



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

FECHA: Armenia, jueves 16 de octubre de 2014 – Sesión Ordinaria
HORA: 8:30 A.M.- 11:35 A.M.
LUGAR: Sala del Consejo de Facultad
ASISTENTES: **FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ**
 Presidenta – Decana
MARTHA CECILIA GAÑÁN OSPINA
 Directora Programa de Administración de Negocios
ESTELLA LÓPEZ DE CADAVID
 Directora Programa Administración Financiera
CARLOS IVÁN CORREA VALENCIA
 Director Programa de Economía
RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ
 Director Maestría en Administración
OMAR ALBERTO DONNEYS BELTRÁN
 Representante de los Docentes (Principal)
FRANKLIN CATAÑO CASTRO
 Representante de los docentes (Suplente)

AUSENTES. **LUCERO SERRATO OBREGÓN**
 Directora Programa Contaduría Pública
REINALDO SIERRA PRIETO (Con excusa)
 Asesor de Investigaciones
ÁNGELA JULIETH ARAGÓN CORREA
 Representante de los Estudiantes

ORDEN DEL DIA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. INFORME DE DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE PROYECCIÓN SOCIAL A DICIEMBRE 31 de 2013.
4. SOLICITUD AJUSTE FECHA INICIAL AGENDA ACADÉMICA DE LA DOCENTE DE PLANTA BEATRIZ ELENA GUZMÁN DÍAZ
5. SOLICITUD DE VICERRECTORÍA ACADÉMICA, CASO ESTUDIANTE ANGELA MARÍA GUERRERO GÓMEZ (Cancelación de semestre)
6. SALIDAS ACADÉMICAS DECANA Y DIRECTORES DE PROGRAMA
 - 6.1. PRIMER FORO INTERNACIONAL DE ACREDITACIÓN “RETOS EN LATINOAMERICA” EN LIMA, PERÚ



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

6.2. PRIMER SEMINARIO PERMANENTE EN CONTABILIDAD EMERGENTE, EN LA CIUDAD DE CALI

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

7.1 Oficio R16117 de octubre 09 enviado por el docente Edgar Cruz Henao dando respuesta en el caso de la estudiante CAROLINA CASTAÑEDA MENDOZA

8. CORRESPONDENCIA DIRECTORES

8.1 Comunicación interna R16156 enviada por la directora de Administración de Negocios donde hace aclaración al nombramiento de auxiliares de docencia y administrativos

8.2 Comunicación interna R16563 enviada por la directora del programa Administración de Negocios, con los siguientes puntos, así:

8.2.1. Solicitud Corrección de nota de la estudiante LUZ ADRIANA SARASTI, cédula N° 1130641184 de la asignatura LEGISLACIÓN INTERNACIONAL. Nota 3.8.

8.2.2. Nombramiento Auxiliares de Administración

8.3 Comunicación vía correo electrónico enviado el día 15 de octubre por la directora del programa Administración Financiera con la siguiente solicitud:

8.3.1. Apoyo económico para subsidio del transporte para los estudiantes de Administración Financiera que asistirán al Congreso Internacional y Nacional en Educación Financiera e Investigación en Finanzas que realizará el programa los días 6,7 y 8 de noviembre del año en curso.

Centro de tutoría	N° Buses	
Pereira	2	\$ 1.000.000
Manizales	1	\$ 900.000
Buenaventura	1	\$ 2.400.000
Buga	1	\$ 900.000

Se busca también incentivar la participación de estudiantes del semillero de investigación, auxiliares de docencia, mejores promedios del programa, con el pago de la inscripción.

Es importante resaltar que la disponibilidad presupuestal para movilidad de estudiantes del programa tiene un monto de \$5.800.000.

8.4 Comunicación vía correo electrónico enviada el día 15 de octubre por la directora del programa Administración Financiera con la siguiente solicitud:



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

Capacitación en temas financieros dirigido a los grados noveno de la Institución educativa Gustavo Matamoros, curso que se realizaría por proyección social.

8.4.1. Novedades docentes programas Economía, Administración Financiera y Administración de Negocios

8.6 Capacitación segunda lengua- docentes programa Administración de Negocios

9. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

9.1 Memorando general No.9308 de octubre 10 de 2014 enviado por la Secretaria General dando respuesta a solicitud enviada en el caso de apoyos académicos a docentes de la Facultad.

