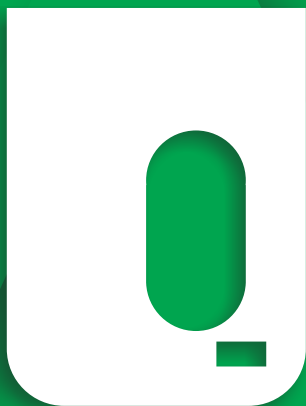
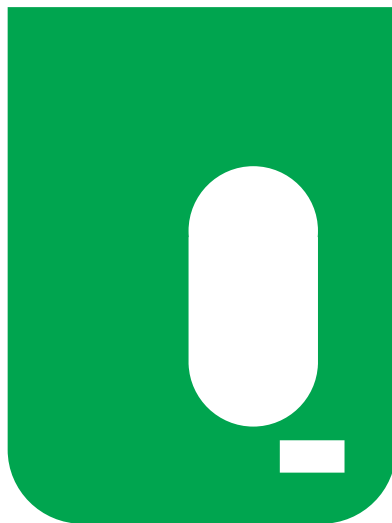




UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

SUMARIO

JUSTIFICACIÓN

4

EVOLUCIÓN GRÁFICA NUESTRAS PARTES

5

6

CONSTRUCCIÓN GEOMÉTRICA

7

NUESTROS COLORES FUENTES TIPOGRÁFICAS

8

9

USOS INCORRECTOS

10-11

USOS COMERCIALES - Tarjeta de presentación

12

USOS COMERCIALES - Membrete carta

13

USOS COMERCIALES - Memorando general

14

USOS COMERCIALES - Circular

15

USOS COMERCIALES - Resolución

16

USOS COMERCIALES - Acuerdo consejo superior

17

USOS COMERCIALES - Acuerdo consejo académico

18

USOS COMERCIALES - Memorando interno, sobre tamaño carta

19

USOS COMERCIALES - Sobre manila tamaño carta

20

USOS COMERCIALES - Tarjeta lord

21

USOS COMERCIALES - Tarjeta doble lord

22-23

USOS COMERCIALES - Carné

24-25

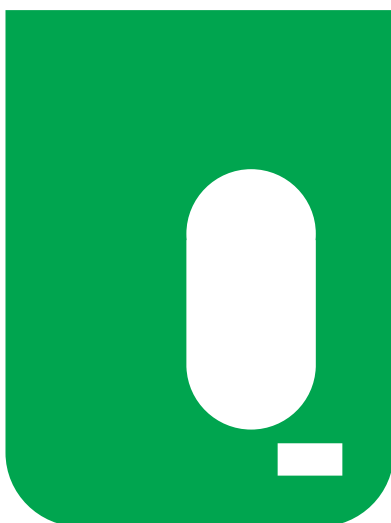
USOS PROMOCIONALES - Pendón

26

USOS PROMOCIONALES - Panaflex, pasacalles

27

PUBLICIDAD EXTERIOR - Avisos CREAD y oficinas municipios



UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

JUSTIFICACIÓN

La imagen corporativa de una organización nos debe merecer el mayor de los cuidados y el máximo respeto, pues esta es tan sagrada como su himno y su bandera.

Atendiendo al tercer eje estratégico del Plan de Desarrollo Institucional de la Universidad del Quindío, se ha diseñado el presente documento para dar cumplimiento a lo relacionado con el desarrollo de la institucionalidad, promoción y difusión de la imagen corporativa.

Unificar criterios en cuanto a

proporciones, color y fuente tipográfica del logotipo de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO será el punto de partida para un trabajo de penetración y posicionamiento de marca en el mercado de la educación superior en Colombia. Este primer paso nos dará el nivel de recordación necesario para ingresar en la mente de los consumidores, como una de sus alternativas en el momento de elegir alguno de los productos que nuestra institución ofrece.

La marca y su representación

gráfica y cromática son el primer contacto entre una organización y el mercado, la estabilidad y uniformidad que esta transmita incidirá notablemente en la forma como finalmente percibirán nuestra Institución.

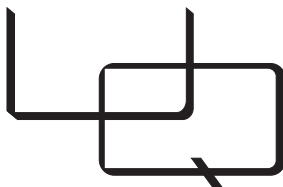
De esta manera queda construido este puente para comunicar a la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO con su entorno - clientes, medios de comunicación, publicistas, proveedores, administrativos, docentes y estudiantes - seguros de garantizar así una correcta y limpia transmisión de la imagen



1960



1961



1972



UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

1980



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

2001

EVOLUCIÓN GRÁFICA

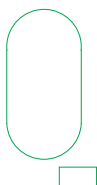
Desde su fundación en 1960, la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO ha tenido varios logotipos, los cuales permanecieron por periodos de

tiempo similares. El logotipo actual de la Institución nació hace aproximadamente 20 años y lo presentamos en este

manual con algunos cambios en cuanto a proporciones y tipografías, que le convierten en una imagen más dinámica que



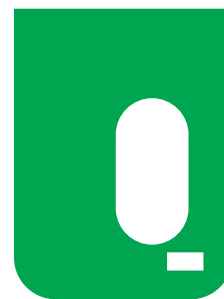
El primer componente está representado por la “U”, letra inicial de la palabra que condensa nuestra razón y objeto social. Su color verde medio, simboliza las



En invertido o vaciado encontramos el segundo elemento del logotipo. La letra “Q” completa la razón social de la

**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

En dos renglones encontramos escrita la razón social y tercer componente gráfico de nuestro logotipo. La tipología escogida rompe la simetría de los dos primeros elementos y le da



**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

UNUESTRAS PARTES

OPCIÓN 2 - COMBINACIÓN DE COLORES
Tintas Process o Computador (Paleta CMYK)



Amarillo Process T. 5101 al 100%

+



Azul Process T. 5103 al 100%

=



T. 5134



Verde Medio - (Green)

OPCIÓN 1 - TINTA PREPARADA
VERDE MEDIO T. 5134
producido por TINTAS S.A.

OPCIÓN 4 - IMPRESIÓN EN NEGRO
La UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO sólo autoriza reproducir su logotipo en NEGRO PROCESS T. 5780 cuando no se pueda hacerl en su color original (VERDE MEDIO).



OPCIÓN 5 -INVERTIDO VACIADO
Usar esta alternativa cuando sea necesario publicar el logotipo sobre fotografías o fondos muy oscuros.



Para la impresión del logotipo de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO, solo están autorizadas las siguientes opciones:

1. Cuando se imprima a partir de tintas preparadas sugerimos utilizar la referencia VERDE

MEDIO T. 5134 de la firma TINTAS S.A.

2. Para la reproducción en color a partir de la combinación de tintas, utilizar: AZUL PROCESS T. 5103 al 100% más AMARILLO PROCESS T. 5101 al 100%.

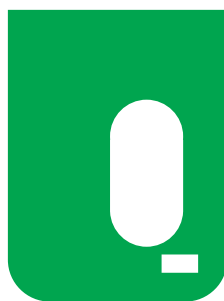
3. Al reproducir el logotipo por

computador, utilizar la paleta CMYK así:

C: 100%, M: 0%, Y: 100%, K: 0% = (Green)

4. Cuando no se pueda reproducir el logotipo en su color original sólo se autoriza hacerlo en NEGRO PROCESS: T.5780.

NUESTROS COLORES



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
0123456789

Korinna BT (Negrilla)

FUENTES TIPOGRÁFICAS

La fuente tipográfica que acompaña el logotipo se denomina: Korinna BT (Negrilla), interlineado de 90 cuando se trabaje en Corel.

La Universidad suministrará copia de su logotipo con el texto

convertido a curvas, para evitar cualquier distorsión. En caso de ser necesario, nuestra

No está permitida ninguna variación en cuanto a las proporciones del logotipo con



No está permitida ninguna inclinación del logotipo.

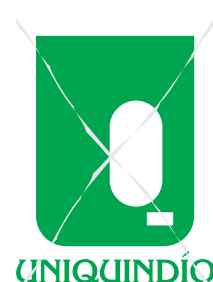


No se permite la impresión del logotipo sobre fondos oscuros que dificulten su lectura. En ese caso se deberá hacer en blanco



El logotipo se deberá reproducir siempre en el mismo color. Tanto logotipo como texto deberán estar impresos en: verde medio, negro o invertido. Cualquier distribución distinta a las ya

La razón social en el logotipo deberá escribirse completa: UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO, en ningún caso abreviado :



USOS INCORRECTOS

Con el fin de garantizar la correcta difusión de la imagen gráfica de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO, se deben tener en cuenta as

prohibiciones contempladas en esta sección.

Cualquier variación en las

proporciones, color o fuente tipográfica sin la debida autorización y concertación con la Universidad queda expresamente

El logotipo no deberá estar rodeado de marcos.



La tipología utilizada en el logotipo deberá ser siempre la misma. Una fuente tipográfica diferente a la: Korinna BT (Negrilla) está



No deberá imprimirse el logotipo sobre rayas o fondos que dificulten



El logotipo no deberá una construcción distinta a la original. El texto de la razón social deberá estar siempre debajo del logotipo,



No se debe variar la proporción alto x ancho que tiene el logotipo.



