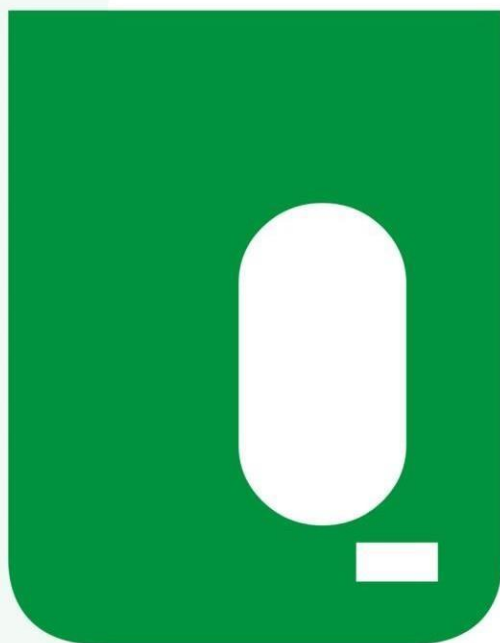


**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y
CONTABLES
ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS ADMINISTRACIÓN DE
PROYECTOS
MODALIDAD DISTANCIA**



**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

2020-I

NOMBRE DE LA ASIGNATURA

I. FICHA TÉCNICA

Número de créditos académicos:	3
Facultad que lo ofrece:	Ciencias Económicas y Administrativas
Campo de formación:	AAP
Código:	43313 (Ecotic)
Naturaleza del curso:	Teórico práctico
Semestre:	10º
Prerrequisitos:	Proyectos I
Habitable:	NO
Homologable:	NO
Validable:	NO
Periodo Académico:	2020-I

II. PRESENTACIÓN DEL CURSO

La libre movilidad de los factores de la producción en nuestra economía globalizada, fundamentada en la filosofía de los tratados de libre comercio, ha permitido el desaparecimiento, entre países, de las fronteras que frenaban el comercio internacional.

Entre los factores retenidos, el recurso humano ha experimentado mayor aceleración, en la búsqueda de nichos de mercadeo en donde puedan ser utilizados sus servicios profesionales. Ello nos invita a pensar la urgente necesidad de la formación, con mayor eficiencia, de nuestros Estudiantes, de suerte que cada uno de ellos se convierta en una fábrica de conocimientos y podamos centrarnos en el desarrollo de nuevos y mejores productos de servicios, en el fomento de tecnologías de producción y en el incremento del valor de la empresa, mediante la reducción de los costos y la agilización de los procesos de desarrollo.

El reto de la Universidad del Quindío ser pertinente, creativa e innovadora para la formación del “Nuevo Hombre”, que sea capaz de comprender, visualizar y buscar nuevos caminos para enfrentar, con eficacia, las cuestiones relacionadas con la productividad, la competencia basada en los productos, la innovación industrial y el contenido intelectual del trabajo.

Esta asignatura aporta al perfil del Administrador de Negocios la capacidad para crear organizaciones que contribuyan a la transformación económica y social, identificando las oportunidades de negocios en un contexto global. Así mismo desarrollar las habilidades directivas y de vinculación basadas en la ética y la responsabilidad social, que le permitan integrar y coordinar equipos interdisciplinarios, para favorecer el crecimiento de la organización y su entorno global. Esta asignatura está vinculada directamente con el desempeño profesional; se inserta casi al final de la trayectoria escolar; después de cursar aquéllas que proporcionan el desarrollo de competencias administrativas, a razón que actualiza e integra los conocimientos de todo el programa académico para responder a los cambios globales.

III. PROPÓSITO DE FORMACIÓN DE LA ASIGNATURA

- Instrumentar al futuro profesional en el manejo, diseño de cómo asesorar y efectuar consultoría (servicios profesionales), a efectos de que pueda obtener información específica que le sirva de herramientas en la gestión empresarial.
- Formular y evaluar proyectos y programas de inversión y/o mejora a través de un análisis estratégico del entorno y la aplicación de técnicas y métodos de mercado, técnico y financieros, para atender las necesidades de la organización y el desarrollo económico de la región.

IV. OBJETIVO GENERAL

Brindar herramientas para que el estudiante proponga alternativas de solución a los problemas que afectan a una organización, utilizando y reconociendo los beneficios de la gerencia de proyectos para optimizar sus recursos.