9.2 Oficio R7392 de octubre 09 de 2014 enviado por la Secretaria General donde informa que al estudiante MATEO BEDOYA GARCIA del programa Contaduría Pública se le aprobó el reconocimiento de tesis meritoria a su trabajo de grado.

9.3 Comunicación interna R16594-14 del día 15 de octubre de 2014 enviada por la Vicerrectora Administrativa donde da respuesta al comunicado interno R15785-14 caso estudiante auxiliar de Sistemas DANIELA GÓMEZ ESCOBAR.

10. PROPOSICIONES Y VARIOS

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

La decana verificó que hubo quórum suficiente para deliberar y decidir. Ausentes los consejeros Lucero Serrato Obregón, Reinaldo Sierra Prieto y Ángela Julieth Aragón Correa.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La decana dio lectura al orden del día propuesto. La directora del programa Administración Financiera Estella López solicitó incluir dentro del orden del día las novedades de catedráticos para los tres programas. Por Administración de Negocios, se solicitó incluir los docentes que van a realizar el curso de Inglés con el Colombo Americano. Aprobado por unanimidad el orden del día con la inclusión de los dos puntos que quedarán como punto 8.5 y 8.6 respectivamente.

3. INFORME DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE PROYECCIÓN SOCIAL A DICIEMBRE 31 de 2013



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 025

Octubre 16 de 2014

La decana informó que desde el mes de abril del presente año del área financiera notificaron a la facultad, el total de los excedentes generados el año anterior por el rubro de Proyección Social, y solicitaron que se realizará la distribución de los mismos; acatando la decisión del Consejo de Facultad, se hizo reunión con los directores y se acordó hacer la distribución por partes iguales, de acuerdo a la orientación de la administración central, dichos dineros se ejecutan en movilidad docente, movilidad estudiantil, actividades de proyección social, investigación y en general para la realización de actividades contempladas en los rubros de inversión; esta información se enviará a Vicerrectoría Administrativa y a la oficina contable y financiera. Con base en la distribución mencionada se están solicitando las disponibilidades presupuestales para las ejecuciones respectivas. Comentó la decana que aunque se tienen unos recursos, según información recibida de la Vicerrectoría Administrativa sólo son para gastos indispensables, anunció, además, que de los recursos que se le habían asignado a las Facultades, se realizaron recortes porque se requerían para otras inversiones de la institución. Aprobado por unanimidad enviar la distribución de los recursos a Vicerrectoría Administrativa y a la oficina de contabilidad con copia a los Consejos Curriculares.

4. SOLICITUD AJUSTE FECHA INICIAL AGENDA ACADÉMICA DOCENTE DE PLANTA BEATRIZ ELENA GUZMÁN DÍAZ

La presidenta dio lectura al correo interno enviado por la funcionaria de la Vicerrectoría Académica Luz Amparo García donde solicita tramitar ante el funcionario Jaime Andrés Delgado la modificación de la fecha inicial de la agenda académica de la docente de planta BEATRIZ ELENA GUZMÁN y eliminar el término de tarjeta de identidad que figura en academusoft a su nombre. Aprobado solicitarle al funcionario que proceda con los cambios y trámites pertinentes.

5. SOLICITUD DE VICERRECTORÍA ACADÉMICA, CASO ESTUDIANTE ANGÉLICA MARÍA GUERRERO GÓMEZ (Cancelación de semestre)

La presidenta dio lectura al Memorando general No.8679 de septiembre 23 enviado por la Vicerrectoría Académica donde solicitan responder frente al caso de la cancelación extemporánea de la estudiante ANGÉLICA MARÍA GUERRERO GÓMEZ del programa Administración de Negocios. La directora Martha Cecilia Gañán informó que la estudiante en mención fue trasladada de ciudad por cuestiones de trabajo a Tunja. Según el artículo 31 del Estatuto Estudiantil, el Consejo de Facultad tiene la potestad de autorizar la cancelación de semestre. Aprobada por unanimidad la solicitud, dada la situación que argumenta la estudiante.