La letra "Q" no deberá ser de color blanco cuando se imprima el logotipo sobre fondos uniformes. En ese caso deberá ser del mismo



Está totalmente prohibida cualquier variación en la posición del texto con respecto al



USOS INCORRECTOS

La tarjeta de presentación es uno de los principales vehículos para promocionar la imagen de nuestra empresa, por eso debe merecernos el mayor de los respetos.

En esta página están contempladas las especificaciones para reproducirlas.

1. Todas las tarjetas de presentación de la Universidad deberán tener el mismo formato, diseño, color y fuente tipográfica.

2. El único logotipo que debe ir en ellas es el de la Universidad del Quindío.

3. Los textos de los nombres, cargos, direcciones, teléfonos y correos electrónicos deberán estar en la misma posición y escribirse en la fuente Arial en 8 puntos.

4. Las medidas de la tarjeta son 5.5 cms. de ancho por 9 cms. de alto.

5. El logotipo en este formato deberá medir 3 cms. de alto.

6. Sugerimos bautizar los correos electrónicos con un login que



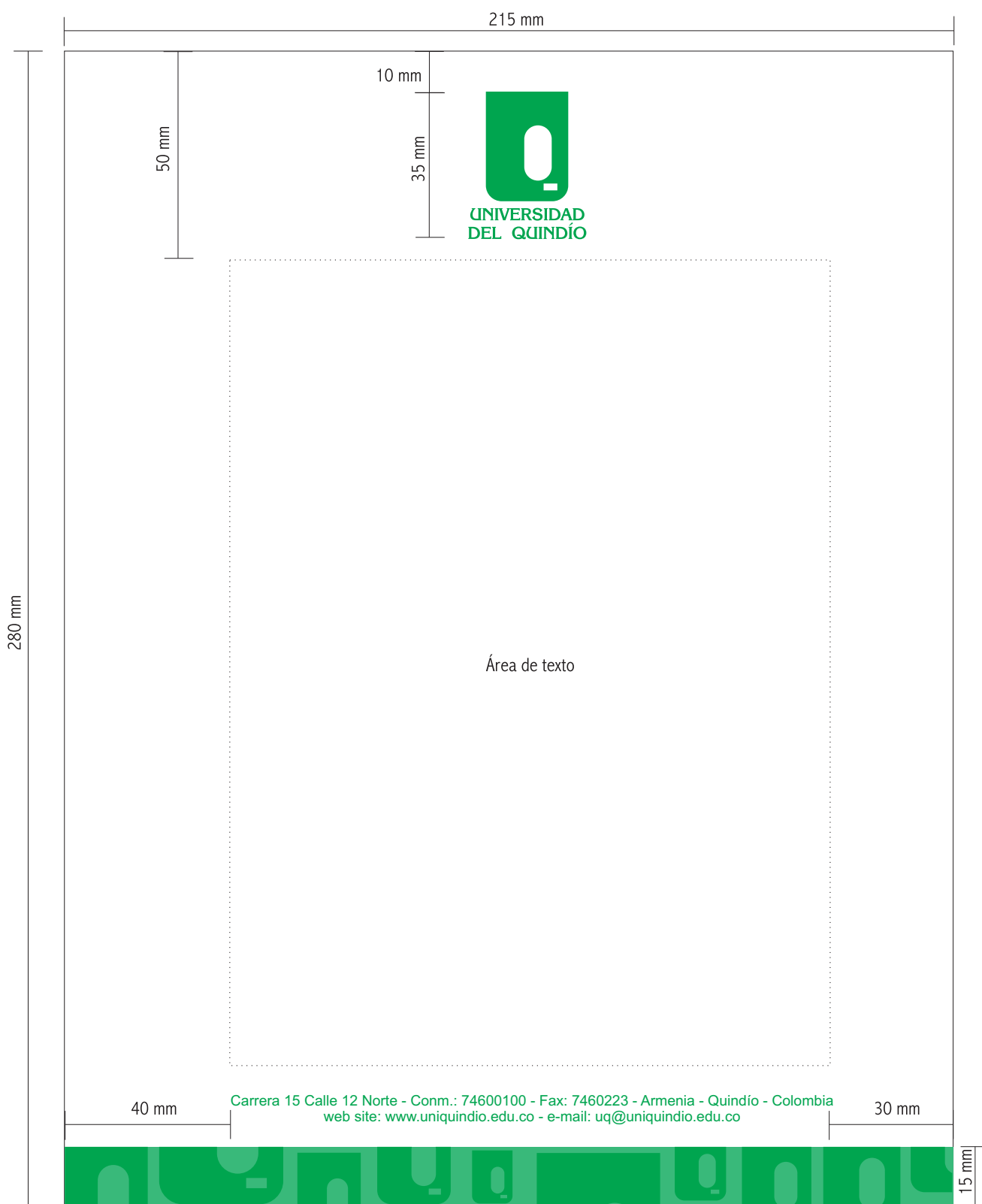
Ref. Tarjeta de presentación o comercial

USOS COMERCIALES

Los formatos de difusión comercial en esta sección contemplados,

podrán sufrir algunas variaciones en la tipología empleada para

escribir direcciones, cargos o teléfonos. Dichos cambios estarán sometidos a criterio del centro de



IMPORTANTE: Para los textos de direcciones y teléfonos utilizar la fuente Arial a un tamaño de 10

Ref. Membrete tamaño carta

USOS COMERCIALES

215 mm

50 mm

10 mm

35 mm



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

MEMORANDO GENERAL

ARMENIA,

PARA:

DE:

ASUNTO:

Área de texto

40 mm

Carrera 15 Calle 12 Norte - Conm.: 74600100 - Fax: 7460223 - Armenia - Quindío - Colombia
web site: www.uniquindio.edu.co - e-mail: uq@uniquindio.edu.co

30 mm

15 mm

280 mm

IMPORTANTE: Para direcciones y teléfonos utilizar la fuente Arial a un tamaño de 10 puntos y para los textos de Memorando, Armenia, Para, De y Asunto, Arial a 12

Ref. Membrete Memorando general

USOS COMERCIALES

280 mm		215 mm	
		50 mm	10 mm
		35 mm	 UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
		CIRCULAR	
		ARMENIA, PARA: DE: ASUNTO:	
		Área de texto	
40 mm		Carrera 15 Calle 12 Norte - Conm.: 74600100 - Fax: 7460223 - Armenia - Quindío - Colombia web site: www.uniquindio.edu.co - e-mail: uq@uniquindio.edu.co	
		30 mm	15 mm

IMPORTANTE: Para direcciones y teléfonos utilizar la fuente Arial a un tamaño de 10 puntos y para los textos de Circular, Armenia, Para, De y Asunto, Arial a 12 puntos.

Ref. Circular

USOS COMERCIALES

215 mm

10 mm

50 mm

35 mm

UNIVERSIDAD
DEL QUIINDÍO

RECTORÍA

RESOLUCIÓN

Área de texto

330 mm

20 mm

20 mm

15 mm

Ref. RESOLUCIÓN DE RECTORÍA

IMPORTANTE: Los textos de
RECTORÍA y **RESOLUCIÓN**
utilizar la fuente Arial a un tamaño

USOS COMERCIALES

215 mm

10 mm

50 mm

35 mm

UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO SUPERIOR

ACUERDO

FECHA

Área de texto

330 mm

20 mm

20 mm

15 mm

IMPORTANTE: Los textos de
CONSEJO SUPERIOR,
ACUERDO Y FECHA utilizar la

Ref. ACUERDO CONSEJO SUPERIOR

USOS COMERCIALES

215 mm

330 mm

50 mm

10 mm

35 mm

UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO ACADÉMICO

ACUERDO

FECHA

Área de texto

20 mm

20 mm

15 mm

IMPORTANTE: Los textos de
CONSEJO ACADÉMICO,
ACUERDO Y FECHA utilizar la

Ref. ACUERDO CONSEJO ACADÉMICO

USOS COMERCIALES



IMPORTANTE: Para los textos de Memorando, Armenia, Para, De y Asunto, Arial a 10 puntos.

