinto artículo 74 que: “La selección de personal será de competencia de la Universidad, bajo la dirección del Rector.”

Igualmente informa que todo el proceso fue publicado en la página institucional de libre acceso para cualquier persona interna o externa a la Universidad que quisiera participar de la misma.

Los cargos a proveer fueron:

DENOMINACIÓN DEL EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	NIVEL	REMUNERACIÓN MENSUAL	N° CARGOS	AREA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	13	PROFESIONAL	\$ 2.375.553	1	OFICINA ASESORA PLANEACION Y DESARROLLO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	2028	14	PROFESIONAL	\$ 2.542.175	1	OFICINA ASESORA JURIDICA

En el artículo tercero de la convocatoria se estableció:

“Las personas seleccionadas de acuerdo al procedimiento establecido en el Macroproceso de Gestión Humana, aprobado mediante Resolución de Rectoría No 0801 del 1 de septiembre de 2009, serán vinculadas mediante la figura de Encargo si son empleados de carrera de la Universidad del Quindío y en Provisionalidad aquellas personas que no están en carrera en la Institución.

Por lo anterior igualmente se puede observar que la convocatoria era abierta en la que podían participar todos los que quisieran, prueba de ello son los inscritos en dicha convocatoria:

Profesional Especializado Código 2028 Grado 14 – Oficina Jurídica

	NOMBRE DEL CANDIDATO	No. DE CEDULA
1	JUAN DE DIOS RAMIREZ GUTIERREZ	18387289
2	JULL JACKELLINNE CASTRILLON GAITAN	41957797
3	DIDIER JACOBO MENDEZ TORRES	9770169
4	SANDRA BIBIANA DIAZ OSORIO	33815442
5	JAVIER HURTADO ARIAS	18463007
6	BEATRIZ E. GOMEZ MURILLAS	41941002

**“EL RETO DE LA COMISION DE PERSONAL ES CONSTRUIR ESPACIOS
COLECTIVOS PARA FORTALECER NUESTRA FUNCION PUBLICA”**

COMISION DE PERSONAL

**Agosto 23 de 2011
ACTA No.5**

Profesional Especializado Código 2028 Grado 13 – Oficina Planeación y Desarrollo:

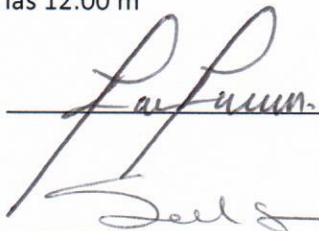
	NOMBRE DEL CANDIDATO	No. DE CEDULA
1	LUIS DARIO TELLEZ RAMIREZ	4372751
2	JUAN CARLOS LONDOÑO LONDOÑO	9807867
3	MARCELINO GALVIS NIETO	18385399
4	CAROLINA BERMUDEZ RESTREPO	24606935
5	LUZ AMPARO GARCIA MORENO	41888479
6	MARIO ALEJANDRO BARÓN ZULUAGA	18403152
7	OLGA LUCIA AGUDELO AGUIRRE	24498285
8	MARTHA LILIANA GIRALDO MENDEZ	41915766

6.2. PROXIMA REUNION.

Se acuerda la próxima reunión para el miércoles 28 de septiembre a las 2:00 p.m. en el área Audiovisual.

Se da por terminada la reunión, siendo las 12:00 m

Carlos Collazos Fajardo,
Representante de los Administrativos



Sonia María salgado Parra,
Representante de los Administrativos



Clara Inés Aristizábal Roa,
Representante del Rector



Luz Aida Aguirre Marín,
Representante del Rector

Elaboró: Natalia Jaramillo Robledo
Secretaria Comisión de Personal