6. SALIDAS ACADÉMICAS DECANA Y DIRECTORES DE PROGRAMA

6.1. PRIMER FORO INTERNACIONAL DE ACREDITACIÓN "RETOS EN LATINOAMERICA" EN LIMA, PERÚ.



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

La presidenta informó que la Facultad a través de Proyección Social ha conseguido unos recursos que se pueden ejecutar, la salida internacional es importante, está prevista para los días 20 y 21 de noviembre de 2014, le solicitó autorización al consejo para este tipo de apoyo. Resaltó que desde la vicerrectoría y planeación insistieron en que cada vez que un docente o administrativo realice salida académica, debe tener el aval del Consejo Curricular, informando el valor del apoyo, las actividades a financiar y el rubro al que se va a imputar el apoyo. El consejero Franklin Cataño Castro solicitó que se debe partir de un punto cero y que para el próximo consejo se nos de unas directrices sobre este tema. La decana informó que va a hacer la consulta con un abogado administrativo para las orientaciones requeridas y resolver estas inquietudes. Continuó el consejero sugiriendo que sea el Consejo Superior el que aclare las inquietudes que se tienen frente a este tema. Aprobado por unanimidad escribir al Consejo Superior haciendo la consulta sobre los docentes que tienen carácter de académico-administrativo, sin ser docentes de planta ni docentes ocasionales. La decana solicitó a los consejeros colaboración para redactar el oficio para enviar al Consejo Superior. La idea es que vayan los directores al evento, la presidenta retiró su solicitud para asistir al mismo, porque si se les aprueba a todos los directores, debe quedar como persona encargada de las direcciones de los programas. Por solicitud de los consejeros y ante la importancia del evento se recomendó a la decana su asistencia y para la fecha se solicitará que se designe un encargado de la decanatura.

6.2. PRIMER SEMINARIO PERMANENTE EN CONTABILIDAD EMERGENTE EN LA CIUDAD DE CALI.

La decana informó sobre el evento que se realizará en la ciudad de Cali el día 30 de octubre de 2014. El consejero Omar Alberto Donneys sugirió invitar a algunos docentes del programa de Contaduría Pública debido a la importancia del evento. Se aprobó apoyar a los docentes contadores que estén interesados en asistir. Aprobada por unanimidad la salida al evento.

7. CORRESPONDENCIA RECIBIDA DOCENTES

7.1 Oficio R16117 de octubre 09 enviado por el docente EDGAR CRUZ HENAO dando respuesta en el caso de la estudiante CAROLINA CASTAÑEDA MENDOZA.

La decana dio lectura al oficio enviado por el docente donde informa que a la fecha no posee ningún soporte que pueda demostrar notas de la estudiante en mención, o su inasistencia a tutoría, ya que esta información se entregó oportunamente en el programa de Administración de Negocios; con el ánimo de contribuir a una solución mediadora, el docente propuso que la estudiante con su suficiencia académica realice y sustente los talleres de dicha asignatura que se anexan previa aprobación del Consejo de Facultad y así corregir la nota con alta modificación. Se aprobó, por unanimidad, contestarle a la estudiante que se estudió su caso y no se encontró ninguna prueba diferente a la registrada por el docente y adicional a ello la solicitud



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 025

Octubre 16 de 2014

es de carácter extemporáneo, según el artículo 60 parágrafo 1 del Estatuto Estudiantil.

8. CORRESPONDENCIA DIRECTORES

8.1. Comunicación interna R16156 enviada por la directora de Administración de Negocios donde hace aclaración a nombramiento de auxiliares de docencia y administrativos.

La directora informó que se hizo la convocatoria y ya surtió el proceso con los estudiantes. Aprobado el nombramiento de auxiliares de docencia y administrativos.

8.1.2 Comunicación interna R16563 enviada por la directora del programa Administración de Negocios, con el siguiente cambio de nota.

Solicitud corrección nota estudiante de la LUZ ADRIANA SARASTI, cédula 1130641184 de la asignatura LEGISLACIÓN INTERNACIONAL - Nota 3.8.