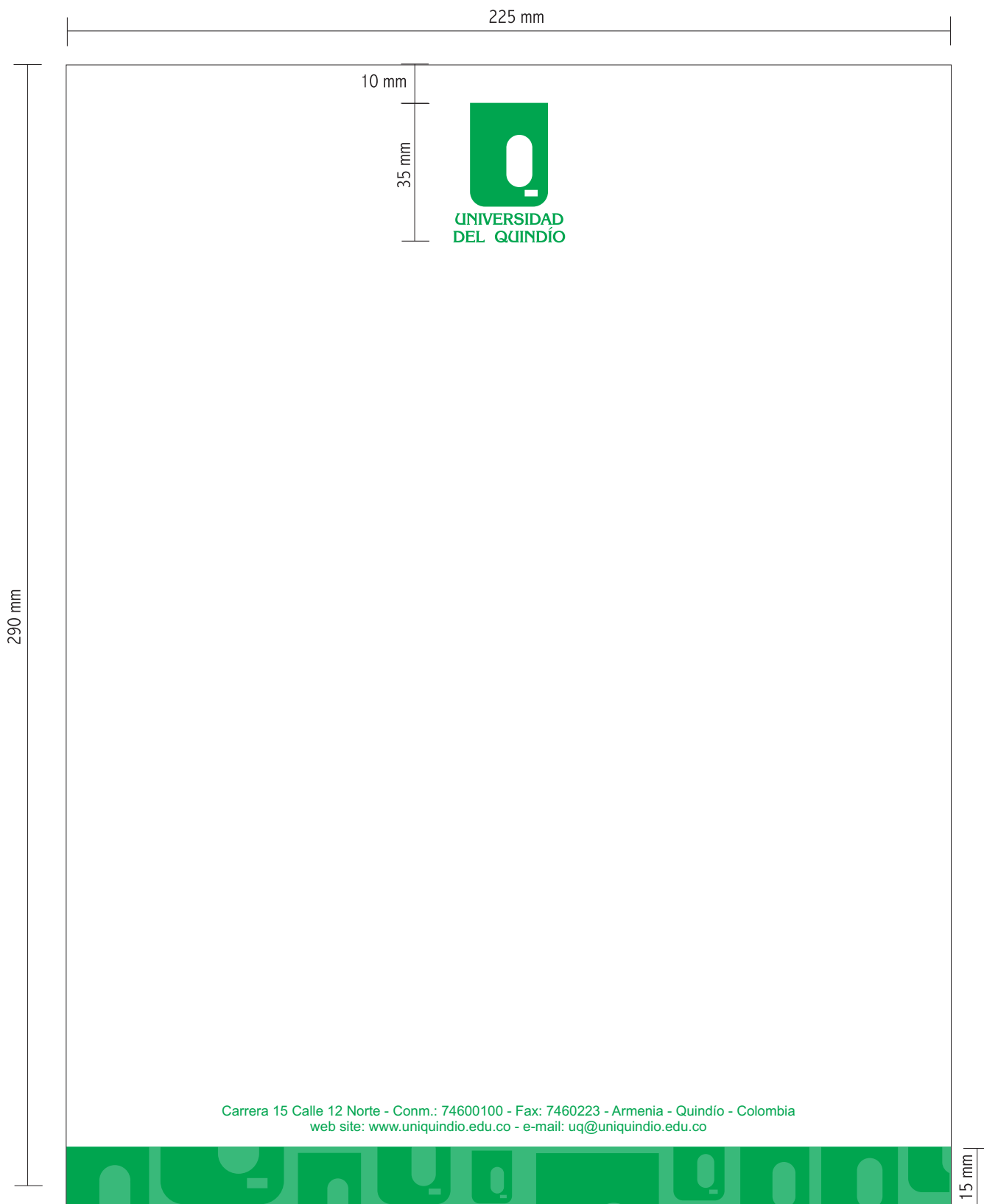
Ref. Memorando interno



IMPORTANTE: Para los textos de direcciones y teléfonos usar la fuente Arial a 10 puntos.

Ref. Sobre tamaño carta

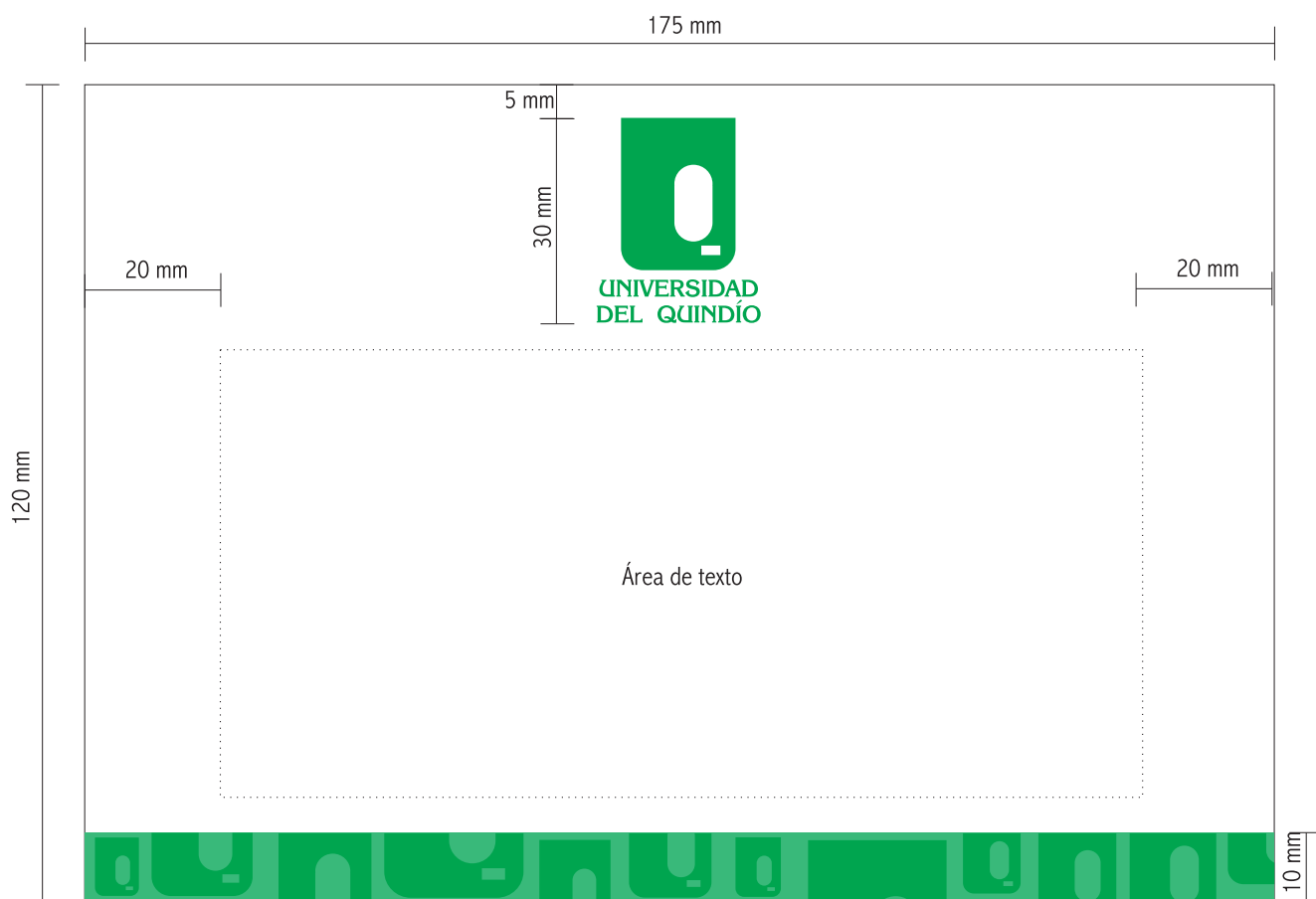
USOS COMERCIALES



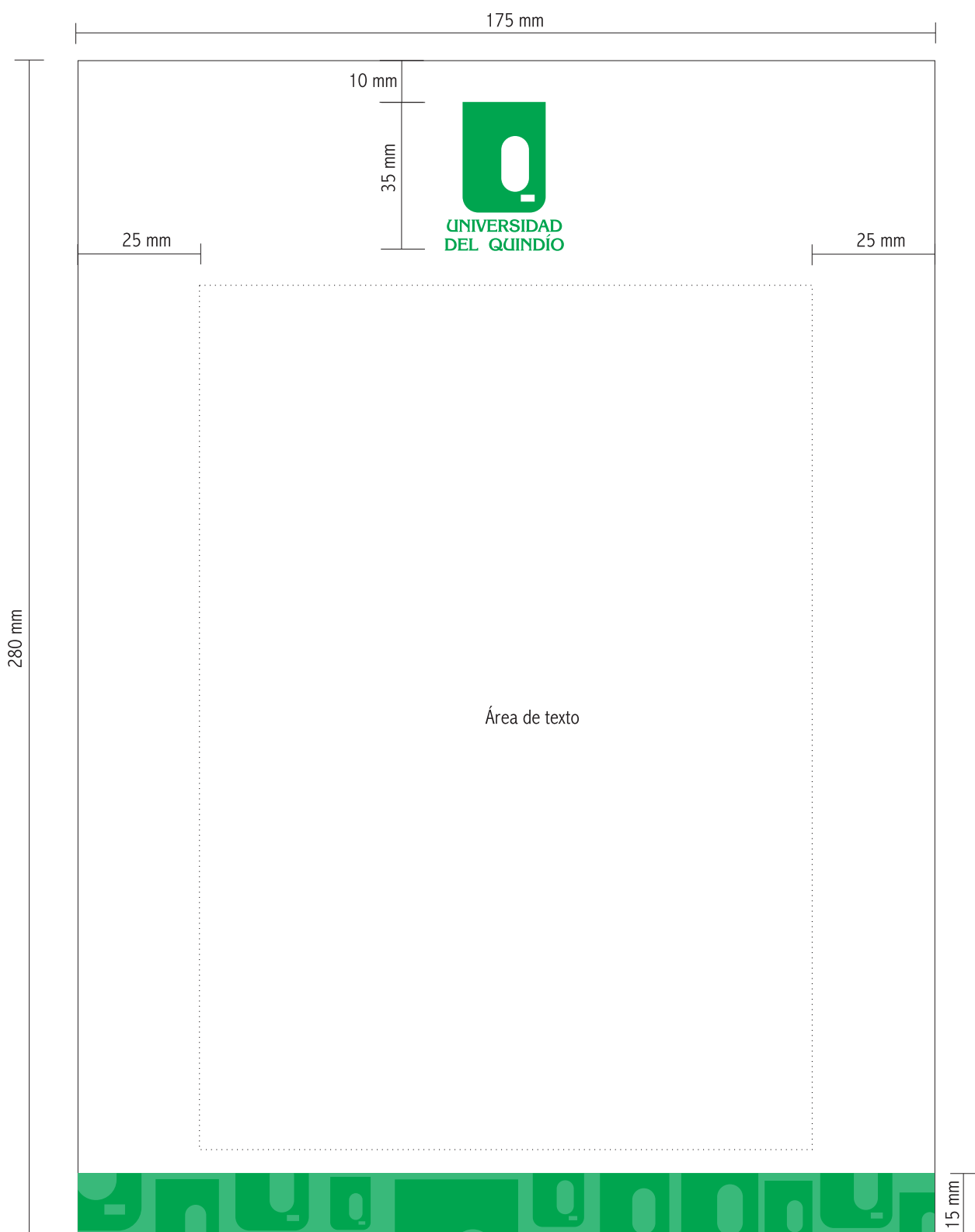
IMPORTANTE: Para los textos de direcciones y teléfonos usar la fuente Arial a 10 puntos.