V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Comprender la importancia del estudio, desarrollo y evolución de la gerencia de proyectos en el ámbito personal, empresarial y laboral.
- Interpretar la aplicación práctica y tradicional en el desarrollo de los proyectos, comparándolo con el proceso de la gerencia de proyectos.
- Analizar y discernir, explicando el ciclo de vida de los proyectos, incluyendo sus fases y cada una de las actividades involucradas en el desarrollo de un proyecto público o privado.
- Aplicar enfoques para la formulación de estrategias, evaluación de la gestión, gestión de los recursos humanos y herramientas de gestión para el desarrollo de proyectos empresariales.

VI. ARTICULACIÓN DE LA ASIGNATURA

El curso de Administración de Proyectos se articula con todas las asignaturas de la malla curricular, muy especialmente con la línea administrativa y de proyectos del Programa de Administración de Negocios.

VII. COMPETENCIAS A DESARROLLAR EN LA ASIGNATURA

En cuanto al saber:

- Identificar la importancia de la gerencia de proyectos, sus características y elementos que lo conforman
- Reconocer en la gerencia de los interesados (stakeholders), identificarlos e interpretar su gestión en la gerencia de proyectos.
- Describir la forma como se lidera la gerencia de proyectos, la adquisición de recursos, la motivación de su equipo de trabajo y el uso de la comunicación.
- Identificar las habilidades para la conformación de su equipo de trabajo
- Describir en la gerencia de proyectos el riesgo que lo asume y la manera de mitigarlo a través de la implementación de estrategias.

En cuanto al saber hacer:

- Justificar la importancia de la gerencia de proyectos en su profesión, el trabajo y la vida personal.
- Estructurar el equipo de trabajo que intervendrá en el proceso de la gerencia de proyectos.
- Recolectar y organizar la información para el desarrollo de un proyecto de inversión.
- Elaborar informes que contengan el análisis de la información y la estructura de costos en la gerencia de proyectos.
- Utilizar plantillas o herramientas que faciliten la construcción de los presupuestos.

En cuanto al ser:

- Analítico, Objetivo, Proactivo, Creatividad, Ética, Observador, Responsabilidad

VIII. METODOLOGÍA

Se trabajará con la metodología de educación Abierta y a Distancia y para ello se buscará desarrollar una metodología activa y participativa, por ello se propiciarán espacios para la reflexión sobre los conceptos y las etapas a seguir en la fase del desarrollo de la Investigación.

La propuesta metodológica se soporta entonces en estrategias de construcción individual y colectiva del conocimiento, en las que el trabajo de los estudiantes es fundamental para el logro de los objetivos académicos, en los que el **tutor cumple un rol de facilitador desde la motivación frente a la consulta, complementación y profundización permanente sobre los temas planteados en el programa.**

IX. NÚCLEOS PROBLÉMICOS

¿Cuál es el papel del gerente de proyectos en el desarrollo de proyectos (públicos o privados) en una organización?

¿Cómo el gerente de proyectos realiza los diagnósticos para determinar falencias o carencias en las empresas?

¿De qué manera se realiza la selección de las herramientas para formulación de estrategias, evaluación de la gestión, gestión de los recursos humanos y herramientas de gestión que necesita una organización?

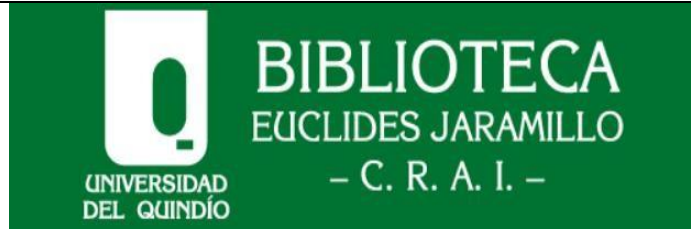
¿Cómo la gerencia de proyectos ayuda a las empresas a potenciar sus ventajas competitivas y desarrollar proyectos de crecimiento e innovación?

X. EJES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS DE LA MATERIA

A continuación, se presentan los contenidos de la asignatura, los cuales pueden ser consultados en los siguientes libros de la biblioteca CRAI.

EJES TEMATICOS Y CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

MANEJO DE TEXTOS DE CONSULTA



Ingresando a la página de la Universidad del Quindío www.uniquindio.edu.co, y al enlace **BIBLIOTECA** encontraran los siguientes textos para el desarrollo de los contenidos temáticos y los talleres de guía.