La directora informó que la estudiante vio la asignatura en el Cread de Buga con el profesor Rodrigo Vallejo, no le apareció nota en academusoft, todos los soportes están al día para poderle subir la nota a la estudiante, quedó constancia que fue una nota que se hizo después del cierre del bloque C. Aprobada la corrección de nota.

8.1.3. Nombramiento Auxiliares de Administración

Tema considerado en el punto 8.1

8.2 Comunicación vía correo electrónico enviada el día 15 de octubre por la directora del programa Administración Financiera con la siguiente solicitud:

8.2.1. Apoyo económico para subsidio del transporte a los estudiantes de Administración Financiera que asistirán al Congreso Internacional y Nacional en Educación Financiera e Investigación en Finanzas que realizará el programa los días 6, 7 y 8 de noviembre del año en curso en el Centro de Convenciones.

Centro de tutoría	N° Buses	
Pereira	2	\$ 1.000.000
Manizales	1	\$ 900.000
Buenaventura	1	\$ 2.400.000
Buga	1	\$ 900.000

Se busca también incentivar la participación de estudiantes del semillero de investigación, auxiliares de docencia, mejores promedios del programa, con el pago de la inscripción.

Es importante resaltar que la disponibilidad presupuestal para movilidad de estudiantes del programa tiene un monto de \$5.800.000.

La directora informó sobre detalles del evento, se va a hacer un panel con expertos y se tiene programado a Jorge Bignale de Buenos Aires, es quien liderará algunas conferencias internacionales, ya se tienen los patrocinios para el evento y la logística



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

ACTA N° 025

Octubre 16 de 2014

lista para el congreso. La decana manifestó que de los recursos que se tienen de proyección social se puede apoyar a estudiantes para que asistan al congreso. El costo es de \$20.000.00 por estudiante, para docentes de la facultad no tiene ningún costo. La directora del programa quedó encargada de volver a enviar la información por correo para difundir la programación. Aprobado el apoyo económico para el evento sugiriéndole hacer gran despliegue publicitario con todos los periodistas, con la Crónica del Quindío, la Cámara de Comercio entre otros.

8.4 Comunicación vía correo electrónico enviada el día 15 de octubre por la directora del programa Administración Financiera con la siguiente solicitud:

Capacitación en temas financieros a estudiantes de noveno grado de la Institución educativa Gustavo Matamoros, curso que se realizaría por proyección social.

La decana recordó a los directores que ya les había enviado una solicitud para ir a capacitar a las personas del Hogar San Juan Bosco y no se ha realizado. La directora informó que la capacitación está dirigida en temas financieros a estudiantes de 9° grado y se comenzó con el colegio Gustavo Matamoros, agregando que la capacitación es un proyecto de extensión solidaria. Aprobado el proyecto de estudiantes y retomar la invitación que hizo el hogar San Juan Bosco.

8.5 Novedades docentes de los programas Administración Financiera, Economía y Administración de Negocios

Programa Administración Financiera

La directora del programa Administración Financiera informó que en el bloque C tuvo 4 grupos en primer semestre y presentó 2 necesidades.

Primero, solicitó adicionar 40 horas a Lucero Sánchez Calderón en Pereira sábados para orientar Empresa y Pensamiento Administrativo y Dirección y Control en el bloque C, I

Segunda novedad es la necesidad de asignar 20 horas para Legislación Laboral Colectiva, se necesita un abogado, informó que la docente Guiomar Sarmiento Gutiérrez tiene el perfil, solo está esperando que la docente confirme si acepta. Aprobadas las novedades presentadas.

Programa de Economía

El director del programa de Economía informó que en Consejo pasado anunció la renuncia de dos docentes, confirmó que solo se retiró una de ellas, quedó en firme la renuncia de Laura Marcela Hoyos Mondragón quien orientaba la asignatura de Econometría II, continúa la docente Ángela Ramírez de Matemáticas, informó además que ya está ejerciendo el docente Juan Carlos Vásquez en reemplazo de la docente Laura Marcela Hoyos. Aprobadas las novedades.