Ref. Sobre de manila tamaño carta

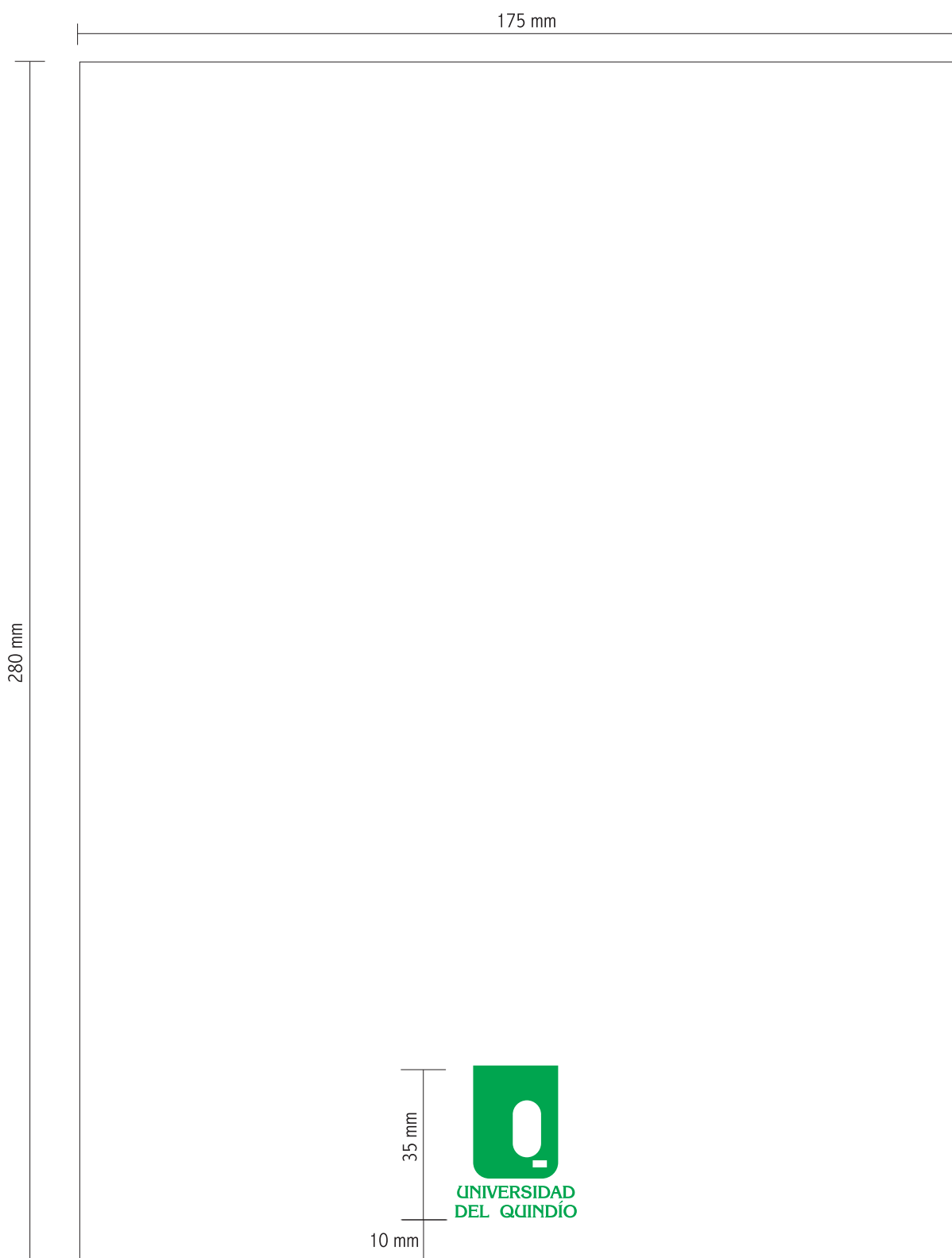
USOS COMERCIALES



Ref. Tarjeta lord



Ref. Tarjeta doble lord - Cara interna



Ref. Tarjeta doble lord - Cara externa



Ref. Carné (OPCIÓN A)



Ref. Carné (OPCIÓN B)



Ref. Pendón



Ref. Pasacalles o
señalización externa (panaflex)
OPCIÓN A



Ref. Pasacalles o
señalización externa (panaflex)
OPCIÓN B

USOS PROMOCIONALES

La única variación autorizada en la posición y tamaño de los elementos que componen el logotipo de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO, se muestra en esta página y aplica sólo para los casos que mencionaremos a continuación:

1. El logotipo como se enseña en esta sección, se autoriza para promocionar la imagen de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO en

formatos de estricta lectura horizontal; por ejemplo pasacalles.

2. En piezas de señalización externa como anuncios en panaflex con predominio forzoso de lectura horizontal se autoriza utilizar el logotipo como se muestra en esta página.

Cualquier otra variación en la distribución y proporción de los elementos del logotipo, no contemplados en este manual

queda expresamente prohibida.

Bajo ningún argumento, la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO autoriza difundir su logotipo de la forma como lo muestra esta sección, en piezas diferentes a pasacalles o avisos de señalización externa.

Queda prohibido utilizar el logotipo de la forma como se sugiere en esta página para reproducirlo en



CREAD
BUENAVENTURA



Ref. Señalización CREAD
Buenaventura

Medio: Valla metálica

Dimensiones: 2 módulos

Ubicación: Portería del centro
educativo

Nota: las oficinas del CREAD se deben
identificar con las normas que se



Ref. Señalización CREAD Buga

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán
un anuncio, cuando sea en panaflex,



Ref. Señalización oficina Buga

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes administrativas de la
Universidad en los municipios, deberán
señalizarse como se muestra en este
ejemplo, sólo con el logotipo de la

PUBLICIDAD EXTERIOR

Para la señalización externa de los CREAD, sugerimos el panaflex, por considerarlo un material vistoso, duradero, de fácil mantenimiento y liviano. En algunas sedes cuyo ángulo de

lectura amerite utilizar otro medio, recomendamos las vallas metálicas con las proporciones y en la ubicación, como aparece en cada imagen.

En las fotos se detalla cómo debería ser el anuncio de señalización, en cuanto a colores, tamaño, posición y cobertura. Estos anuncios de publicidad exterior son susceptibles de



CREAD
CUBA



Ref. Señalización CREAD Cuba

Medio: Valla metálica

Dimensiones: 2 módulos

Ubicación: Portería del Centro educativo

Nota: las oficinas del CREAD se deben identificar con las normas que se



**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

CREAD
CARTAGO

Ref. Señalización CREAD Cartago

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un anuncio, cuando sea en panaflex,



**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

CREAD
CHINCHINÁ

Ref. Señalización CREAD Chinchiná

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio - Fraccionado

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un



U PUBLICIDAD EXTERIOR



Ref. Señalización CREAD

Dosquebradas

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán



Ref. Señalización oficina Dosquebradas

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes administrativas de la Universidad en los municipios, deberán señalizarse como se muestra en este ejemplo, sólo con el logotipo de la



Ref. Señalización CREAD La Florida

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un anuncio, cuando sea en panaflex,



Ref. Señalización oficina La Florida

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes administrativas de la Universidad en los municipios, deberán señalizarse como se muestra en este ejemplo, sólo con el logotipo de la





Ref. Señalización CREAD La Unión

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un anuncio, cuando sea en panaflex,



Ref. Señalización CREAD La Virginia

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un anuncio, cuando sea en panaflex,



Ref. Señalización CREAD Villamaría

Medio: Aviso en Panaflex

Ubicación: Fachada edificio

Nota: Las sedes de los CREAD llevarán un anuncio, cuando sea en panaflex,



Ref. Placa Tipo A - Pequeña
Texto una línea



Ref. Placa Tipo A - Pequeña
Texto dos línea



Ref. Placa Tipo A - Pequeña
Tres líneas



Ref. Placa Tipo A - Pequeña
Texto una línea

AL INTERIOR DE LA U

La señalización interna es una guía fundamental para los visitantes, esta transmite unidad, armonía y calidez.