Libro: **GERENCIA de PROYECTOS**, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Jeffrey Pinto. Pearson

Enlace: <http://crai.referencistas.com:2078/?il=4097>



Libro: **Proyectos: enfoque gerencial**. Jorge Eliécer Prieto Herrera. Ecoe

Ediciones. Enlace: <http://crai.referencistas.com:2078/?il=1035>



Libro: **Administración exitosa de proyectos**. Jack Gido, Jim Clements, Rose

Baker. Cengage. Enlace: <http://crai.referencistas.com:2078/?il=4644>



PRIMER ENCUENTRO TUTORIAL		LIBROS
1.3 El ciclo de vida de un proyecto	1.4 Factores determinantes en el éxito de un proyecto	Libro: GERENCIA de PROYECTOS, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Jeffrey Pinto. Pearson Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4097 Libro: Proyectos: enfoque gerencial. Jorge Eliécer Prieto Herrera. Ecoe Ediciones. Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=1035 Libro: Administración exitosa de proyectos. Jack Gido, Jim Clements, Rose Baker. Cengage. Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4644
2.2 Gerencia de los interesados (stakeholders)		
3.3 Modelos financieros		
4.0 Liderazgo y el gerente de proyectos		
SEGUNDO ENCUENTRO TUTORIAL		
5.0 Gerencia del alcance	6.0 Conformación del equipo del proyecto, conflicto y negociación	Libro: GERENCIA de PROYECTOS, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Jeffrey Pinto. Pearson Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4097 Libro: Proyectos: enfoque gerencial. Jorge Eliécer Prieto Herrera. Ecoe Ediciones. Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=1035
7.0 Gerencia del riesgo		
TERCER ENCUENTRO TUTORIAL		
8.0 Estimación de costos y presupuestos	13.0 Evaluación y control de proyectos	Libro: GERENCIA de PROYECTOS, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Jeffrey Pinto. Pearson Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4097 Libro: Proyectos: enfoque gerencial. Jorge Eliécer Prieto Herrera. Ecoe Ediciones. Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=1035 Libro: Administración exitosa de proyectos. Jack Gido, Jim Clements, Rose Baker. Cengage. Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4644
CUARTO ENCUENTRO TUTORIAL		
14.0 Cierre y terminación del proyecto		Libro: GERENCIA de PROYECTOS, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Jeffrey Pinto. Pearson Enlace: http://crai.referencistas.com:2078/?il=4097 Libro: Proyectos: enfoque gerencial. Jorge Eliécer Prieto Herrera. Ecoe Ediciones. Enlace:

<http://crai.referencistas.com:2078/?il=1035>

Libro: Administración exitosa de proyectos. Jack Gido, Jim Clements, Rose Baker. Cengage. Enlace: <http://crai.referencistas.com:2078/?il=4644>

TALLERES DE LAS TUTORIAS

LOS TALLERES DEBEN SER ENVIADOS DOS DIAS ANTES DE LA TUTORIA CORRESPONDIENTE. AL CORREO DEL DOCENTE y HASTA LAS 10 PM.

REQUISITO PREVIO PARA LOS TALLERES: repasar los contenidos temáticos de Gestión del talento humano, Gestión de la calidad, Administración Estratégica y mercadeo. Además los documentos que se recomiendan en cada sesión, llevar los insumos solicitados por el docente para el óptimo desarrollo de la materia

Los grupos de trabajo para la asignatura será de tres (3) personas máximo, excepto los ensayos y escritos que son de dos (2) personas máximo.

TALLERES PRIMERA TUTORÍA:

Taller 1:

Realizar un ensayo con los temas 1.1 Que es un proyecto, 1.3 Ciclo de vida del proyecto y 2.2 Gerencia de los interesados (stakeholders), involucrando un mapa mental y haciendo énfasis en la figura 1.7 Cuatro dimensiones claves en el éxito del proyecto. Buscar en los libros determinados en la biblioteca CRAI.

Estructura del ensayo

Portada

Introducción

Desarrollo

Conclusiones

Referencias bibliográficas

NOTA: el artículo debe tener mínimo 3 páginas y máximo 5, sin incluir la portada y referencias bibliográfica. Aplicar normas APA 6 (2018).