Programa Administración de Negocios



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

La directora del programa Administración de Negocios informó que en el consejo pasado entregó el informe de las horas que se requerían para jurados y directores de proyectos y pasantías, en las cuales se deben adicionar 50 horas para 5 pasantías a Martha Liliana Giraldo para trabajar con los pasantes en los juzgados con el convenio que se tiene con Icontec en la implementación de la norma NTC. Aprobada la propuesta para hacer el trabajo en los juzgados. Informó que no se tienen docentes en el programa en Tecnología de la información y en inglés requeridos por el programa de Administración de Negocios para el bloque C, está gestionando la consecución de los docentes para esas áreas. Se autorizó a la directora para conseguir los docentes que requiere.

8.6 Capacitación segunda lengua, docentes programa Administración de Negocios

Continuó la directora informando que con los excedentes de proyección social asignados al programa, se van a establecer los cupos a los docentes, hizo la invitación por escrito para saber quiénes requieren esta capacitación y asumen el compromiso respectivo, el curso es en el Colombo Americano y se asignarán los cupos de acuerdo al presupuesto que se tiene. Aprobada la propuesta. El consejero Omar Alberto Donneys intervino sugiriendo que con ese tipo de capacitaciones se tengan en cuenta otros institutos de formación en segunda lengua, ya que con el Colombo Americano la programación es muy extensa.

9. CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

9.1 Memorando general No.9308 de octubre 10 de 2014 enviado por la Secretaria General dando respuesta a solicitud enviada en el caso de apoyos académicos a docentes de la Facultad.

La decana dio lectura al memorando en el caso de las docentes YULIETH HERRERA y MARTHA PATRICIA GIRALDO del programa Administración de Negocios, quienes habían solicitado un concepto a la oficina jurídica, la respuesta recibida se llevó al Consejo Académico, y allí, según la opinión del Vicerrector Académico, se decidió que no es posible otorgar el apoyo económico. Se les informará a las docentes.

9.2 Oficio R7392 de octubre 09 de 2014 enviado por la Secretaria General donde informa que al estudiante MATEO BEDOYA GARCIA del programa Contaduría Pública se le aprobó el reconocimiento de tesis meritoria a su trabajo de grado.

La decana dio lectura al memorando general enviado por la Secretaria General donde informó que una vez reunido el Consejo Académico se acordó autorizar el trámite para el reconocimiento de la Mención Meritoria al trabajo de grado del estudiante. Aprobado enviar a la Secretaria General la documentación solicitada. La decana propuso recoger los criterios que están en una de las actas del Consejo de facultad, se traen nuevamente al Consejo, se analizan y se legisla sobre éstos.



CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS ACTA N° 025

Octubre 16 de 2014

9.3 Comunicación interna R16594-14 del día 15 de octubre de 2014 enviada por la Vicerrectora Administrativa donde da respuesta al comunicado interno R15785-14 caso estudiante auxiliar de Sistemas DANIELA GÓMEZ ESCOBAR.

La presidenta dio lectura al memorando enviado por la Vicerrectora Administrativa en respuesta a la comunicación interna 15785 de septiembre 30 de 2014, donde informa que la solicitud es un hecho cumplido en concordancia con la ley de presupuesto. La respuesta se le enviará al jefe del área de Sistemas Luis Horacio Buitrago.

10. PROPOSICIONES Y VARIOS

10.1 La presidenta dio lectura al oficio enviado por el director del programa de Economía Carlos Iván Correa donde informó que fue aprobado el ingreso del Grupo de Investigación en Ciencias Económicas de la universidad como miembro de la Red de Investigación en Ciencias económicas, administrativas y contables "RED ICEAC" a partir del 8 de octubre del presente año. Congratulaciones de parte del Consejo de Facultad.

10.2 La directora del programa Administración de Negocios Martha Cecilia Gañán informó que este mes se celebra el día del Administrador, para ello se están haciendo varias actividades, dentro de ellas se ha publicitado sobre una capacitación y presentó como propuesta el Seminario en "Calidad, Innovación y Emprendimiento en las Organizaciones", la inscripción de docentes externos y profesionales es de \$50.000 pesos y para estudiantes externos es de \$20.000 pesos, hizo claridad en que los formatos de proyección social no son claros y no permiten cambios, no carga la información sobre papelería, viáticos y otros, debido a que la parametrización está mal realizada Se le aprobó la propuesta de realización del seminario haciendo la claridad sobre el inconveniente presentado en los formatos.