En esta sección se sugiere el tamaño y la forma como debe implementarse el sistema de señalización de todas las dependencias y zonas que conforman la planta física de la

Institución.

Los tamaños de las placas informativas se pueden clasificar en dos: uno destinado a oficinas y otro a edificios o dependencias que ameriten una lectura a mayor distancia, como por ejemplo: biblioteca, laboratorios, Bienestar Universitario, Plantas Piloto, etc.

La Vicerrectoría Administrativa, previo análisis del campo de lectura de cada edificio o dependencia, decidirá el tipo de placa a instalar. Independiente del tamaño, las placas deberán conservar la misma diagramación, tipología y colocación.

Sólo para las placas de señalización se elimina la razón



Ref. Placa Tipo B - Grande



Ref. Placa Tipo A - Grande
Texto una línea



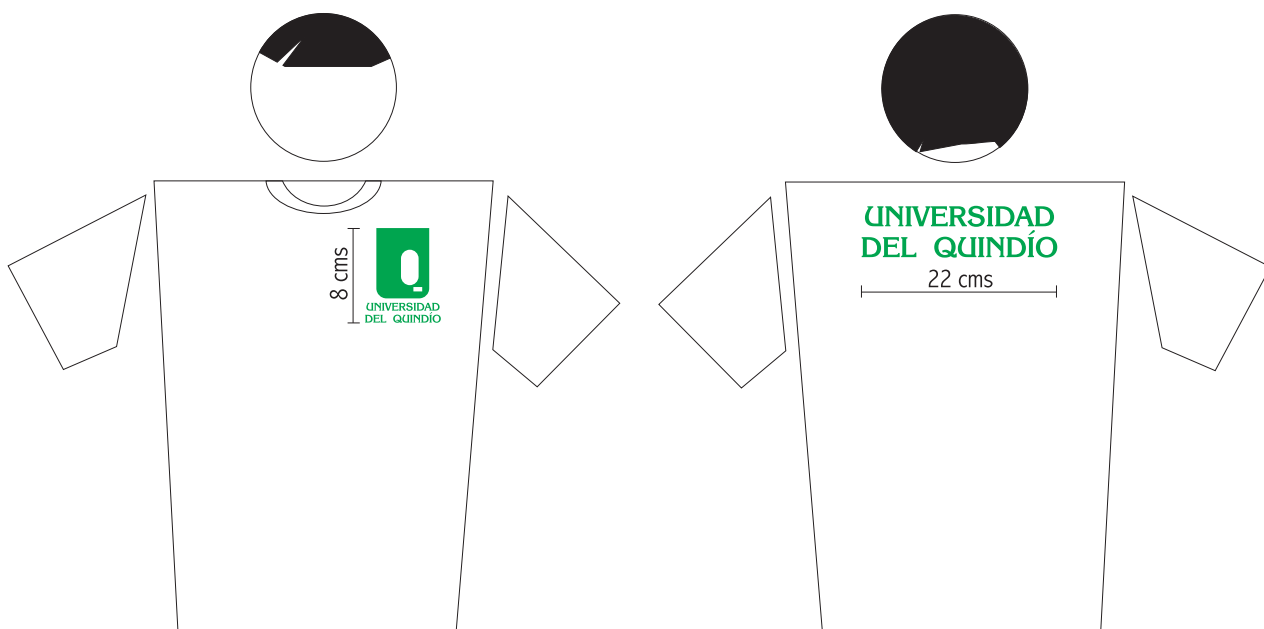
Ref. Placa Tipo A - Grande
Texto dos línea



Ref. Placa Tipo A - Grande
Tres líneas



Ref. Placa Tipo A - Grande
Texto dos línea



Ref. Camiseta (Adelante, Atrás)
Aplicable a chaquetas

BOUTIQUE

Como estrategia para fortalecer la imagen corporativa de la Universidad del Quindío, proponemos la creación de una boutique o tienda de souvenirs, en donde estudiantes, docentes, egresados y administrativos puedan adquirir a precios cómodos, diferentes artículos con el logotipo y mascota de la Institución.

Con esta estrategia, el proceso de sentido de pertenencia hacia la Universidad se impulsará, redundando en un ambiente más agradable para propios y extraños; Igualmente, mejorará la forma como se percibe la Institución dentro y fuera de su planta física.

En esta sección se sugieren los

tamaños y ubicación del logotipo en las diferentes piezas a diseñar.

Para la correcta utilización del logotipo en todos los artículos promocionales recomendamos estudiar este manual y en especial tener en cuenta:

1. Sobre fondos blancos el logotipo debe imprimirse, bordarse o termofijarse en color verde medio, para prendas o artículos de color verde el logotipo debe ser de color blanco.

2. Los colores blanco y verde medio deben adoptarse como únicos para la elaboración de uniformes deportivos, prendas de difusión corporativa y souvenirs.

3. El logotipo siempre deberá ir acompañado de la razón social. Queda prohibido la utilización del logosímbolo sin el texto Universidad del Quindío.

4. No está permitido deformar el logotipo, cambiando la razón social, siempre se deberá leer Universidad del Quindío, nunca UNIQUINDIO.

5. Sólo para la parte trasera de camisetas, chaquetas o uniformes deportivos, está permitido colocar la razón social, sola, sin la presencia del logosímbolo. Cuando se imprima, estampe, borde, o termofije el logotipo en la parte delantera de la prenda, deberá estar completo: logosímbolo (UQ y razón social,



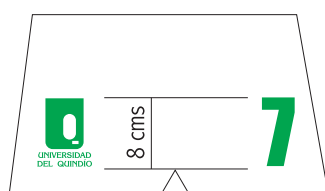
Ref. Camiseta uniforme deportivo (Opción A)



Ref. Camiseta uniforme deportivo (Opción B)



Ref. Camiseta uniforme deportivo (Atrás)



Ref. Pantalóneta uniforme deportivo (Opción A)



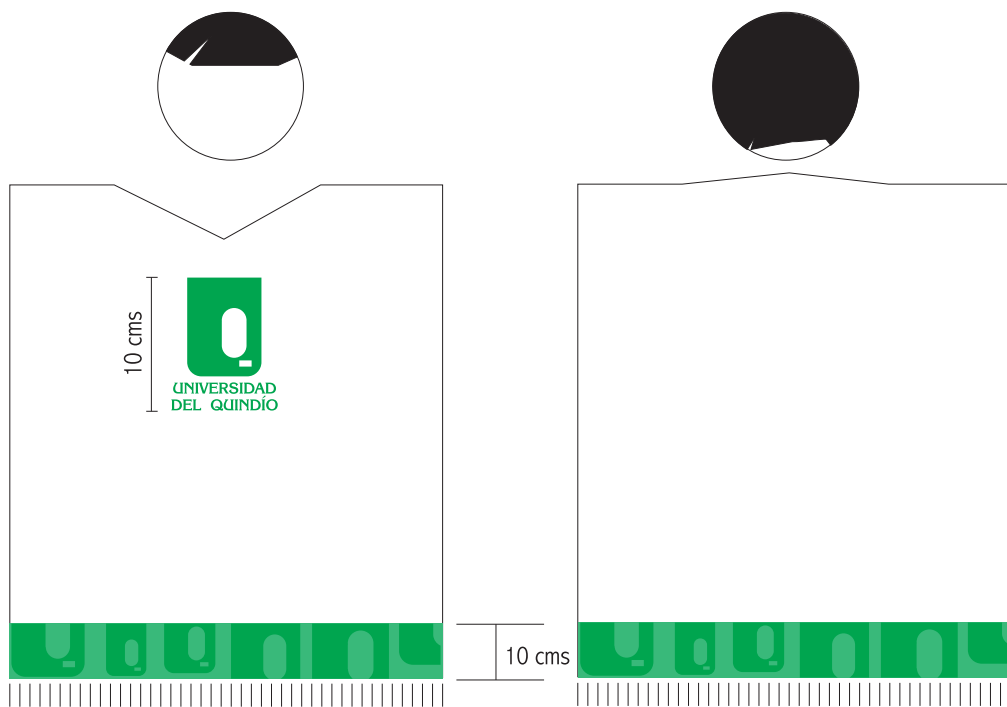
Ref. Pantalóneta uniforme deportivo (Opción B)