Taller 2:

Responda con sus palabras lo comprendido del tema

En grupos de máximo 3 estudiantes, solucionar:

- Sustente la diferencia entre las diferentes estructuras organizacionales
- Explique los modelos financieros en un proyecto
- Investigue un proyecto en su localidad y describa el papel de cada uno de los stakeholders.
- Explique que es el liderazgo y por medio de un ejemplo determine el papel del líder y del gerente de proyectos.



TALLERES SEGUNDA TUTORIA:

Taller 1:

Al desarrollar un ejercicio, pregunta o caso, Justifique, cite ejemplos, responda con sus palabras lo comprendido del tema...

En grupos de máximo 3 estudiantes, solucionar:

- Construya un diagrama de flujo con un proyecto consultado que le permita comprender el proceso de la Gerencia del alcance. Consulte.
- Elabore, construya un ejemplo para EDT de ese proyecto
- Diseñe la matriz de responsabilidades para ese proyecto

Taller 2:

- Consulte sobre PMI- PMBOK sus 5 macro procesos principales y sustente la importancia para la administración de proyectos

TALLERES TERCERA TUTORIA:

Taller 1:

Al desarrollar un ejercicio, pregunta o caso, Justifique, cite ejemplos, responda con sus palabras lo comprendido del tema...

En grupos de máximo 3 estudiantes, solucionar:

- Sustente la importancia de las curvas de aprendizaje en la administración exitosa de proyectos
- Halle el índice de aprendizaje para el siguiente ejemplo y comprenda la metodología

UNIDADES	COSTOS (MILLONES DE \$)
1	20
2	19
3	15
4	13
5	11
6	10
7	9,5
8	9
9	8,5
10	8

Taller 2:

- Sustente la importancia del Valor ganado en el monitoreo y evaluación de proyecto, a través de un ejemplo.

TALLERES CUARTA TUTORIA:

Taller 1:

Al desarrollar un ejercicio, pregunta o caso, Justifique, cite ejemplos, responda con sus palabras lo comprendido del tema...

En grupos de máximo 3 estudiantes, solucionar:

- Enumere las cuatro (4) forma principales de la terminación de un proyecto
- Identifique las diferencias entre las cuatro (4) forma principales de la terminación de un proyecto.
- Enumere las siete (7) pasos claves en la liquidación formal de un proyecto.
- Resuma las razones que definen la terminación anticipada de los proyectos.
- Entienda y resuma los retos y componentes de un informe final del proyecto.
- De los siete (7) elementos de la gerencia de cierre de un proyecto ¿cuáles considera más importante?

Taller 2:

- Investigue un proyecto que esté terminado y detalle de manera puntual los motivos de la terminación y como se elaboró el informe final.

XI. EVALUACIÓN

Los porcentajes estipulados son obligatorios. El número de evaluaciones, talleres, ejercicios, casos y aportes, para llegar a los porcentajes estipulados, dependerá de la concertación realizada con los estudiantes, la cual quedará estipulada en el acta formalizada en el primer encuentro tutorial.

Aspectos a Evaluar	Estrategias	Porcentaje
Conocimiento y desempeño	Parciales en cada Tutoría	
Desempeño	Proyecto de aula desarrollado en talleres en cada tutoría Escritos y ensayos con aplicación de conceptos	
Producto	Realización trabajo práctico de aplicación de los contenidos temáticos.	

XII. BIBLIOGRAFÍA –WEBGRAFÍA

Pinto, J. (2015). Gerencia de proyectos, cómo lograr la ventaja competitiva. Tercera edición. Colombia, editorial Pearson

XIII. DATOS DE LOS DOCENTES QUE ORIENTAN LA ASIGNATURA

NOMBRE	FORMACIÓN ACADÉMICA	CORREO ELECTRÓNICO – NÚMERO TELEFÓNICO
NANCY LORENA CASTRO SANZ	ADMINISTRADORA DE NEGOCIOS. ESPECIALISTA EN ADMINISTRACION PÚBLICA. MAGISTER EN ADMINISTRACION CON ESPECIALIDAD EN PROYECTOS	nlcastro@uniquindio.edu.co



CLAUDIA MARCELA MUÑOZ GUZMAN	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS. MAGISTER EN COMUNICACIÓN EDUCATIVA	cmmunoz@uniquindio.edu.co
---------------------------------	---	---------------------------