10.3 El director de la Maestría en Administración Ramiro Parra informó frente a las inquietudes recibidas sobre el horario que tiene actualmente la maestría, dio lectura a la solicitud que hizo a la Vicerrectoría Académica para saber si el horario se podía modificar o es procedente volver al horario que se tenía inicialmente con encuentros cada 8 días, comentó que con la respuesta recibida no se aclaró nada. La decana manifestó que el horario es totalmente extenuante tanto para docentes como para estudiantes, de acuerdo a lo expresado por los mismos, la decana aclaró que de acuerdo a como salió la publicidad el horario va para cada 8 días y se debe respetar como está en este momento.

Continúo informando sobre el caso del profesor Hugo Osorio quien presentó renuncia al tiempo que le faltaba en la maestría en horas clase, el caso se llevó al Consejo Curricular y se aprobó su renuncia, en su reemplazo se nombró al profesor Diego Ordoñez, ingeniero industrial de la Tecnológica de Pereira, con maestría en Productividad y Gestión de la calidad. La decana comentó que es importante tener



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

**CONSEJO DE FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
ACTA N° 025**

Octubre 16 de 2014

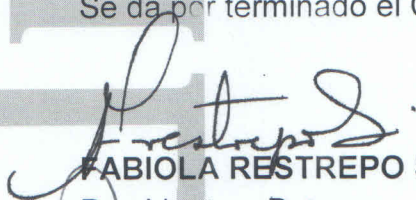
disponible las hojas de vida de los docentes de la Facultad y cuando se presenten estos casos poderlos solucionar inmediatamente.

10.4 La directora del programa Administración Financiera Estella López comentó sobre el viaje que hizo a Bogotá con algunos docentes del programa y de Contaduría, en este encuentro se creó un grupo de investigación conformado por 18 universidades para desarrollar un proyecto con Colciencias sobre competencias financieras fortaleciendo los laboratorios financieros para revisar las necesidades que requiere el medio sobre este tema, manifestó que se va a enviar al señor Rector el convenio para la firma con todas las Universidades y que quede como un proyecto macro.

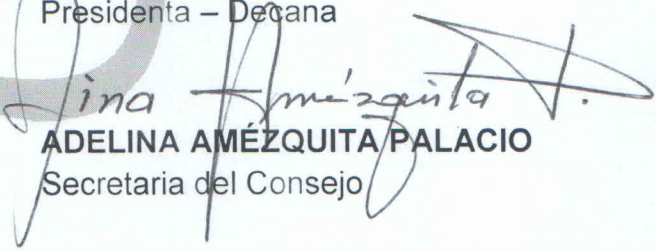
10.5 Continuó informando sobre la invitación de la universidad EAFIT para conformar una asociación de programas de Administración Financiera ya que ellos lideran estas escuelas de finanzas, la invitación es para el día 28 de octubre, sería además revisar temas sobre cómo fortalecer las competencias financieras a nivel de pregrado, los laboratorios financieros, la educación financiera y como asociarnos, se realizará reunión en la ciudad de Medellín a la cual deberá asistir con otros docentes.
Aprobado

10.6 El consejero Omar Alberto Donneys manifestó una incomodidad con el medio porque considera que la Universidad y la Facultad se están desconociendo totalmente, comentó que la Cámara de Comercio de Armenia está realizando varias actividades académicas en las áreas de Ciencias Económicas y Administrativas y esto es preocupante porque la Universidad está hecha para servirle al medio y tenemos nuestra razón de ser, sugirió enviarles una invitación de parte de la decanatura o de la misma Universidad para que se tenga en cuenta a la Facultad para los cursos, y capacitaciones que requieran ofrecer. El consejero Franklin Cataño sugirió que desde la decanatura se invite al gerente de Actuar famiempresas y de la Cámara de Comercio de Armenia a una reunión para tratar asuntos relacionados con posibles convenios, la idea es buscar un acercamiento entre la decana y los gerentes de ambas empresas.

Se da por terminado el Consejo de Facultad siendo las 11:35 a.m.


FABIOLA RESTREPO SÁNCHEZ

Presidenta – Decana


ADELINA AMÉZQUITA PALACIO

Secretaria del Consejo