Ref. Pantalón deportivo



Ref. Cachucha



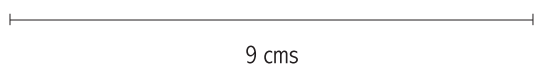
Ref. Poncho



Ref. Mug



Ref. Pocillo tinta



Ref. Porta vaso



Ref. Visera



Ref. Reloj de escritorio



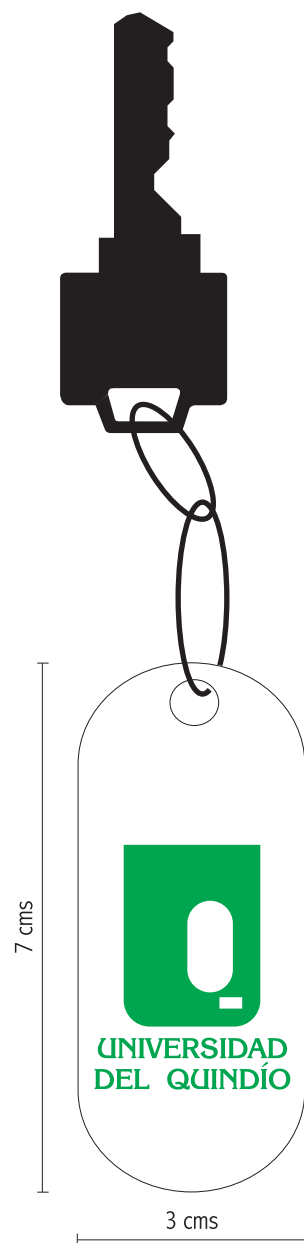
18 mm

Ref. Escudo de solapa



5 cms

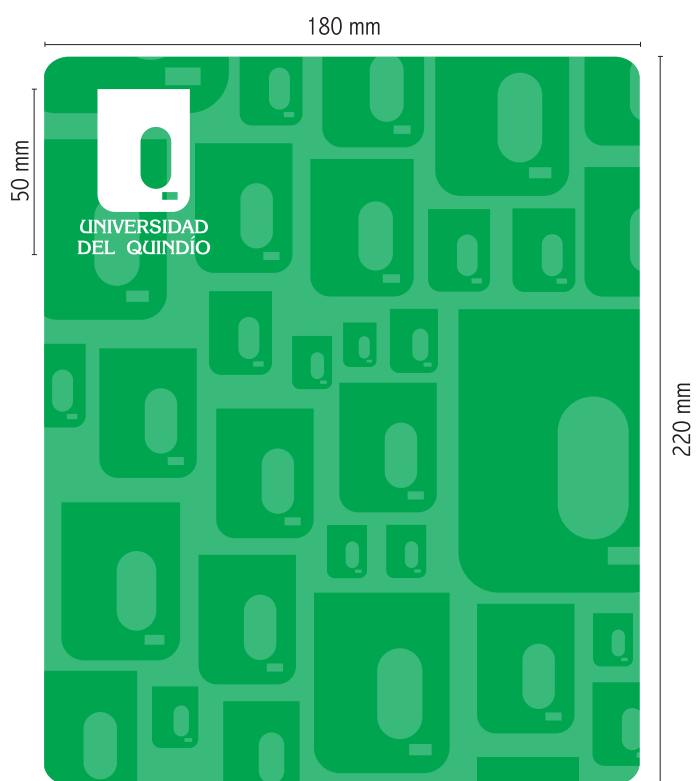
Ref. Botón plastificado



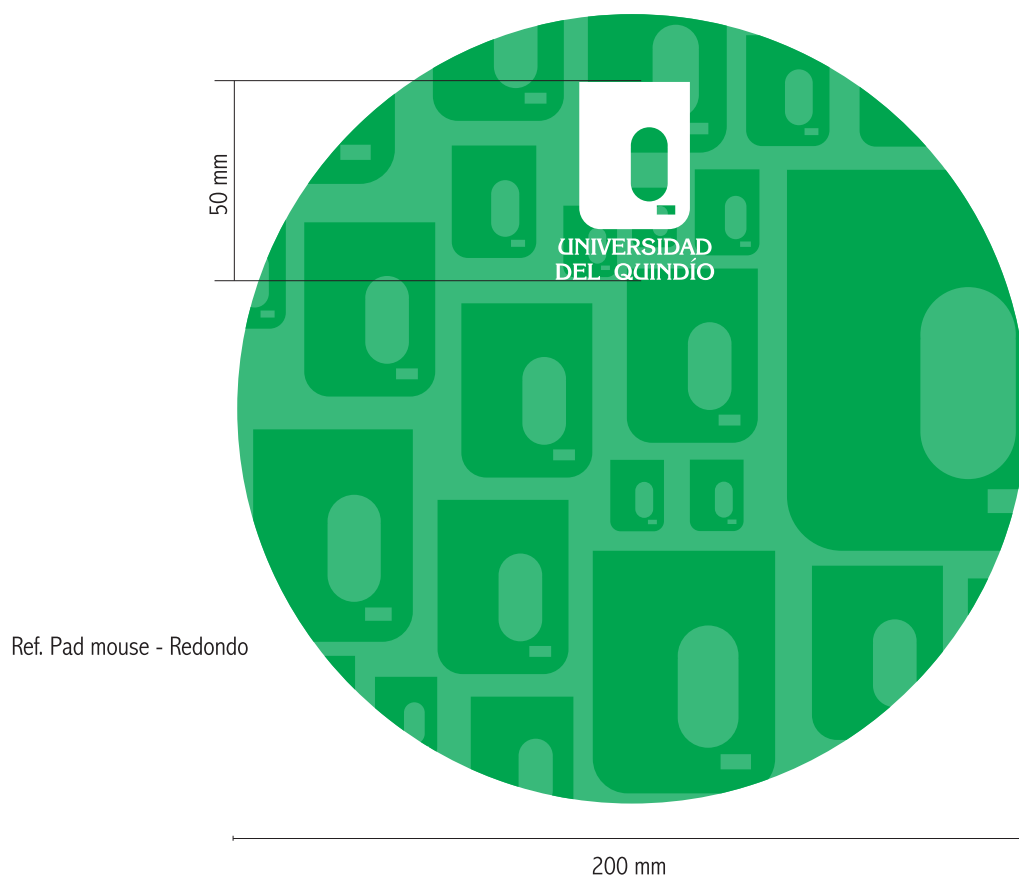
7 cms

3 cms

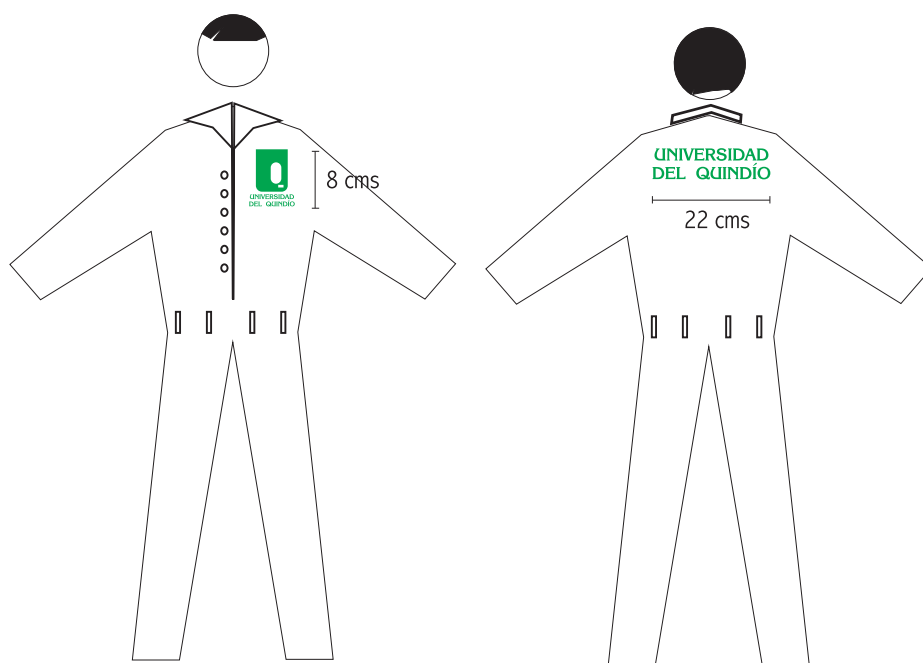
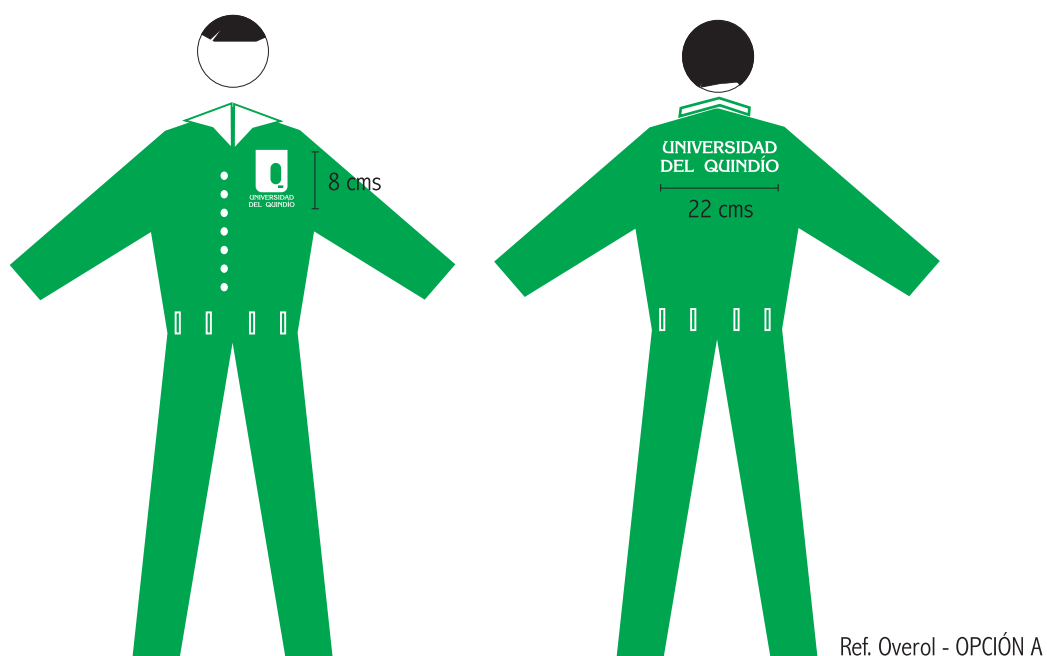
Ref. Llavero



Ref. Pad mouse - Rectangular



Ref. Pad mouse - Redondo



Ref. Overol - OPCIÓN B

UNIFORMES

Los uniformes de la Universidad del Quindío son parte integral en el desarrollo y posicionamiento que queremos darle a la imagen corporativa de nuestra Institución. En ellos deben resaltar los colores

que identifican corporativamente hablando a la Universidad del Quindío y estar acompañados de los elementos promocionales como escudos, botones o carné, según se explica en este manual.

En los diferentes uniformes deben predominar los colores blanco y verde medio (colores institucionales). Los diseños son serán concertados de mutuo



Cuando la composición sea horizontal, el logotipo de la Universidad estará al lado



No está permitido que el logo que acompaña al de la Universidad del Quindío esté ubicado al lado



Nunca el logotipo que acompaña el de la Universidad del Quindío, podrá ser más alto (en caso de



Cuando se tenga disponible el verde medio (color de la UNIVERSIDAD) el logotipo de la Universidad del Quindío no deberá imprimirse en negro u otro color, este deberá ir en su color original (verde medio), caso contrario,

UNTO A OTROS LOGOTIPOS

Cuando sea necesario acompañar el logotipo de la UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO con alguno los logotipos con que en la actualidad cuentan varios programas, facultades, laboratorios o dependencias de la institución, recomendamos tener en cuenta las siguientes normas:

1. En caso de que la lectura sea horizontal, el logotipo de la UNIVERSIDAD siempre deberá estar al lado izquierdo y el, o los, otros a su derecha.
2. En caso de utilizar un diseño de lectura vertical, el logotipo de la UNIVERSIDAD deberá estar primero y debajo de este el o los

otros logotipos.

3. En caso de no poder disponer del verde medio, color característico del logotipo de la UNIVERSIDAD, ambos logotipos deberán estar en negro o invertido.

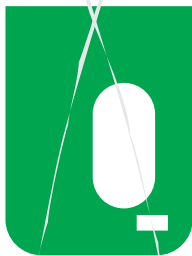
4. Nunca el logotipo que



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



Cuando la composición sea vertical, el logotipo de la UNIVERSIDAD estará sobre el



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

No está permitido que el logo que acompaña al de la Universidad del Quindío esté ubicado en la parte



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



Nunca el logotipo que acompaña el de la Universidad del Quindío, podrá ser más ancho (en caso de

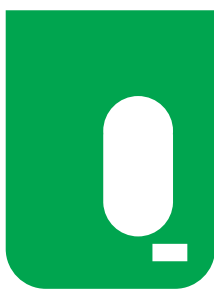


UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



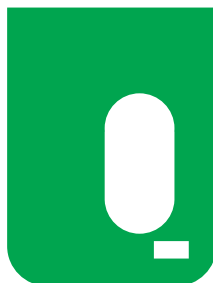
Cuando se tenga disponible el verde medio (color de la Universidad) el logotipo de la Universidad del Quindío no deberá imprimirse en negro u otro color, este deberá ir en su color original (verde medio). En caso contrario, ambos logotipos deberán estar en negro o blanco.

JUNTO A OTROS LOGOTIPOS



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CENTRO AUDIOVISUAL



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

FACULTAD DE
CIENCIAS HUMANAS



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

PROGRAMA DE
COMUNICACIÓN SOCIAL
Y PERIODISMO

TEXTOS ADJUNTOS

Cuando sea necesario acompañar el logotipo de la Universidad del Quindío con el (los) nombre (s) de alguna o alguno de las dependencias, programas, facultades u oficinas con que cuenta nuestra institución, deberá hacerse respetando las normas que se escriben a continuación.

1. Siempre el nombre o texto adjunto deberá estar escrito en letra arial.
2. El texto deberá estar centrado con respecto al logotipo; en una, dos o tres líneas según sea necesario y separado por una línea fina y en el mismo color.
3. El color del texto deberá ser igual

al del logotipo, verde medio, negro o invertido o vaciado.

4. Los nombres o textos adjuntos deberán estar escritos en mayúscula y tildados.

5. El tamaño de la letra utilizada para el texto adjunto al logotipo de la Universidad no podrá ser mayor



IMPORTANTE. La palabra rectoría, deberá estar escrita en la misma fuente del logotipo (Korinna, sin la negrilla) y separada del logotipo por

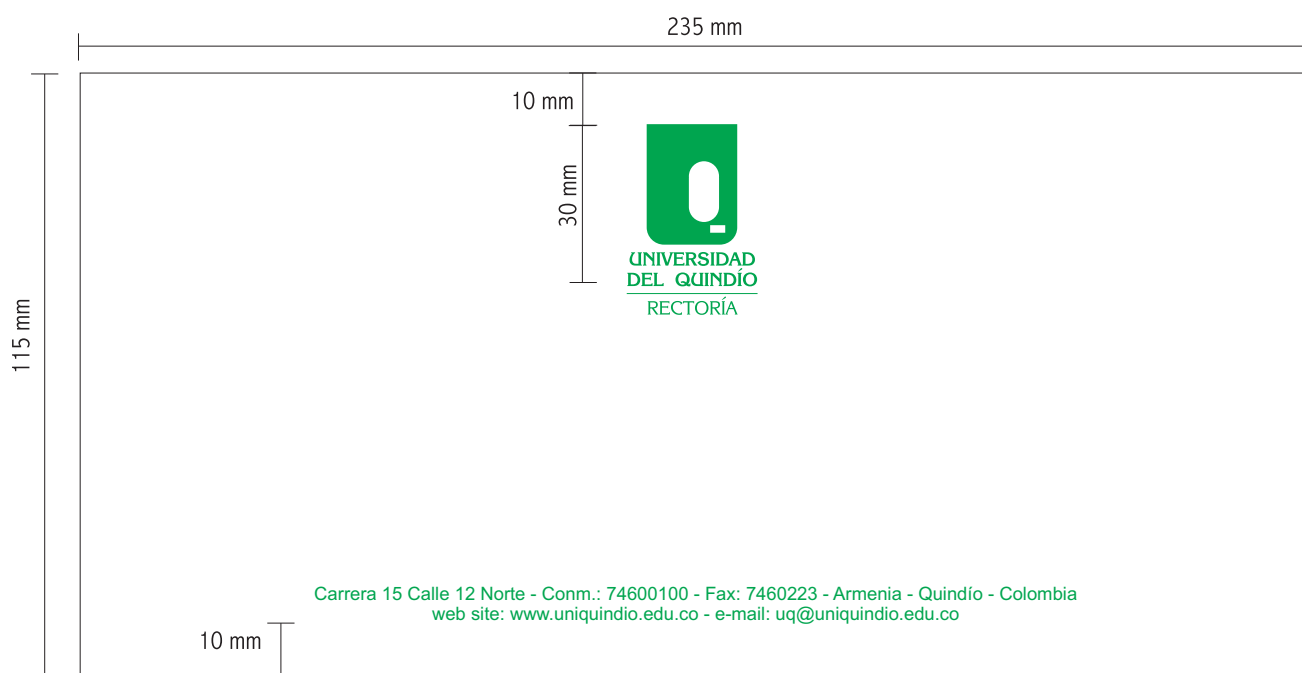
Ref. Membrete tamaño carta - Rectoría

COMUNICACIONES DE RECTORÍA

Para la correspondencia de la Rectoría se han diseñado tres piezas: membrete tamaño carta, sobre tamaño carta y tarjeta doble

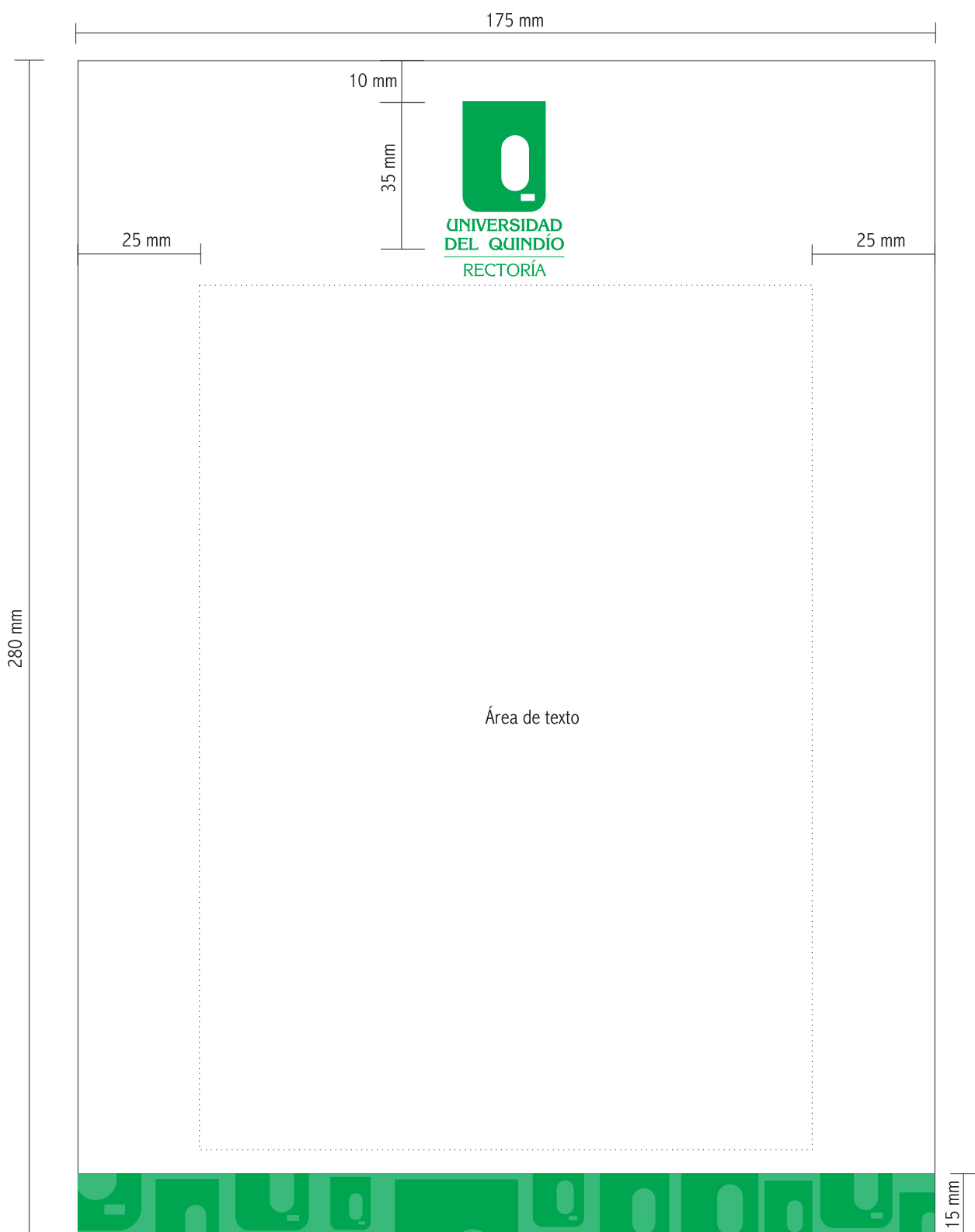
lord.
La papelería sugerida en esta sección será para uso exclusivo de la Rectoría de la institución. La

oficina de la Rectoría de la Universidad del Quindío decidirá en que casos utilizar estas piezas y en cuales las de uso general



Ref. Sobre tamaño carta - Rectoría

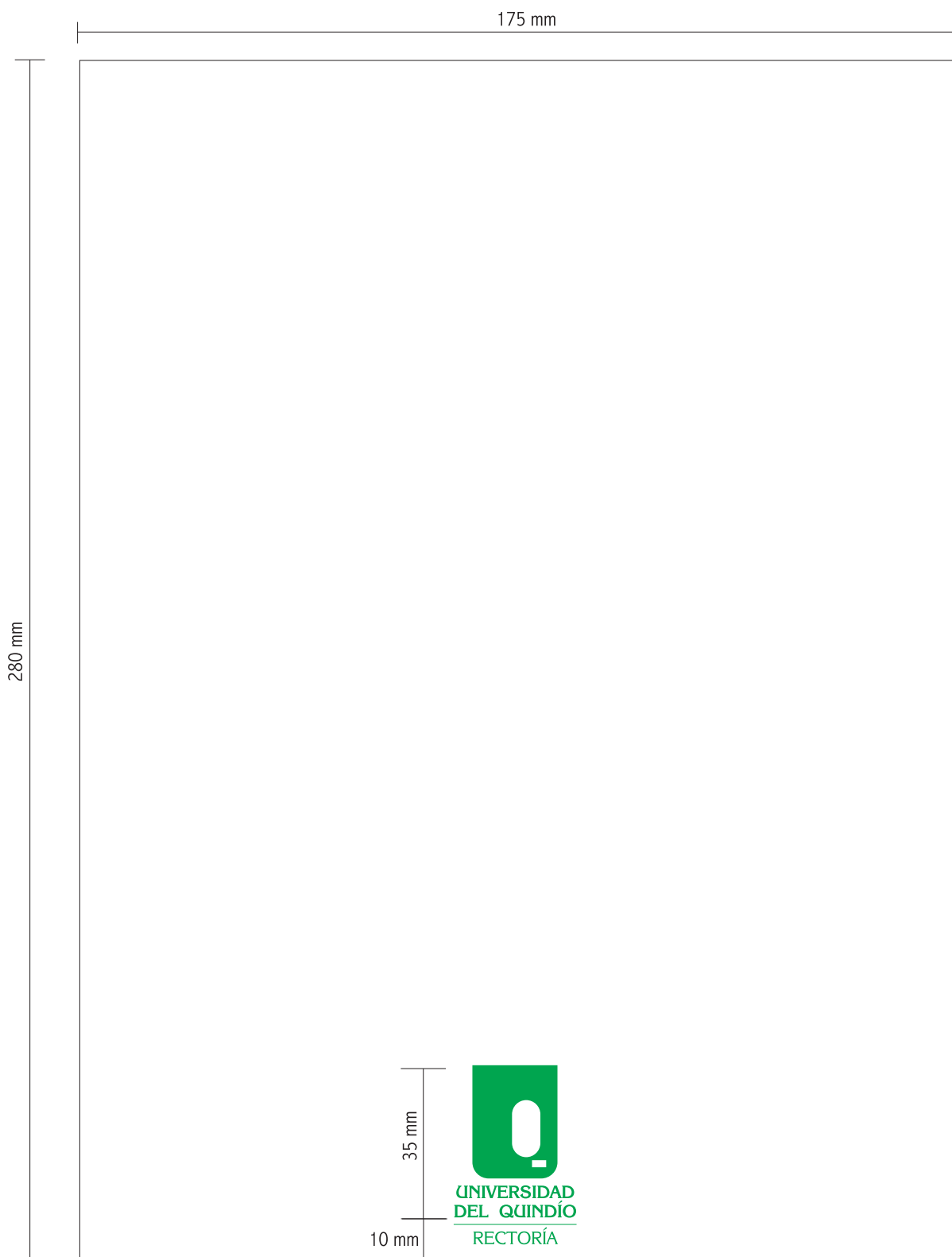
IMPORTANTE. La palabra rectoría, deberá estar escrita en la misma fuente del logotipo (Korinna, sin la negrilla) y separada del logotipo por



IMPORTANTE. La palabra rectoría, deberá estar escrita en la misma fuente del logotipo (Korinna, sin la negrilla) y separada del logotipo por

Ref. Tarjeta doble lord - Cara interna

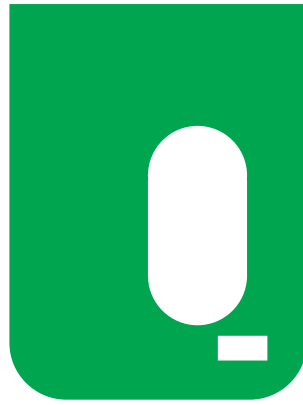
COMUNICACIONES DE RECTORÍA



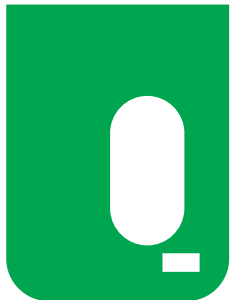
IMPORTANTE. La palabra rectoría, deberá estar escrita en la misma fuente del logotipo (Korinna, sin la negrilla) y separada del logotipo por

Ref. Tarjeta doble lord - Cara externa

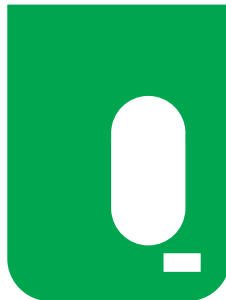
COMUNICACIONES DE RECTORÍA



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



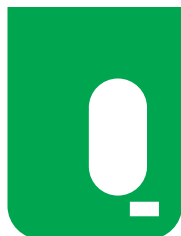
UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

MUESTRAS DEL LOGOTIPO EN COLOR



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

MUESTRAS DEL LOGOTIPO EN NEGRO

Impresión



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO
CENTRO DE
PUBLICACIONES

Diseño y Producción





UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO